

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Фомкинская средняя общеобразовательная школа»
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

Принято
педагогическим советом
протокол №1 от «17» августа 2020г.

«Утверждаю»
Приказ №71 от «31» августа 2020 г.
Директор МБОУ «Фомкинская СОШ»
Х.С.Сафиуллин



УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ

ПЛАН РАБОТЫ

на 2020-2021 учебный год

Разделы плана работы школы

1. Анализ итогов прошедшего учебного года. Задачи и приоритетные направления работы на новый учебный год.
2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. План работы по реализации ФГОС
6. План мероприятий по подготовке к ГИА
7. Деятельность педагогического коллектива, направленная на сохранение жизни и здоровья обучающихся.
8. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями обучающихся.
9. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы.
10. Организационно-педагогические мероприятия.
11. Воспитательная работа в школе.
12. Организация внутришкольного контроля, ВСОКО.
13. Приложения

**АНАЛИЗ работы МБОУ «Фомкинская СОШ»
Нурлатского муниципального района РТ в 2019/20 учебном году**

В 2019-2020 учебном году **проблемой школы было развитие личности школьника, сохранение его здоровья и повышение качества знаний через создание комфортной психолого-педагогической среды.**

Перед педагогическим коллективом поставлена была **цель:** создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников

Задачи :

1. Повышение эффективности образовательных отношений и качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.
2. Совершенствование процесса реализации ФГОС в начальной и основной школе на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности.
3. Оптимизация образовательного и воспитательного процессов с целью сохранения физического, психологического и духовно- нравственного здоровья участников образовательных отношений.
4. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
5. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе компетентного подхода.
6. Развитие информатизации школы, обеспечение широкого применения информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.

1. Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- посещение педагогов обучающихся семинаров в рамках района и республики;
- улучшение материально-технической базы школы;
- систематическое использование ИКТ и Интернет-ресурсы в учебной и внеурочной деятельности;
- организация дополнительной работы по повышению качества образования.

2. В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив работал по методической теме: **«Педагогическая компетентность - одно из условий реализации компетентного подхода в образовательной и воспитательной деятельности коллектива при реализации ФГОС .**

Цель методической работы: повышение эффективности образовательных отношений через применение современных подходов к организации образовательной и воспитательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Основными задачами методической работы были: 1. Информирование педагогических кадров о последних достижениях педагогической науки и практики, направленных на формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.

2. Совершенствование педагогического мастерства учителей, повышение их компетентности, переориентация педагогических кадров с традиционного, авторитарного на гуманистический, личностно-ориентированный подход;
3. Развитие профессиональной культуры учителя;
4. Изучение и внедрение новых технологий обучения и воспитания; компьютеризация учебного процесса;
5. Гуманизация отношений между всеми участниками образовательного взаимодействия.

В 2019-2020 учебном году в научно-методическую сеть школы входили

- ШМО учителей русского языка и литературы (руководитель Ситдикова К.К.);
- ШМО учителей родного языка , иностранного языка и истории (руководитель Сафиуллина Р.Д.);
- ШМО учителей начальных классов (руководитель Гумерова Ф.Ф.)
- ШМО учителей химии, биологии, географии (руководитель Аглиуллина Н.М.)
- ШМО учителей математики, физики, информатики (руководитель Сулейманова Р.З.)
- ШМО учителей искусства, физкультуры, технологии (руководитель Садртдинова Р.Н.);

Анализ работы ШМО

Методическая работа школы строилась на основе годового и учебно-воспитательного плана работы школы за 2019-2020 учебный год. В своей работе педагогический коллектив МБОУ «Фомкинская СОШ» осуществлял традиционные формы и методы работы, которые позволяли решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- это участие и выступления на заседаниях педагогического и методического совета;
- проведение предметных недель;
- работа учителей по индивидуальным планам самообразования;
- посещение и выступление на методических семинарах;
- административные совещания;
- организация и контроль курсовой системы ПК
- конкурсы
- аттестация педагогов.

Анализ работы ШМО проводится с целью оценки деятельности учителей школы, разработки целей на 2020-2021 учебный год, определения путей совершенствования работы МО учителей школы. Одной из ведущих задач модернизации структуры и содержания общего образования является повышение эффективности образовательного процесса в школе.

В своей деятельности ШМО учителей руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными документами, рекомендациями ИМЦ и конкретными целями и задачами, стоящими перед коллективом школы. Поставленные цель и задачи достигнуты благодаря активной работе 16 педагогов, членов методических объединений. Работа МО учителей направлена на повышение профессионального мастерства. Значительную помощь в овладении новыми педагогическими технологиями учителя получают в методических

объединениях. Для них характерна практическая направленность: учителя обмениваются опытом работы, посещают открытые, рабочие уроки своих коллег. На заседаниях школьного методического объединения педагоги изучают нормативные документы, теории и методики предмета. Учителя обсуждают результаты педагогической деятельности.

Большой вклад в повышение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры учителя вносит система взаимопосещений и открытых уроков. В течение всего года велась работа по обмену опытом среди педагогов школы. Посещенные уроки, занятия внеурочной деятельности рекомендуются для публикации в сетевых сообществах. Систематически посещаются районные семинары и уроки учителей других школ района и проводим анализ, вырабатываются рекомендации по организации урока в рамках системно-деятельностного подхода. В 1 полугодии внутри каждого МО учителя посещали уроки, т.е. каждый педагог показал 1 открытый урок с использованием образовательной платформы ЯКласс. Во 2 полугодии каждый педагог показал одно занятие по внеурочной деятельности. Анализы уроков были обсуждены на заседаниях МО и рекомендации зачитаны на совещании при завуче или директоре в присутствии всего коллектива.

Документация ШМО ведется полностью в соответствии с Положением о методическом объединении, а также дополнительные документы необходимые для работы. Все заседания методического объединения проводятся согласно плану работы Методического Совета школы. При проведении заседаний выделяются основные вопросы, решающие основные задачи. В 2019/2020 учебном году запланировано проведение по 4-5 заседаний МО. Выполнение решений заседаний контролируется, отслеживаются результаты деятельности педагогов — участников методического объединения руководителем МО и зам.директора по УВР. На заседаниях рассматривались нормативно-правовые документы, программно-методические документы и методическая обеспеченность, УМК к началу учебного года, утверждены рабочие программы на текущий учебный год учителей предметников, подведены итоги работы по метапредметной деятельности в 1-9 классах, изучили педтехнологии по реализации ФГОС ООО и внедрению ФГОС СОО, поделились информацией с районных, межрайонных семинаров, конференций. Если конкретнее остановиться на основных обсуждаемых вопросах в ШМО можно проследить за работой заседаний и межсекционной работой. Все обсуждаемые вопросы занесены в протоколы заседаний.

На первом заседании методических объединений был проведен анализ работы методического объединения за 2018-2019 учебный год, составлен план работы на 2019 – 2020 учебный год. Были изучены методические письма «О преподавании учебного предмета в общеобразовательных организациях в 2019-2020 учебном году», выявлены особенности преподавания конкретного предмета в 2019-2020 учебном году, особенности рабочих программ и календарно-тематических планирований. Также были рассмотрены вопросы о результатах итоговой аттестации выпускников школы по предметам каждого цикла. В каждом МО был обсужден вопрос участия педагогов в профессиональных конкурсах. Кандидатура была рассмотрена потом на совещании при завуче или директоре.

На основании изученного была проведена большая межсекционная работа: педагогами МО были разработаны новые рабочие программы по предметам для 1-11 классов, полностью соответствующие требованиям Государственных стандартов. В рабочих программах представлены содержание образования, тематическое планирование учебного материала, требования к обязательному уровню подготовки обучающихся. Также были обсуждены инструментарий для отслеживания результатов обучения, учебное и учебно-методическое обеспечение обучения для учителя и обучающихся, критерии оценивания устных ответов и письменных работ учащихся. Приведены в систему имеющиеся методические и дидактические материалы, приобретены обновленные программы по предметам, методическая литература и дидактические материалы.

Составили план проведения предметной недели, назначили дату проведения пробных экзаменов в выпускных классах. Шла подготовка к участию в конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель года», «Педагог дополнительного образования», «Лучший преподаватель ОБЖ».

В сентябре было организовано повторение материала во всех классах и проведен входящий контроль. В октябре проведен школьный тур предметных олимпиад.

На втором заседании МО проанализировали результаты входящего контроля, на основании анализа составлена справка о результатах входящего контроля. Был заслушан отчет по об организации индивидуальной работы с одаренными учащимися в рамках работы над своей методической темой. Проанализировали школьный тур олимпиад в 4 – 11 классах.

Межсекционная работа была посвящена работе со слабоуспевающими учащимися- индивидуально-групповые занятия с целью предупреждения неуспеваемости, особенно в начальной школе. Также большая работа была проведена с одаренными детьми: подготовка к районному туру предметных олимпиад, прорешивание задач и упражнений из Интернет ресурсов.

Третье заседание было посвящено итогам 2 четверти. Также велась работа по подготовке к проведению промежуточного контроля по итогам 1 четверти (административные контрольные работы). результаты районного тура олимпиад, ход подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА на уроках и в дополнительных занятиях. Ознакомились с графиком проведения ВПР.

Межсекционная работа была посвящена проведению предметных недель – это проведение внеклассных мероприятий, взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков и мероприятий. Проведен анализ пробных ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классах.

Четвертое заседание было посвящено итогам 3 четверти, был проанализированы результаты промежуточного контроля по итогам 2 четверти (муниципальные контрольные работы), проведен анализ мероприятий недель, анализ результатов пробных ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классах. Были анализированы повторно содержание КИМов промежуточной аттестации по выбранным предметам для всех классов по решению педагогического совета. На заседаниях заслушаны выступления одного члена МО по обмену опытом по внедрению ФГОС ООО.

Межсекционная работа была направлена на подготовку к ГИА - это подготовка стендов «Готовимся к экзамену», проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий для выпускников 9 и 11 классов. Проведены итоговые контрольные работы, промежуточная аттестация в период с 13.05 по 30.05.2020 года , корректировка учебных программ.

Пятое заседание имело план;

- Итоги 2019-2020 учебного года. Результаты итоговых контрольных работ.
- Подготовка анализа работы методического объединения за 2019 – 2020 учебный год.
- Составление плана работы МО на 2020-2021 учебный год.
- Подготовка к введению ФГОС СОО.

Выводы и рекомендации: и т. д.

Общие выводы:

Показателями успешной работы членов МО можно считать:

- Положительная учебная и творческая мотивация учащихся.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности. Применение в своей педагогической деятельности инновационных технологий.

Затруднения, выявленные в результате данного анализа:

- Недостаточное тиражирование педагогического опыта.
- Низкий процент участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.
- Не на должном уровне организована индивидуальная работа с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам. Это вызвано как спецификой предметов, так и снижением уровня интеллектуального развития учащихся.

Результаты:

- использование различных видов работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся;
- сформированы методические умения педагогов по применению инновационных технологий;
- сформированы методические умения по организации индивидуальной работы с учащимися.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что основная часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения учащихся. Решение этих проблем возможно только при целенаправленной методической работе и внутришкольном контроле в соответствии с индивидуальными возможностями каждого учителя.

В связи с данными проблемами целесообразно осуществлять работу методического объединения в следующем направлении:

Задачи :

- Повышение уровня квалификации учителей для осуществления качественного образования
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей
- Внедрение в учебный процесс и внеурочную деятельность инновационных педагогических технологий
- Развитие предметных и метапредметных компетентностей у обучающихся с учетом их возрастных особенностей
- включение в план работы каждого ШМО обязательное выступление каждого члена МО с самоанализом своей работы по теме самообразования.

Предметные недели

В 2019–2020 учебном году были проведены следующие недели:

1. 4 неделя ноября – неделя предметов гуманитарного цикла (русский язык, литература, английский язык)
2. 1 неделя декабря - неделя начальных классов
3. 2 неделя февраля - неделя предметов естественно - математического цикла
4. 1 неделя марта – неделя предметов прикладного цикла
5. 2 неделя апреля – неделя родного языка и литературы (онлайн режим)

Целью проведения этих недель было формирование положительной мотивации к изучению наук, активизация познавательной деятельности. Недели проведены по утвержденному директором плану. В ходе предметных недель были использованы ресурсы внеурочной деятельности, проведены очень много мероприятий, викторин, конкурсов, литературных вечеров, выпуск школьной газеты, участие в акциях и т. д.

В неделях проведены :

Математическое кафе	5 класс	Сулейманова Р.З.
Урок веселой математики	6 класс	Сафиуллин Х.С.
Что мы помним, что мы знаем из прошедших школьных лет	11 класс	Сулейманова Р.З.
Математические забавы, или Вездесущая математика	7 класс	Сулейманова Р.З.
Час занимательной химии	8 класс	Аглиуллина Н.М.
Физико – экологический урок	9 класс	Хайруллина Л.Ю. Абдрахманов Р.А.
Эти забавные растения и животные	5 класс	Аглиуллина Н.М.
Информатика. Игра “100 к 1”	10 класс	Абдрахманов Р.А.
Книга рекордов природы	6–7 класс	Аглиуллина Н.М.
Конкурс сочинений "Ода грамотному человеку"	5-11	Аглиуллина Г.Д.
Интеллектуальная игра «Своя игра»	5-11	Учителя рус яз лит
Викторина по русскому языку		
Слайд-шоу «А знаешь ли ты русский?»	5-6	Аглиуллина Г.Д.
Интеллектуальная игра «Великий и могучий»		Учителя рус яз лит
Конкурс словарных диктантов «Грамотей»	9-11	Ситдикова К.К.
Акция «Проверяем грамотность» (для учащихся, педагогов и сотрудников школы).	5-11	Ситдикова К.К. Учителя рус яз лит
Создание коллажа	5-11	Аглиуллина Г.Д.
"Похвальное слово русскому языку		
Интеллектуальная игра «Самые грамотные»	5-6	Аглиуллина Г.Д.
Конкурс рисунков «Русский язык в рисунках»	7 -8	Ситдикова К.К.
Акция «Прочитай и запомни!»	5-6	Учителя рус яз лит

И т.д.

При проведении недель основное внимание учителей было уделено следующим аспектам:

- привлечение как можно большего количества обучающихся к активной демонстрации своих достижений по предметам;
- использование демонстраций умений обучающихся по предметам.

Вся проделанная работа отражена в заседаниях МО и отражена в протоколах заседаний.

Аттестация учителей. Количественные и качественные показатели.

Учебно-воспитательную деятельность в школе реализуют 16 педагогов. Педагогический коллектив стабильный, средний возраст 48 лет, текучести кадров нет, кроме учителя химии и биологии. Образование и квалификация педагогических работников в основном соответствуют профилю работы и занимаемой должности. По стажу педагогической работы коллектив МБОУ «Фомкинская СОШ» представлен следующим образом: стаж до 5 лет - 0, от 5 до 10 лет - 1, от 10 до 20 лет - 2 человека, свыше 20 лет - 13 человек. Педагогические работники МБОУ «Фомкинская СОШ» в 2019-2020 году соответствуют нижеследующим квалификационным категориям:

<i>Категория</i>	<i>Количество учителей</i>	<i>%</i>
Высшая	3	18.7
Первая	13	81.3

Профессиональный уровень и мастерство педагогов школы характеризуют следующие показатели:

Награждены	Количество
Почетный работник образования РФ	1
«За заслуги в образовании»	5
Грамотой Министерства образования и науки РТ	11

Обладатели грантов.

Награждены	Количество
ПНПО	2
Грант Главы Нурлатского района и г.Нурлат	3
«Лучший директор школы»	1
«Алгарыш»	1
« Наш лучший учитель»	4
«Авыл укытучысы-2017»	1
«Старший учитель»	1
«Учитель мастер»	1
«Учитель наставник»	2

Аттестация педагогических работников МБОУ «Фомкинская СОШ» Нурлатского муниципального района РТ в 2019 году осуществлялась в соответствии с действующими нормативными документами:

- частью 2 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- пунктом 5 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённого приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014г., регистрационный № 32408).

Целью процесса аттестации являлось стимулирование целенаправленного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников, роста их профессионального мастерства, развитие творческой инициативы, повышения престижа и авторитета, обеспечение эффективности учебно-воспитательного процесса. Приоритетным заданием деятельности педагогического коллектива по итогам аттестации являлось повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, достижение высоких результатов в работе за счет максимального использования ресурсов творческого потенциала работников, соответствие современного педагога современным требованиям (ИКТ, инновации, прогрессивный педагогический опыт).

Система аттестационной работы в школе основана на принципах систематичности, коллегиальности и направлена на всестороннее комплексное оценивание педагогической деятельности работников, по которой определяется соответствие работника занимаемой должности, уровень его квалификации.

Перспективным планом аттестации на 2019 год было запланировано аттестовать 4 педагогов, план выполнен на 100%. Все 4 прошли на первую квалификационную категорию. Курсовую переподготовку согласно с планом прошли 6 педагога, все свидетельства о курсовой переподготовке находятся в личном деле, в ЭС прохождения курсов подтверждены. В 2019-2020 учебном году аттестацию прошли на первую кв. категорию Садртдинова Р.Н.- учителя музыки, Ахметова Р.А.- учитель начальных классов, Садретдинова Г.Р.- учитель английского языка, Сулейманова Р.З.- учитель математики. Планы за межаттестационный период у всех учителей были реализованы. Результативная педагогическая деятельность этих педагогов позволило подтвердить их квалификационные категории. Педагоги аттестацию прошли без экспертизы. Школьная аттестационная комиссия дала высокую оценку педагогической деятельности этих учителей.

В соответствии с положением о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, школьная аттестационная комиссия изучала профессиональную деятельность педагогов путем:

- проведения контрольных работ, срезов знаний учащихся;
- посещение уроков;
- посещение внеклассных мероприятий;
- анализ участия педагога в работе школьных и районных МО;
- анализ участия педагога в профессиональных конкурсах;
- анализ результативности участия учащихся, подготовленных учителем, в олимпиадах и конкурсах;

- через оценку деятельности педагога;

- анкетирование родителей, учащихся.

1) Анализ структуры кадрового состава педагогических работников и результатов завершившегося аттестационного периода.

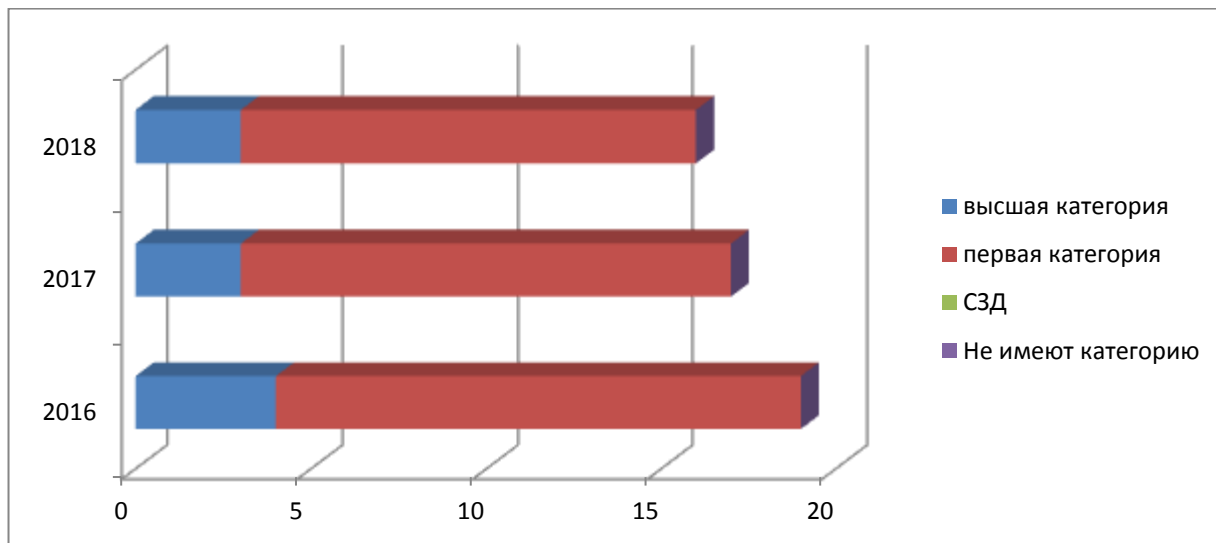
Общее количество педагогических работников - 16 педагогов.

Таблица № 1

Стаж педагогической деятельности	Количество педагогических работников, прошедших аттестацию в 2019 году	Общее количество педагогических работников, имеющих			Количество педагогических работников, не имеющих кв.категорию
		соответствие занимаемой должности	1 кв.категория	Высшая кв.категория	
0-5 лет					0
6-10					0
11-15					0
16-20					0
21-30	4		4	0	0
30 и более					0
Всего	4		4	0	0

Динамика изменения квалификации педагогических работников за 2016 г.,2017 г, 2018 г,2019 г..

Диаграмма № 1



Характеристика учительских кадров (без совместителей)

Таблица № 2

Наличие квалификационной категории	На конец 2018-2019 уч. года	
	Кол-во	Кол-во
Общее количество учителей:	16	16
Имеют высшую и 1 категории,	16	16
из них:		
аттестованы на высшую категорию	3	3
аттестованы на первую категорию	13	13
аттестованы на соответствие занимаемой должности	0	0
не имеют квалификационной категории	0	0

Вывод: Данные таблицы № 2 и диаграммы № 1 подтверждают понижение уровня квалификации педагогических кадров в 2019 году в связи с увольнением педагогических работников.

2) Анализ структуры кадрового состава руководящих работников и результатов завершившегося аттестационного периода

Таблица № 4

Наличие квалификационной категории	На начало 2019 года		На конец 2019 года	
	кол-во	%	кол-во	%
Общее количество руководящих работников:	2	100%	2	100%
Имеют высшую и 1 категории,	14	100%	14	100%
из них:				
аттестованы на высшую категорию	3	19%	3	19%
аттестованы на первую категорию	13	81%	13	81%
аттестованы на соответствие занимаемой должности	-	-	-	-
не имеют квалификационной категории	-	-	-	-

Директор школы Х.С.Сафиуллин и заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. имеют первую квалификационные категории. Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.– первую квалификационную категорию.

3) Выполнение прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников .

Был создан банк данных по прохождению курсов повышения квалификации педагогическими работниками.(2019)

№	ФИО педагога	Должность	Период прохождения курсов	Учреждение, где проведены курсы	Тема курсов	Сколько часов	Бюджет/внебюджет
1	Сафиуллина Разидя Дамировна	Учитель Родного языка и литературы	08.02.2019	ПМЦПК и ППРО ИП и О КФУ	Совершенствование предметной, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетентностей учителей родного (татарского) языка и литературы в условиях реализации ФГОС ОО	96	бюджет
2	Сафиуллина Разидя Дамировна	Учитель Родного языка и литературы	21.02.2019	АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования»	ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации ФГОС ПК № 0390517	108	внебюджет

3	Галлямова Гелюся Фоатовна	Воспита тель ГПД	18.02- 02.03.2019	ПМЦПК и ППРО ИП и О КФУ	Реализации основной образовательной программы дошкольного образования в условиях поликультурной образовательной среды	72	бюджет
4	Абдрахманов Раис Азатович	Учитель информа тики	22.05 . 2019	ООО «Высшая школа делового администриро вания»	Информационно –коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС	72	внебюд жет
5	Хайруллина Лилия Юсуфовна	ЗДУР	23.09.19- 11.11.2019	ГАОУ ДПО ИРО РТ	Система оценки качества образования в образовательной организации : методологический и технологический инструментарий	108	бюджет
6	Абдрахманов Раис Азатович	Учитель информа тики	21.10.2019 - 25.10.2019	УВО Университет управления ТИСБИ	Цифровые технологии в профессиональной деятельности тьютора образовательной организации	36	бюджет

Вывод: все педагогические работники школы своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Был составлен перспективный план по курсовой подготовке педагогических работников на 2020 год. Из-за инфекционной ситуации в республике 2 педагога: Сулейманова Р.З. и Садрtdинова Р.Н. в апреле прошли КПК в дистанционном режиме и получили удостоверения о прохождении курсов.

4) Анализ основных проблем и затруднений, выявленных в ходе аттестации.

Все педагогические и руководящие работники успешно прошли аттестацию на первую квалификационную категорию, набрав сумму баллов по тестированию в ЭС.

Как слабые позиции в профессиональной деятельности педагогов можно отметить следующие критерии, по которым при экспертизе набирается невысокий балл:

участие в профессиональных конкурсах; в НПК.

5) Управление аттестационными процессами:

Условием поддержания оптимистического настроения учащихся является постоянный профессиональный рост педагогов. Важную роль в этом играет аттестация педагогических работников. Активная научно-методическая работа учителей, высокие результаты обучения детей оказали непосредственное влияние на повышение их квалификационной категории.

В школе для проведения аттестации создан ряд условий:

1. *Нормативные*: аттестация организована в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ,
2. *Информационные*. Информирование педагогических и руководящих работников осуществляется на заседаниях административного совета, на педагогическом совете, методических семинарах, оперативных совещаниях, а также посредством информационного стенда «Аттестация»;
3. *Методические*. Создан пакет документов «В помощь аттестующемуся».

Проведены индивидуальные консультации для аттестовавшихся учителей.

С каждым педагогическим работником проведены индивидуальные консультации и собеседование по результатам мониторинга профессиональной деятельности, мониторинга прохождения курсов повышения квалификации, плана-графика аттестации.

4. *Организационно-содержательные*. Вопросы аттестации педагогов находились под постоянным контролем администрации школы. Каждый педагог провел самоанализ педагогической деятельности.

В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов через:

- выступления на педагогических советах, заседаниях школьно-методических объединений, районных методических объединений;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Педагогами созданы планы работы за межаттестационный период. С целью контроля за деятельностью педагогов в межаттестационный период организовано плановое посещение учебных и воспитательных мероприятий, проверка документации.

Исходя из вышеизложенного, рекомендовано:

1. Признать работу школьной аттестационной комиссии по аттестации педагогических кадров на достаточном уровне.
2. Продолжить изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников и рекомендаций согласно ведению документации по аттестации.

Анализ работы педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися.

На основании письма МО и Н РТ «О проведении муниципального этапа Всероссийской и республиканской предметной олимпиады», приказа МО и Н РТ № под-1540/19 от 25.10.2019г. «**О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2019/2020 учебном году**», приказа отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан №713 от 30.10.2019 г. состоялся муниципальный этап Всероссийской и Республиканской предметных олимпиад.

В 2019-2020 учебном году учащиеся школы участвовали во втором туре предметных олимпиад по 17 предметам: родному языку, родной литературе, математике, географии, обществознанию, физкультуре, биологии, русскому языку, литературе, английскому языку, истории, ОБЖ, технологии, экологии, физике, химии. Всего во втором туре олимпиад приняло участие 41 человек:

**Рейтинг эффективности по предметам по школьному
и муниципальному этапу предметных олимпиад**

Предмет	Учителя	Категория	Всего учащихся 5-11кл	Кол-во участников шк этапа	Кол-во призеров шк этапа	Колич Участ муницип этапа	Кол призеров	Эффективность %
Родной язык	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	5	0	0	0	0	0
	Сафиуллина Р.Д.	Высшая	51	21	21	6	4 призера	67
4 класс матем	Гирфанова Р.Н.	Высшая	3	2	1	0	0	0
4 кл тат яз	Гирфанова Р.Н.	Высшая	3	1	1	1	1 призер	100
4 кл ОБЖ	Гирфанова Р.Н.	Высшая	3	1	1	1	0	0
4 кл рус яз	Гирфанова Р.Н.	Высшая	3	0	0	0	0	0
Род.литература	Сафиуллина Р.Д..	Высшая	51	22	21	3	2 призера	67
	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	5	0	0	0	0	0
Английский язык	Садретдинова Г.Р	первая	51	5	3	2	0	0
ОБЖ	Замалеев А.К.	первая	27	4	4	2	0	0
Технология	Абдрахманов Р.А	первая	31	19	5	1	1 победитель	100
	Гумерова Ф.Ф	первая	16	16	11	1	0	0
Физкультура	Замалеев А.К.	первая	51	6	5	1	0	0
Литература	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	9	3	3	1	0	0
	Хайруллина Л.Ю.	первая	15	15	0	0	0	0
	Ситдикова К.К.	первая	27	10	3	1	0	0
Экология	Хайруллина Л.Ю..	первая	7	7	1	1	0	0
Биология	Аглиуллина Н.М.	первая	46	15	12	4	0	0
Химия	Аглиуллина Н.М.	первая	32	6	5	3	0	0
Математика	Сафиуллин Х.С.	первая	14	6	5	2	0	0
	Сулейманова Р.З.	первая	49	18	6	3	1 призер	0
История	Фахриева Г.Я.	первая	63	8	2	1	0	0
Русский язык	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	31	13	3	0	0	0

	Ситдикова К.К.	первая	32	12	5	4	2 призер	50
Обществознание	Фахриева Г.Я.	первая	46	10	3	3	0	0
География	Хайруллина Л.Ю.	первая	46	42	12	2	0	0
Экономика	Фахриева Г.Я.	первая	5	5	0	0	0	0
Физика	Абдрахманов Р.А.	первая	46	5	4	2	0	0
Право	Фахриева Г.Я.	первая	9	6	1	1	0	0
Астрономия	Абдрахманов РА	первая	5		6	1	0	0
ИТОГО						55	11	

По итогам 2019-20 учебного года 9 призеров (в прошлом учебном году 2 победителя и 5 призеров) во Всероссийской и 1 победитель и 7 призеров (в прошлом учебном году 4 победителя, 1 призер) в Республиканской предметной олимпиаде. По сравнению с прошлым учебным годом стало меньше победителей и призеров – всего 11 мест (2016 - 2017 год – 13 учащихся, в 2017-2018 учебном году – 14, в 2018-2019 уч. году-15). В рейтинге учителей по подготовке учащихся к олимпиадам лидируют:

1. Сафиуллина Р.Д.- 6 призеров.
2. Абдрахманов Р.А. - 1 победитель.
3. Ситдикова К.К. - 2 призера.
4. Сулейманова Р.З.-1 победитель.
5. Гирфанова Р.Н.- 1 призер.

К сожалению, уровень заданий, которые предлагаются учащимся во втором туре олимпиадах, очень высокий, но решаемый. Поэтому всем педагогам, которые работают с учащимися, особенно в 7-11 классах, следует проработать задания, которые предлагались учащимся на олимпиадах прошлых лет, рассмотреть ошибки, сложные моменты, чтобы на следующий год по данным вопросам у учащихся было меньше затруднений. На республиканском этапе по татарской литературе Зарипова Зиля (учитель Сафиуллина Р.Д.) стала призером.

Выводы:

1. Признать работу педагогического коллектива по подготовке учащихся к олимпиадам удовлетворительной.
2. Выразить благодарность нижеследующим учащимся, которые заняли призовые места в муниципальном туре олимпиадах, и их педагогам: **Аглетдинов Адель, Менгазов Дамир, Аглиуллин Аяз, Хисматова Зарина, Гумерова Лейсан, Хисматов Расим, Зарипова Зиля, Масгутова Гульназ, Тагиров Габдеррахим, Галиуллина Аделя.**
3. Объявить замечание за нулевые показатели по итогам муниципального тура олимпиад следующим педагогам: учителю географии Хайруллиной Л.Ю., учителям математики Сафиуллину Х.С., учителю истории и обществознания Фахриевой Г.Я., учителю физкультуры и ОБЖ Замалееву АК
4. Учителям-предметникам провести соответствующую работу с учениками и родителями по выявлению интересов и запросов по предметам.
5. Учителям-предметникам составить план работы по подготовке к олимпиадам 2019\20 учебного года с указанием фамилий учащихся.
6. Учителям-предметникам Сафиуллиной Р.Д., Сулеймановой Р.З., Абдрахманову Р.А. подготовить победителей олимпиад к 3 туру Всероссийской и Республиканской предметной олимпиаде.

Обобщение и распространение опыта

Важной составляющей каждого учителя является **обобщение и распространение образцов своей педагогической деятельности**. Учителя стараются участвовать в различных сетевых проектах, педагогических сообществах, конференциях, конкурсах.

Школьный уровень	Муниципальный уровень	Республиканский уровень
Круглый стол «Реализация ФГОС ООО. Использование современных технологий в ОУ» (совещание директоров) Круглый стол «Реализация программы формирования УУД» (совещание при директоре)	Выступление педагогов на семинар- практикуме для директоров Нурлатского района РТ	1. Аглиуллина Гулюся Дамировна., Г.Тукай мирасын өйрэнүгә багышланган “Без Тукайлы халык” бэйгесе, республиканский, диплом. 2. “Мәгариф йолдызлары”, Диплом II степени, Аглиуллина Гулюся Дамировна.

Участие в профессиональных конкурсах

Участие в профессиональных конкурсах	Дата, уровень (муниципальный, республиканский),	тип участия (очно, заочно)	ФИО учителя
«Учитель года -2020»	Нурлат (куст)	очно	Хайруллина Л.Ю.
«ЗДВР - 2020»	Нурлат(куст)	очно	Галлямова Г.Ф.

Результаты участия в конкурсах и НПК

№	ФИО ученика, класс, ФИО учителя	Название НПК, место
1	Галлямова Аделя, 5 класс , Садретдинова Гульназ Ринатовна, английский язык,	Республиканская олимпиада по английскому языку «Speak English»,призер
2	Ахметова Рузиля Асхатовна,окружающий мир Камалова Диляра, Валиуллин Нияз,3 класс; Русский язык-Шавалеев Альфис ,Зиатдинов Эмиль-призер; Математика- Хайбуллина Фатима-3 класс,Замалиева Ильвина -1 класс	Я –энциклопедия международный участники участник,призер

		участники
3	Ахметова Рузиля Асхатовна, окружающий мир- Камалова Диляра, Хайбуллина Фатима 3 класс; Математика- -, Валиуллин Нияз, Зиатдинов 3 класс; Замалиева Ильвина -1 класс	Мега талант - международный участники
4	Гумерова Лейсан,9 класс Фахриева Гульфия Якуповна	НПК имени героя Советского Союза Гафиятуллина,г.Бугульма, Победитель 1 место ,республиканский
5	Галлямова Аделя 5 класс Садртдинова Рузиля Нурисламовна	Конкурс рисунков «Знай и не допускай!» , 2 место
6	Садртдинова Рузиля Нурисламовна	видеоролик «ЗНАЙ И НЕ ДОПУСКАЙ! 1-3 классы Муниципальный, 3 место
7	Хасаншина Камилла 8 класс Садртдинова Рузиля Нурисламовна	Конкурс рисунков «Экстремизму нет! , муниципальный ,1 место
8	Садртдинова Рузиля Нурисламовна	«Стань одной командой! СОК», Республиканский ,участник
9	Садртдинова Рузиля Нурисламовна	«Актив года» ДОО «Радуга»,Республиканский, призер
10	Стадник Динара Рустамовна 7 класс Садртдинова Рузиля Нурисламовна	«Добрых рук мастерство» ,муниципальный ,3 место
11	Садртдинова Рузиля Нурисламовна Музыка «Сужу России! Ля Хайбуллина Фатима 3 класс Галлямова Аделя, Менгазов Дамир	2 место участник
12	Садртдинова Рузиля Нурисламовна «Замечательный вожатый» Аглетдинова Геллэр 8 класс	призер
13	Музыка «Без бергэ» ансамбль «Счастливое детство» 8 класс Садртдинова Рузиля Нурисламовна	Музыка «Без бергэ» ансамбль «Счастливое детство» 8 класс ,3 место
14	Аглиуллина Гулюся Дамировна, родная (татарская) литература, 11 класс;	Г.Тукай мирасын өйрәнүгә багышланган “Без Тукайлы халык” бәйгесе, республиканский ,диплом
15	Хасаншина Камилла,8 класс Галлямова Гелюся Фoadовна,	Республиканский конкурс талантов «Мирас - объекты культурного наследия Республики Татарстана глазами детей», победитель
16	Хасаншина Камилла,8 класс, Аглиуллин Аяз,11 класс, Тагирова Гайша 11 класс Хайруллина Лилия Юсуфовна,	экологический конкурс «Природа и мы!» , Республиканский, участник

2. Внутрешкольный мониторинг

В системе оценки качества образования учащихся школы основное место уделено анализу результатов независимой оценки качества предметных результатов учащихся через проведение ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, региональных и муниципальных контрольных работ, диагностик. Данная система мониторинга, которая направлена на получение независимой, объективной информации об учебных достижениях самих учащихся, деятельности педагогических работников позволяет определить качество подготовки выпускника и качество обучающей деятельности учителя, а также провести корректировку внутрешкольного контроля за выполнением единых требований к оцениванию ответа учащихся. Результаты ВПР по предметам учебного плана позволяют увидеть проблемы в изучении того или иного материала и своевременно провести работу по ликвидации данных пробелов знаний у обучающихся.

ВСОКО: анализ проведенных оценочных процедур с целью выявления проблем

ВШК: контроль с целью ликвидации проблем, выявленных по итогам 2018/19 учебного года и в течение 2019/20 учебного года

в 2019-2020 учебном году был организован и проведен в соответствии с планом школы, составленным по всем основным направлениям учебной деятельности и в целях реализации управленческих решений:

- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний учащихся;
- ведение школьной документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний.

Контроль осуществлялся как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План внутрешкольного контроля корректировался по мере необходимости. Итоги контроля рассматривались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, на заседаниях ШМО учителей-предметников, отражены в справках, приказах директора.

Педагогический коллектив вперед собой ставил следующую **цель:** развитие образовательного пространства школы с целью достижения качественных результатов учебно-воспитательного процесса в условиях закона «Об образовании в Российской Федерации»

Задачи:

1. Отслеживать и анализировать состояние учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и результата;
2. Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть дополнительных и индивидуальных занятий.

4. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Анализ составлен на основе школьного положения о внутренней системе оценки качества образования.

Основные задачи внутренней системы оценки качества образования:

В течение 2019-2020 учебного года администрация школы совместно руководителями школьных методических объединений, проводила **внутренний аудит** оценки качества образования через:

- мониторинг предметов Федерального компонента;
- ВШК состояния преподавания учебных предметов,
- выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ВШК состояния преподавания в 1 - 11 классах с целью организации деятельности и промежуточного контроля знаний обучающихся на уроках;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, методических советах, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях.

Сформулированные в Положении о внутренней системе оценки качества образования в учреждении задачи реализуются по следующим **показателям:**

I. Качество образовательных результатов

- 1.1. Предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ);
- 1.2. Метапредметные результаты обучения
- 1.3. Здоровье обучающихся
- 1.4. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
- 1.5. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- 1.6. Профессиональное самоопределение выпускников

II. Качество реализации образовательного процесса

- 2.1. Основные образовательные программы (соответствие требованиям ФК ГОС и ФГОС и контингенту обучающихся);
- 2.2. Реализация учебных планов и рабочих программ;
- 2.3. Программы внеурочной деятельности
- 2.4. Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися
- 2.6. Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)
- 2.7. Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе
- 2.8. Организация занятости обучающихся.

III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- 3.3. Санитарно-гигиенические и эстетические условия.
- 3.4. Организация питания
- 3.5. Кадровое обеспечение
- 3.6. Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования

3.7. Документооборот и нормативно-правовое обеспечение

1. Качество образовательных результатов

1.1. Предметные результаты

Охват детей обучением в школе (в % к числу детей):

- уровнем начального образования - 100%
- уровнем основного образования - 100%
- уровнем среднего образования - 100%

Количество детей по уровням обучения:

№	Учебный год	Уровни обучения	Кол-во класс-комплектов	Кол-во учащихся	Всего учащихся
1.	2015-2016	1	4	39	106
		2	5	55	
		3	2	12	
2.	2016/17	1	4	34	98
		2	5	54	
		3	2	10	
3.	2017/18	1	3	26	90
		2	5	49	
		3	2	15	
4	2018/19	1	3	19	80
		2	5	46	
		3	2	15	
5	2019/20	1	2	13	64
		2	5	45	
		3	2	6	

Выводы:

1. Количество обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования стабильно снижается. Уменьшение числа обучающихся, в основном, связано с сокращением семей с детьми-дошкольниками на закрепленной за школой территорией.
2. Количество обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования снизилось незначительно. Причины — сокращение численности обучающихся начальной школы и выбытие обучающихся по семейным обстоятельствам.
3. Количество обучающихся по общеобразовательным программам среднего общего образования повысилось в связи с изменением качественного состава обучающихся основной школы, с успешным прохождением ГИА большинством выпускников 9 класса и их желанием в дальнейшем получить высшее образование.

Сведения о количественном составе учащихся по классам

Класс	Число обучающихся на начало уч.года	Число обучающихся на конец учебного года	Число выбывших	Число при бывших	Количество классов-комплектов на конец уч. года	Количество обучающихся очной формы	Число обучающихся в форме экстерната	Число обучающихся, не допущенных к промеж.аттестации	Переведены в следующий класс	Переведены условно в следующий класс
2015-2016 учебный год										
1	8	9	0	1	1	9	0	0	9	0
2	10	10	0	0	1	10	0	0	10	0
3	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
4	12	13	0	1	1	13	0	0	13	0
5	7	7	0	0	1	7	0	0	7	0
6	8	9	0	1	1	9	0	0	9	0
7	12	12	0	0	1	12	0	0	12	0
8	15	15	0	0	1	15	0	0	15	0
9	13	13	0	0	1	13	0	0	13	0
10	6	6	0	0	1	6	0	0	6	0
11	6	6	0	0	1	6	0	0	6	0
итого	106	109	0	3	11	109	0	0	109	0
2016-2017 учебный год										
1	6	6	0	0	1	6	0	0	6	0
2	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
3	10	10	0	0	1	10	0	0	10	0
4	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
5	13	13	0	0	1	13	0	0	13	0
6	7	7	0	0	1	7	0	0	7	0
7	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
8	11	11	0	0	1	11	0	0	11	0
9	14	14	0	0	1	14	0	0	14	0
10	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
11	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
итого	98	98	0	0	11	98	0	0	98	0
2017-2018 учебный год										
1	6	5	1	0	1	5	0	0	5	0

2	2	2	0	0	0	2	0	0	2	0
3	8	9	0	1	1	9	0	0	9	0
4	9	8	1	0	1	8	0	0	8	0
5	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
6	13	12	1	0	1	12	0	0	12	0
7	7	8	0	1	1	8	0	0	8	0
8	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
9	11	11	0	0	1	11	0	0	11	0
10	10	10	0	0	1	10	0	0	10	0
11	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
итого	91	90	3	2	10	90	0	0	90	0

2018-2019 учебный год

1	4	4	0	0	1	4	0	0	4	0
2	5	5	0	0	0	5	0	0	5	0
3	3	3	0	0	1	3	0	0	3	1
4	8	8	1	0	1	7	0	0	7	0
5	8	8	0	0	1	8	0	0	8	0
6	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
7	14	14	0	0	1	14	0	0	14	0
8	8	8	1	0	1	7	0	0	7	0
9	9	9	1	0	1	8	0	0	8	0
10	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
11	10	10	0	0	1	10	0	0	10	0
итого	83	80	3	0	10	80	0	0	80	1

2019-2020 учебный год

1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0
2	4	4	0	0	0	4	0	0	4	0
3	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
4	3	3	0	0	1	3	0	0	3	1
5	7	7	0	0	1	7	0	0	7	0
6	8	8	0	0	1	8	0	0	8	0
7	9	9	0	0	1	9	0	0	9	0
8	14	14	0	0	1	14	0	0	14	0
9	7	7	0	0	1	7	0	0	7	0
10	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0
11	5	5	0	0	1	5	0	0	5	0
итого	64	64	0	0	9	64	0	0	64	1

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости за четыре года

1. Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка)

Реализация внутришкольной системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования. Для достижения поставленных целей и задач СОКО осуществляется планомерный и постоянный мониторинг результатов, позволяющий увидеть проблемные зоны и своевременно принять управленческие решения, которые позволят решить выявленные проблемы.

- доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»:

показатели	2015-2016 уч.год	2016-2017уч.год	2017-2018уч.год	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч. год
Число обучающихся 2-11 кл.на конец учебного года/число учащихся, которые учатся на «4» и «5»	100/52	92/49	90/47	80/34	64/56
Доля учащихся, которые учатся на «4» и «5»	52%	53%	48%	44%	35%

Одним из главных этапов мониторинга, анализ итогов успеваемости и качества знаний за учебный год, который показывает результативность учебно-воспитательного процесса. На основании сводной таблицы в мониторинге отражена качественная успеваемость за 4 учебных периодов по итогам успеваемости и качества знаний.

Сведения об учащихся, оставленных на повторный год обучения и условно переведенных

Учебный год	Количество обучающихся (%), оставленных на второй год	Количество обучающихся (%) условно переведенных
2015 – 2016	0	0
2016 – 2017	0	0
2017 – 2018	0	0
2018-2019	0	1
2019-2020	0	1

Качество знаний за пять лет:

2015-2016 уч. год		2016-2017 уч. год		2017-2018 уч. год		2018-2019 уч.год		2019-2020 уч.год	
Класс	Кач-во	Класс	Кач-во	Класс	Кач-во	Класс	Кач-во	Класс	Кач-во
2	57	2	45	2	50	2	60	2	50
3	67	3	60	2	40	3	0	3	80
4	54	4	56	4	63	4	29	4	33
5	57	5	61	5	33	5	63	5	29

6	33	6	43	6	58	6	33	6	63
7	58	7	22	7	33	7	50	7	44
8	33	8	64	8	22	8	43	8	50
9	38	9	29	9	45	9	25	9	57
10	83	10	100	10	40	10	100	10	100
11	67	11	100	11	100	11	40	11	100

Определение качества знаний учащихся 2 - 4-х классов

2 класс					3 класс				4 класс			
	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам
2015-2016 учебный год												
Кол-во	0/0	10/6	0/0	0/0	0/0	9/6	0/0	0/0	0/0	13/7	0/0	0/0
%	0/0	57/100	0/0	0/0	0/0	67/100	0/0	0/0	0/0	54/100	0/0	0/0
2016-2017 учебный год												
Кол-во	0/0	9/4	0/0	0/0	0/0	0/0	10/6	0/0	0/0	9/5	0/0	0/0
%	0/0	45/100	0/0	0/0	0/0	0/0	60/100	0/0	0/0	56/100	0/0	0/0
2017-2018 учебный год												
Кол-во	0\0	2/1	0	1	0	9\4	0	0	0	8\5	0	0
%	0\0	50\50	0	50	0	40\100	0	0	0	63\100	0	0
2018-2019 учебный год												
Кол-во	0	5/3	0	1	0	3/1	0	0	0	8/2	0	0
%	0	60/100	0	33	0	33/67	0	0	0	25/100	0	0
2019-2020 учебный год												
Кол-во	0	4/2	0	0/0	0	5/4	0	0/0	0	3/1	0	1
%	0	50/100	0	0/0	0	80/100	0	0/0	0	33/67	0	33

Определение качества знаний учащихся 5 - 7-х классов

5 класс					6 класс				7 класс			
	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам
2015-2016 учебный год												
Кол-во	7/1	7/3	0	0	0	9/3	0	0	0	12/7	0	0
%	14	42/100	0	0	0	33/100	0	0	0	58/100	0	0
2016-2017 учебный год												
Кол-во	1	13/7	0	0	2	1	0	0	0	9/2	0	0
%	7,6	61/100	0	0	28,5/100	14/100	0	0	0	22/100	0	0
2017-2018 учебный год												
Кол-во	0	9/3	0	0	1	12/6	0	0	0	8/3	0	0
%	0	33/100	0	0	8,3	50	0	0	0	33/100	0	0
2018-2019 учебный год												
Кол-во	0	8/5	0	0	0	9/3	0	0	0	14/7	0	0
%	0	63/100	0	0	0	33/100	0	0	0	50/100	0	0
2019-2020 учебный год												
Кол-во	0	7/2	0	0	0	8/5	0	0	0	9/4	0	0
%	0	29/100	0	0	0	63/100	0	0	0	44/100	0	0

Определение качества знаний 8-9 классов

8 класс					9 класс			
	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «4»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам
2015-2016 учебный год								
Кол-во	0	15/5	0	0	13/5	0	0	0
%	0	33/100	0	0	38/100	0	0	0
2016-2017 учебный год								
Кол-во	0	11/7	0	0	0	14/4	0	0
%	0	64/100	0	0	0	29/100	0	0
2017-2018 учебный год								
Кол-во	0	9/2	0	0	0	11/5	0	0
%	0	22/100	0	0	0	45/100	0	0
2018-2019 учебный год								
Кол-во	0	7/3	0	0	0	8/2	0	0
%	0	43/100	0	0	0	25/100	0	0
2019-2020 учебный год								
Кол-во	0	14/7	0	0	0	7/3	0	0
%	0	50/100	0	0	0	57/100	0	0

Определение качества знаний учащихся 10 - 11-х классов

10 класс					11 класс			
	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам	Кол-во и % учащихся, обучающихся на «5»	кол-во и % учащихся, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во и % учащихся, не успевающих по одному предмету	Кол-во и % учащихся, не успевающих по двум и более предметам
2015-2016 учебный год								
Кол-во	0	6/5	0	0	0	6/4	0	0
%	0	83/100	0	0	0	67/100	0	0
2016-2017 учебный год								
Кол-во	0	5/5	0	0	0	5/5	0	0
%	0	100/100	0	0	0	100/100	0	0
2017-2018 учебный год								
Кол-во	0	10/4	0	0	0	5/5	0	0
%	0	40/100	0	0	0	100/100	0	0
2018-2019 учебный год								
Кол-во	0	5/5	0	0	0	10/4	0	0
%	0	100/100	0	0	0	40/100	0	0

	2018-2019	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	2019-2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кол-во учащихся, не успевающих по двум и более предметам	2015-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2016-2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2017-2018	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2018-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2019-2020	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	2015-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кол-во учащихся, -оставленных на повторный год обучения; - иная форма обучения	2016-2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2017-2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2018-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2019-2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-Кол-во учащихся, не допущенных до итоговой аттестации	2015-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2016-2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2017-2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2018-2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2019-2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- осуществление текущего контроля успеваемости:

В этом учебном году в рамках ВШК особое внимание по текущей успеваемости мы уделили следующим классам – это 1- 4 классы, 5, 9 и 11 классы. Мы приняли такое управленческое решение потому, что:

- 1-4 класс – если ребёнок успешно работает в начальном звене, нет завышения оценок, есть навыки работы по тестированию, правильно сформированная каллиграфия, вычислительные навыки, правильная связная речь, качественное смысловое чтение, то в среднем звене можно

будет больше работать над содержательной частью программы. Оттого, как мы проконтролируем этот процесс, будет зависеть качество образования и успеваемость обучающихся на уровне основного образования.

- 5 класс у нас показывает очень низкие результаты обучения, и необходимо было объективно подойти к оцениванию знаний обучающихся, так как они уже на финишной прямой к итоговой аттестации, и нам важно было отследить их уровень знаний.

- 9, 11 классы – контроль по подготовке к ГИА.

В течение года добивались объективного оценивания учителями знаний обучающихся, ведь только так можно увидеть достоверную информацию о качестве образования в школе. На конец этого учебного года стабилизировалась доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5», один ученик, переведенный в 4 класс условно направлен в ПМПК (получили заключение об обучении обучающегося по индивидуальной образовательной программе). С родителями этого ученика проведена следующая работа: в течении года родители посещали 10 уроков, присутствовали на 4 родительских собраниях, направлены были к прикрепленному психологу в г.Нурлат для получения рекомендаций по дополнительной работе с ребёнком, ознакомлены были со всеми результатами текущих и административных контрольных работ, получили уведомления на руки о результатах промежуточной аттестации, присутствовали на педсовете, где обсуждался вопрос о неусвоении программы начального общего образования и оставлен на повторный год обучения в 4 классе.

Ранее наблюдалось завышение оценки знаний обучающихся (иногда с одной «3» не хотели оставить), так как проведенные срезы показывали низкие результаты по предметам, а за четверти или год оценки были высокие. Резкое снижение как качества образования, так и успеваемости обусловлено тем, что учителя все-таки решились ставить двойки, чего мы и добивались в течение последних лет. Мы увидели достоверную картину качества образования в школе.

Это низкие результаты, мы понимаем, что предстоит проделать много работы, но все же это вселяет некоторую надежду на то, что мы сможем таким образом улучшить процесс обучения .

Справка

о результатах контрольной работы в 3, 8 классах в 2019-2020 учебном году .

В соответствии с планом работы отдела образования Нурлатского муниципального района на 2019-2020 учебный год , на основании приказа отдела образования НМР РТ от 11.03.2020№225_ были организованы муниципальные контрольные работы за 3 четверть 2019-2020 учебного года в 8 классе по следующему графику:

- история 16.03.2020г.; (учитель Фахриева Г.Я.);
- математике 17.03.2020г.; (учитель Сулейманова Р.З);
- русскому языку 18.03.2020г.; (учитель Ситдикова К.К.);
- физике19.03.2020г.; (учитель Абдрахманов Р.А.)
- английскому языку 20.03.20г. (учитель Садртдинова Г.Р.)
- в 3 классе по русскому языку 17.03.2020 г.(учитель Ахметова Р .А);

Время проведения контрольной работы: 2, 3 уроки. Материалы контрольных работ предоставлены в ОО по электронной почте в 8.00 час в день проведения контрольных работ. По приказу ответственным за проведение и передачу материалов контрольных работ назначена заместитель директора по учебной работе Л.Ю.Хайруллина. Заместителю директора по УР сданы отчеты по форме до 18.03.2020г. Назначены ответственными организаторами учителя - предметники. В справке анализ работ в 8 классе сравниваются с результатами проведенной контрольной работы по итогам диагностической работы. Но со сложившейся ситуацией в стране в связи с короновирусной инфекцией по физике и английскому языку не успели провести. 18.03.2020 г. по приказу МО и Н РФ обучающиеся были отправлены на весенние каникулы.

**Анализ
о проведённом тестировании по истории**

Дата - 2019-2020 гг

Школа: МБОУ «Фомкинская средняя общеобразовательная школа»

Класс: 8

Учитель: Фахриева Г.Я.

№	Фамилия, имя учащегося	Баллы тест		
			Оценка	четверная
1	Аглетдинова Гуляяр	17	4	4
2	Гайнуллина Алия	14	3	3
3	Гайсина Вероника	14	3	3
4	Закирова Гулина	19	4	4
5	Каняфин Рамиль	15	3	3
6	Масгутова Гульназ	22	5	5
7	Никулин Тимур	13	3	3
8	Ситдииков Ильнур	14	3	3
9	Тагиров Булат	17	4	4
10	Тагиров Ильдар	21	5	5
11	Файзутдинов Ильнар	13	3	3
12	Хайруллина Адила	21	5	5
13	Хасаншина Камилла	14	3	3
14	Хисматова Зарина	22	5	5

Работать над заданиями 6.9.10.13.14.

Выучить термины и даты.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	балл
1.Аглетдинова Гулляр А	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	++	+-	++	-+---	++	17
2.Гайнуллина Алияр	+	+	-	-	-	+	+	-	-	+	+-	++	++	- - - +	++++	14
3.Гайсина Вероника М	+	-	+	+	+	-	-	-	+	+	++	++	++	+ - - -	----	14
4.Закирова Гулина И	-	-	+	+	+	+	-	+	-	-	++	++	++	+++++	++++	19
5.Каняфин Рамиль Г	+	-	+	+	+	-	+	+	-	-	++	+-	++	+ - - -	- + + +	15
6.Масгутова Гульназ	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-	++	-	+++	++++	++ + +	22
7.Никулин Тимур	+	+	+	+	-	-	+	+	+	-	++	+-	- -	- - - +	++	13
8.Ситдиков Ильнур	+	+	+	+	-	-	+	+	-	+	-+	++	++	++++	++ + +	14
9.Тагиров Булат	+	+	+	+	+	-	+	-	+	+	++	+-	- + - -	-++++	++++	17
10.Тагиров Ильдар	+	+	+	+	+	-	+	+	+	-	++	++	++	++++	++++	21
11.Файзетдинов Ильнар	-	-	+	+	-	-	+	+	-	+	++	++	+	-+ + -	- +	13
12.Хайруллина Аделя	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	-+	++	++++	++++	21
13.Хасаншина Камилла	-	+	-	+	-	+	+	+	+	+	++	++	++	-+ - -	- - + - -	14
14.Хисматова Зарина	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	++	++	-+ + -	++++	22

Отчёт

о проведённом тестировании по математике в 8 классе

№	Фамилия	Имя	В	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Сумма баллов	оценка
1	АГЛЕТДИНОВА	ГУЛЛЯР	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	2	10	5
2	ГАЙНУЛЛИНА	АЛИЯ	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2
3	ГАЙСИНА	ВЕРОНИКА	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
4	ЗАКИРОВА	ГУЛИНА	2	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	7	4
5	КАНЯФИН	РАМИЛЬ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	МАСГУТОВА	ГУЛЬНАЗ	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	7	4
7	НИКУЛИН	ТИМУР	2	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	5	3
8	СИТДИКОВ	ИЛЬНУР	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
9	ТАГИРОВ	БУЛАТ	2	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	6	4
10	ТАГИРОВ	ИЛЬДАР	1	1	1	1	0	1	1	1	1	2	0	9	4

11	ФАЙЗЕТДИНОВ	ИЛЬНАР	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2	2
12	ХАЙРУЛЛИНА	АДИЛЯ	2	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	7	4
13	ХАСАНШИНА	КАМИЛЛА	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
14	ХИСМАТОВА	ЗАРИНА	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	9	4
				58%	50%	75%	50%	58%	67%	33%	75%	42%	8%	5.5	3.3

В классе 14 учеников

Выполняли работу 12 учеников

Выполнили на «5» - 1(7%)

«4» - 6 ученика

(50%)

«3» - 1 ученик (8%)

«2 » -4(32%)

Качество – 58%

Успеваемость – 64%

Информация об итогах срезов по русскому языку учащихся 8 класса

№	Наименование учреждения	Всего учащихся	Работу выполнили	на				усп	кач	Усп за 3 четв	Качество 3 четв
				2	3	4	5				
1	МБОУ «Фомкинская СОШ» (диктант)	14	14	3	4	6	1	79%	50%	100%	50%
	Итого	14	14	3	4	6	1	79%	50%	100%	50%

Поэлементный анализ контрольной работы по русскому языку. 1. Допустили ошибка:

Пропуск, замена, вставка букв 2 чел.

Гласные после шипящих 1 чел.

Б показатель мягкости согласного 2 чел.

Правописание подчинительного союза « как будто» 3 чел

Безударные гласные в корне, проверяемые ударением 1 чел.

Непроверяемые гласные 4 чел.

Чередование корней 2 чел.

Перенос слов 1 чел.
Приставки ПРЕ- и ПРИ- 2 чел.
Предлоги и приставки 1 чел.
Падежные окончания существительных 1 чел.
Окончания причастий 1 чел.
Окончания прилагательных 3 чел.
Окончания глаголов 1 чел.
Неопределенные местоимения 3 чел.
НЕ с наречиями 2 чел.
ТСЯ и ТЬСЯ в глаголах 1 чел.
Правописание суффиксов прилагательных и причастий 2 чел.
Правописание наречий 1 чел..
Ошибки в пунктуации 3 ч
Допустили ошибки в грамматических заданиях на :
Определение грамматической основы 4 чел.
Знаки препинания при обособлении обстоятельств 3 чел. Замена словосочетаний синонимичным 4 чел.
Нахождение слова из текста на определённое правило 1чел. Нахождение предложений с однородными членами 1 чел.

Подтвердили годовую оценку: 10

Повысили: 1

Понизили: 3

Учащиеся 8 класса в достаточной степени усвоили обязательный минимум содержания обучения и готовы к продолжению обучения.

Анализ уровня знаний учащихся позволил определить круг нерешенных проблем.

Анализ текста показал, что большое количество ошибок восьмиклассники допускают в таких орфограммах, как «Буквы О,А и Е,И в чередующихся корнях слов», «Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи», «Одна и две буквы Н в разных частях речи», «Правописание неопределённых местоимений» и в таких пунктуационных правилах, как «Обособление обстоятельств», «Однородные члены предложения и знаки препинания при них».

Контрольная работа показала, что учащиеся Файзетдинов, Каняфин и Никулин допустили наибольшее количество ошибок и в диктанте, и в грамматическом задании. Рекомендуется усилить внимание к работе с простым осложненным предложением, тренировку учащихся на выявление грамматической основы предложения, выраженной разными частями речи, на определение частей речи, приставок, суффиксов.

Также вызвало затруднение у учащихся Ситдикова, Гайсиной, Гайнуллиной задание «Выписать цифры, обозначающие запятые при обособленном обстоятельстве». Необходимо обратить внимание на то, что многие учащиеся правильно указали номер предложения, но неверно определили границы осложнения, а некоторые просто не написали его, проявив невнимательность.

Выяснилось, что ученики не обращают внимания на окончания прилагательных, на правописание неопределенных местоимений, на правописание безударных гласных.

АНАЛИЗ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЬНОГО ДИКТАНТА
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ В 3 КЛАССЕ
за III четверть

Поведено 18 марта 2020 г

В классе 5 учеников

Выполнили 5 учеников

Успеваемость 100 %

Качество 80%

Учитель Ахметова Р.А.

Написали на: «5» - 0 чел. (0%)

«4» - 4 чел. (80%)

«3» - 1 чел. (20%)

«2» - 0 чел. (0%)

Могучий дуб.

Рос на опушке могучий дуб. Был он самым заметным в округе. Стоял великан и осматривал всю местность, тихо шелестел листвой. Пышным ковром стелилась изумрудная трава под деревом.

Однажды к дубу пришли люди и поставили скамейки. Теперь здесь с утра до позднего вечера толпился народ. Свежесть манила всех. На опушке любили играть дети. Всем дуб дарил радость. Хорошо посидеть на мягкой травке! Это стало любимое место отдыха.

Грамматическое задание

1. Полный анализ простого предложения по членам предложения:

1 вариант Полярные совы живут в тундре.

2 вариант В воздухе раздаётся пересвист птицы.

2. Определить форму падежа имён существительных в предложении:

1 вариант По небу плывёт лёгкое облачко.

2 вариант Крепкий лёд на реке потемнел.

3. Выписать из текста 3 глагола и указать форму времени.

Допустили ошибки:

1. Знаки препинания – 3 чел. (60%)

2. Пропуск буквы, слов, замена буквы - 2 чел. (40%)

3. Безударные гласные, проверяемые ударением – 3 чел. (60%)

4. Парные звонкие и глухие согласные – 1 чел. (20%)

5. Непроверяемые безударные гласные – 2 чел. (40%)

6. Перенос слова - 0 чел. (0%)

7. Правописание слов с сочетаниями - 1 чел. (20%)

8. Правописание приставок – 0 чел. (0%)

9. Предлоги со словами – 2 чел. (40%)

Грамматические задания:

Выполнили на: «5» - 1 чел. (20%)

«4» - 3 чел. (60%)

«3» - 1 чел. (20%)

«2» - 0 чел. (0%)

Допустили ошибки:

1. Основа предложения – 2 чел. (40%)

2. Определение частей речи – 1 чел. (20%)

3. Разбор слова по составу – 2 чел. (40%)

Выводы:

Анализ диктанта показал, что:

Большинство ошибок допущено по темам «Безударные гласные в корне слова», «Парные согласные», «Правописание слов с сочетаниями».

Учащиеся страдающие дефектом речи, допустили ошибки по замене и пропуску букв.

Основу предложения могут определять большинство учащихся (2 чел. – 40%).

Навык разбора слов по составу недостаточно отработан у 2 учащихся (40%)

Большинство учащихся научились определять часть речи в предложении, так как могут правильно задавать вопрос.

Предложения:

Включать в работу на уроке упражнения на закрепление тем, по которым допущено большинство ошибок.

Продолжать учить подбирать проверочные слова, развивать орфографическую зоркость учащихся.

Подобрать упражнения для учащихся с дефектом речи на развитие фонематического слуха для дополнительных занятий.

Отрабатывать навык разбора слов по составу

Выводы и рекомендации:

1. Учителям Сулеймановой Р.З., Ситдиковой К.К., Фахриевой Г.Я. уроки проводить в соответствии требованиям ФГОС ООО;

- продумать систему повторения пройденного материала с целью ликвидации в знаниях обучающихся по математике, русскому языку, истории.
- продолжить работу над формированием общеучебных умений и навыков (самоконтроля, самооценки и т.д.);
- вводить в урок нестандартные задачи и задания на развитие логического мышления;
- продолжить индивидуальную работу с учащимися по совершенствованию вычислительных навыков и умений решать задачи;
- усилить работу над развитием орфографической и пунктуационной зоркости.

С этой целью разнообразить методы (широко использовать дидактические игры, карточки с дифференцированными заданиями, чтение художественной литературы и т.д.) и формы обучения (парные, индивидуальные, групповые);

- при организации учебного процесса руководствоваться принципами дифференциации и индивидуализации обучения;

1. Обсудить результаты контрольных работ на методическом объединении учителей в срок до 19.03.2020 года.
2. Заместителю директора по учебной работе Л.Ю.Хайруллиной.:
 - усилить контроль за качеством преподавания математики, русского языка, истории.
 - систематически посещать уроки в 3,8 классах и проводить мониторинг результативности обучения школьников.

Получение выпускниками 9, 11 класса документов государственного образца

Проведение пробных ОГЭ и ОГЭ:

Учитывая результаты анализа итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год, с целью подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2020 года администрация школы в начале учебного года разработала план подготовки и проведения ГИА обучающихся в 2019-2020 учебном году, график проведения консультаций, индивидуальных занятий, элективных курсов. В школе по плану отдела образования и плану ВШК проведены пробные контрольные работы. С целью объективного оценивания каждая контрольная работа проверена в составе комиссии из членов методического объединения. Проведена индивидуальная работа с каждым обучающимся, выбравшим предмет. Работа организована нулевым уроком и после окончания занятий в 15.00 часов по графику каждую неделю со вторника по пятницу. Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ каждый месяц проанализированы на заседании методических объединений, на совещании при завуче или директоре. Проведен мониторинг и в начале учебного года выявлена группа риска. Для эффективной работы и информирования родителей этих обучающихся родители каждую четверть были приглашены для участия в проведении и проверки пробных контрольных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ. Обучающиеся 9 и 11 классов в 100 % количестве участвовали в проведенных пробных ОГЭ и ЕГЭ РЦМКО, на республиканских семинарах, проведенных отделом образования.

В течение первой четверти проводилась работа по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА-2020 по математике и русскому языку, а так же предметов по выбору).

В сентябре-октябре на классных часах, при личном собеседовании проводилось ознакомление обучающихся и их родителей с порядком проведения итоговой аттестации, знакомство учащихся, педагогов и администрации школы с нормативными документами по проведению ГИА.

В конце октября были собраны согласия на обработку персональных данных и заявления на написание итогового сочинения (изложения) и устной части по русскому языку в 9 классе.

В конце полугодия администрацией школы проведен анализ текущей успеваемости обучающихся в 9, 11 классах (проверка журналов, посещение уроков). Были даны рекомендации учителям, работающим в выпускных классах.

Проведена беседа с обучающимися: «Подготовка к ГИА-2020: от устранения пробелов в знаниях до итоговой аттестации».

Учителя русского языка и литературы, математики, физики, обществознания, химии, биологии, информатики, географии пополнили классные библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к ГИА-2020.

Была проведена работа по ознакомлению выпускников и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой по подготовке к ГИА.

В коридоре школы, в кабинетах, на школьном сайте были оформлены информационные стенды «Подготовка к ГИА-2020» для обучающихся и их родителей.

На уроках учителями регулярно отводится время для разбора заданий демонстрационных вариантов экзамена (ГИА-2020).

На совещаниях при директоре, ЗДУР, оперативных совещаниях рассматривались вопросы по подготовке к проведению ГИА.

В течение учебного года проводились пробные ОГЭ, ЕГЭ школьного, муниципального и регионального уровней, которые помогали видеть реальную картину подготовки выпускников и позволяли вовремя принимать управленческие действия. Для устранения проблем с «группой риска» были своевременно привлечены родители этих обучающихся.

В соответствии с планом отдела образования и планом мероприятий в период с октября 2019 г. по май 2020 г. в школе по реализации муниципального проекта «Реализация ВСОКО – как инструмент обеспечения требований ФГОС» проведены административные (директорские) контрольные работы, муниципальные контрольные работы, срезы знаний по предметам, изучены, проанализированы и обсуждены результаты ВПР в 4,5, 6, 11 классах 2018-19 учебного года.

В соответствии с планом работы ВШК на 2019-20 учебный год, на основании Приказа директора школы от 09.09.2018 года №165 были проведены административные стартовые контрольные работы во 2 классе - по 3 предметам ; в 3,4,5 классах –по 4 предметам ; в 6,7 классах - по 8 предметам; в 8 классе – по 9 предметам ; в 9,10,11 классе – по 11 предметам.

В 9,11 классах стартовые контрольные работы проводились в формате ОГЭ и ЕГЭ. По результатам этих контрольных работ была сделана диагностика ЗУН обучающихся. Результаты проанализированы на заседании при завуче. (Протокол № 2 от 30.10.2019г). С обучающимися, которые выполнили контрольные работы на «2», проложены индивидуальные маршруты дальнейшей работы. Этих обучающихся уже с октября месяца начали оставлять на дополнительные занятия после основного расписания с согласия родителей.

По плану внутришкольного контроля были проведены:

- Контроль уровня качества обученности учащихся 9,11-го класса осуществлялся посредством проведения и последующего анализа, диагностических работ. Результаты данных работ обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

Все итоги контрольных процедур были описаны в аналитических справках, обсуждены на совещаниях и заседаниях педагогического коллектива, по их результатам были приняты определенные управленческие решения.

**Отчёт
проведённого ОГЭ по русскому языку**

Дата –25.12.2019

Класс: 9

Учитель: Ситдикова К.К

0-14-«2»	15-22-«3»	23-28-«4» (ГК1-ГК4 не менее 4 баллов)	29-33-«5» (ГК1-ГК4 не менее 6 баллов)
----------	-----------	---------------------------------------	---------------------------------------

№	Фамилия, имя учащегося	изложение	тест	сочинение	грамматика	итого	оценка
1	Галимов Инсаф	6	3	9	5	23	4
2	Галиуллин Ильнар	4	2	3	4	13	2
3	Гумерова Ляйсан	6	3	9	8	26	4
4	Зарипова Зиля	6	4	7	8	25	4
5	Ибрагимов Зульфат	0	1	9	8	18	3
6	Кабирова Дильбар	6	4	5	8	23	4
7	Хисматов Расим	5	7	5	8	25	4
Показатель качества знаний			71				
Успеваемость			86				
Средний балл			3,6				

В соответствии с планом работы школы 04.03.2020 г. проведен пробный очередной ОГЭ для обучающихся 9 класса по русскому языку. Работу по русскому языку выполняли 7 обучающихся. Справились с работой 6 обучающихся (86 %).

Работа по русскому языку состоит из 3х частей :

часть 1 – задание с развернутым ответом – сжатое изложение;

часть 2 – задания с выбором ответа (2 – 8).

Анализ итогов выполнения заданий 1 –ой части.

Рассмотрим типичные ошибки выполнения

Часть 1 (сжатое изложение). При выполнении части 1 обучающиеся показали осознанное восприятие текста, его содержание, умение выделять основную мысль. По критериям ИК 1 – ИК 2 оценивается полнота и точность передачи экзаменуемыми основного содержания прослушанного текста : умение правильно выделить всю главную информацию исходного текста (все основные микротемы) и передать ее без искажений 50% учащихся показали низкий уровень владения умением точно передавать информацию про слушанный текст в письменной форме. 100 % -

передали основное содержание прослушанного текста. Это говорит о том, что они достаточно владеют критериями выделения главной и второстепенной информации, также приемами сжатия текста. 100% учащихся применили приемы сжатия ко всему тексту.

Критерий ИКЗ оценивал смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения. Многие учащиеся показали высокий уровень владения умением реализовывать свой замысел в соответствующей композиционной форме, обеспечивающей смысловую цельность, связность и последовательность письменного высказывания.

Все учащиеся полно изложили текст: отразили в пересказе все микротемы, разделили текст на смысловые части, последовательно их изложили. Неплохо справились с заданием Галимов, Гумерова, Зарипова, Хисматов, которые набрали по 5 и 6 баллов.

Рекомендации.

Следует повторять приемы сжатия (компрессии) текста, учиться выделять главную и второстепенную. Следует отрабатывать у учащихся умение членить текст на смысловые части, т.е. определять не только его основную тему, но и микротемы.

Тестовая часть работы для всех учащихся оказалась довольно трудной для выполнения.

Задание 2 выполнялось на основе анализа содержания прочитанного текста. Девятиклассники внимательно прочитали исходный текст и смогли понять как общий смысл текста, так и лексическое значение конкретного слова. 72%

Задание 3 **пунктуационный анализ предложения** 14,2% уч-ся справились, то есть один ученик-Хисматов с этим заданием

Задание 4 (Синтаксис.Словосочетание.) 72% уч-ся справились с заданием

Задание 5 (**орфографический анализ слов**) выполнили 28% уч-ся (Хисматов и Зарипова)

Задание 6 (**анализ содержания текста**) выполнили верно 28% уч-ся.(Хисматов и Галимов)

Задания 7 (**средства выразительности в тексте**) выполнили верно 28% уч-ся.

Задание 8 (**лексический анализ слова**) выполнили верно 42,8% уч-ся.

Рекомендации.

Необходимо обратить внимание на повторение и изучение следующих разделов школьного курса русского языка:

1. Анализ текста.
2. Предложение. Грамматическая основа предложения.
3. Осложненное простое предложение.
4. Правописание приставок.
5. Правописание суффиксов.
6. Пунктуационный анализ. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения.
7. Сложные предложения с разными видами связи между частями сложного предложения.

Часть 3 (сочинение – рассуждение) 15.2. проверяла коммуникативную компетенцию уч-ся, в частности умение строить собственное высказывание в соответствии с заданным типом речи. При этом особое внимание уделялось умению извлекать из прочитанного текста соответствующую информацию для аргументации своих утверждений.

Девятиклассники **неплохо** справились с аргументацией тезиса. 100 % уч-ся смогли привести примеры-аргументы, иллюстрирующие тезис, у 100 % уч-ся работа характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения и у 100 % уч-ся сочинение характеризуется композиционной стройностью и завершённостью, ошибок в построении текста нет.

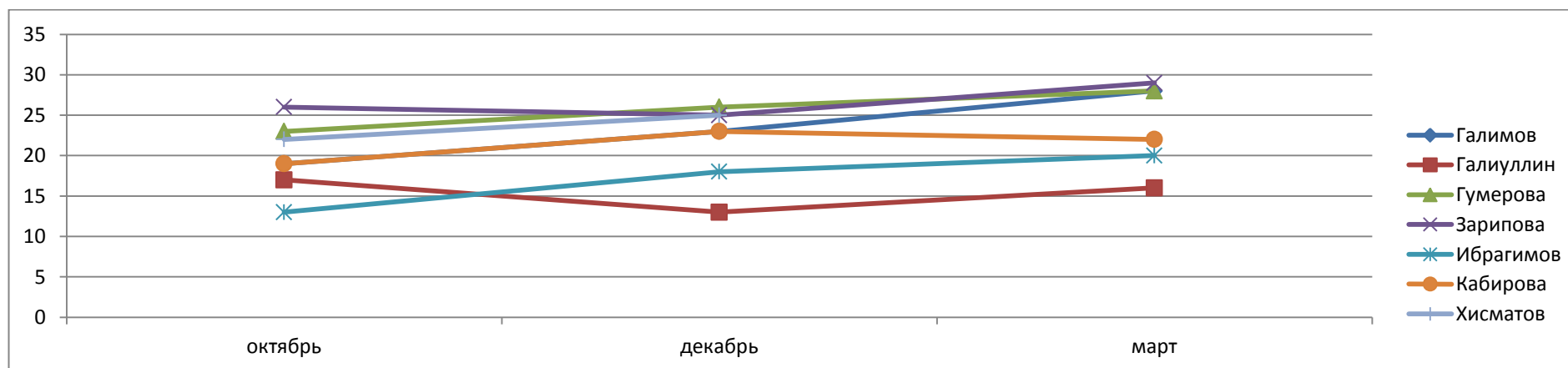
Самый низкий процент выполнения имеют задания по соблюдению орфографических и пунктуационных норм.

Рекомендации.

На уроках русского языка рекомендуется отрабатывать навыки работы уч-ся с аргументацией при создании развернутого письменного высказывания, в том числе и с учетом качества и количественных характеристик приводимых уч-ся аргументов. Ведь, именно это общеучебное умение необходимо школьникам в дальнейшем образовании, а часто и в профессиональной деятельности.

На основании результатов выполнения частей 1, 3 можно судить об уровне практического владения выпускниками орфографическими, пунктуационными, грамматическими и речевыми нормами. Эти параметры проверялись суммарно в двух видах работы – в сжатом изложении и сочинении- рассуждении.

Приведенные выше результаты ОГЭ вполне удовлетворительны. Продолжить работу по подготовке к ОГЭ, обратить внимание на допущенные ошибки.



Анализ диагностической работы по математике в 9

классе

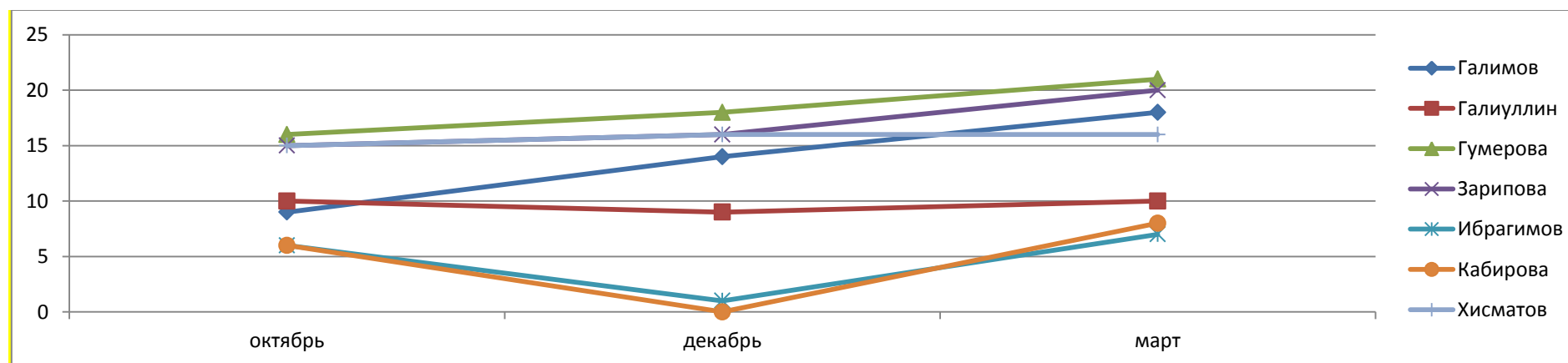
учитель:

Сулейманова Р.З

Дата проведения:

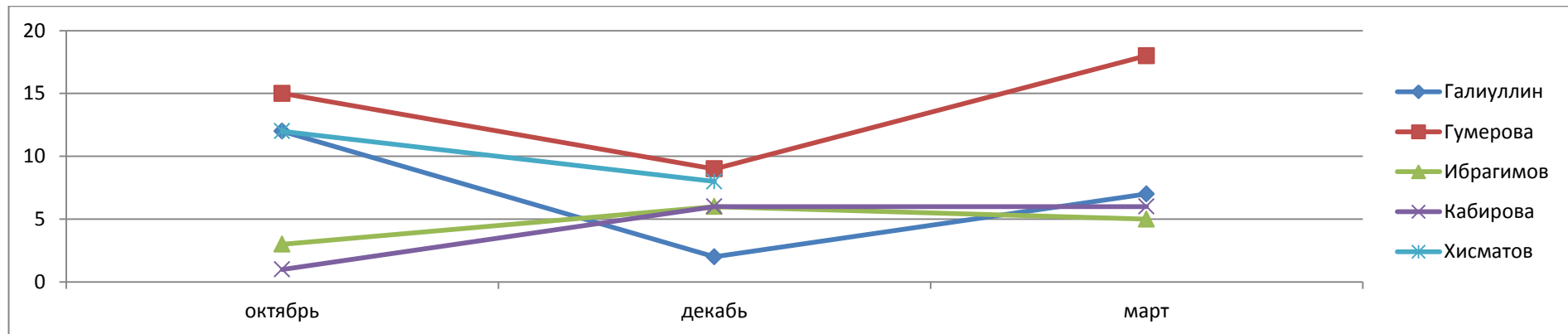
14.12.2019

№	Фамилия Имя учащегося	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Итого баллов	% выполнения	те ст б	Отметка
1	Галимов Инсаф Фанилевич	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	14	70.0		3
2	Галиуллин Ильнар Айратович	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	9	45.0		3
3	Гумерова Ляйсан Фанисовна	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	18	90.0		4
4	Зарипова Зиля Сабирзяновна	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	80.0		4
5	Ибрагимов Зульфат Асхатович	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5.0		2
6	Кабилова Дильбар Фаритовна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	00.0		2
7	Хисматов Расим Рамилевич	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	16	80.0		4
выполнили		5	4	4	1	3	5	5	4	3	4	5	2	2	4	4	5	2	5	4	3	средний балл по классу	средний % выполнения		2.7
% успеваемости		71.0																							
% качества		43.0																							



Отчет
по итогам пробного ОГЭ по информатике от 14.12.2019 г.
Учитель: Абдрахманов Р.А.

№ п/п	ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	баллы	Оценка
1	Галиулин Ильнар	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	2	2
2	Гумерова Лейсан	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	9	3
3	Ибрагимов Зульфат	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	-	-	-	-	-	6	3
4	Кабирова Дилбар	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	-	-	-	-	-	6	3
5	Хисматов Расим	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	-	-	-	-	-	8	3



2	декабрь	2	2	0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	2	2	1	0	-	1	0	1	-	0	-	-	-	-	17	3
3	март	2	2	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	2	2	1	0	-	1	0	1	-	0	-	-	-	-	20	3



Отчёт о результатах пробный ОГЭ по химии.

Дата - 14.12.2019 года

Класс: 9

Учитель: Аглиуллина Н.М..

Количество учащихся - 2-100%

Количество учащихся, выполнявших работу - 2

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 - 8	10 - 20	21 - 30	31 - 40

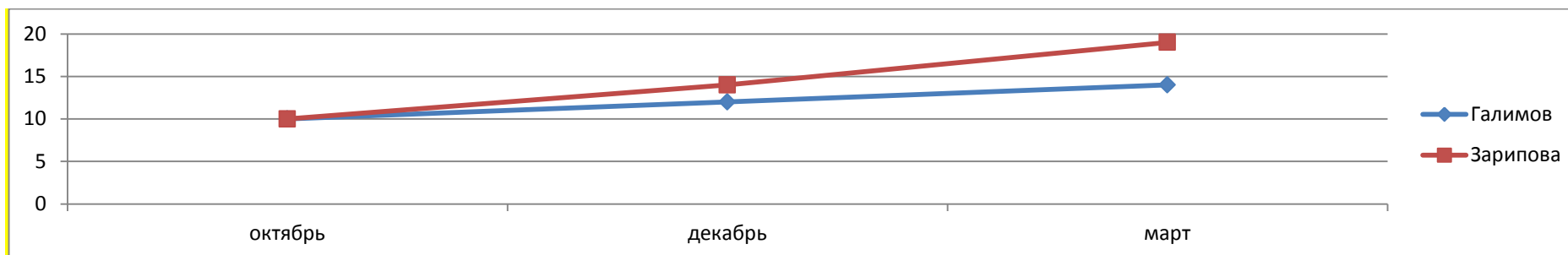
№	Фамилия, имя учащегося	задания			Первичный балл	Оценка
		1-15	16-19	20-24		
1	Галимов Инсаф	7	4	0	12	3
2	Зарипова Зиля	11	2	1	14	3

Успеваемость: 100%

Качество: 0%

Предполагаемые меры: Работать над заданиями– 9, 13,15,19,. Особое внимание вопросу 19,21,20,22

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Галимов Инсаф	2	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0
Зарипова Зиля	2	1	0	1	1	1	1	0	0	2	0	1	0	0	1	2	0	0	0	0	1	0	0	0



Отчёт о результатах пробный ОГЭ по биологии.

Дата - 12.12.2019 года

Класс: 9

Учитель: Аглиуллина Н.М..

Количество учащихся - 3-100%

Количество учащихся, выполнявших работу - 3

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 - 12	13- 24	25 - 35	36- 45

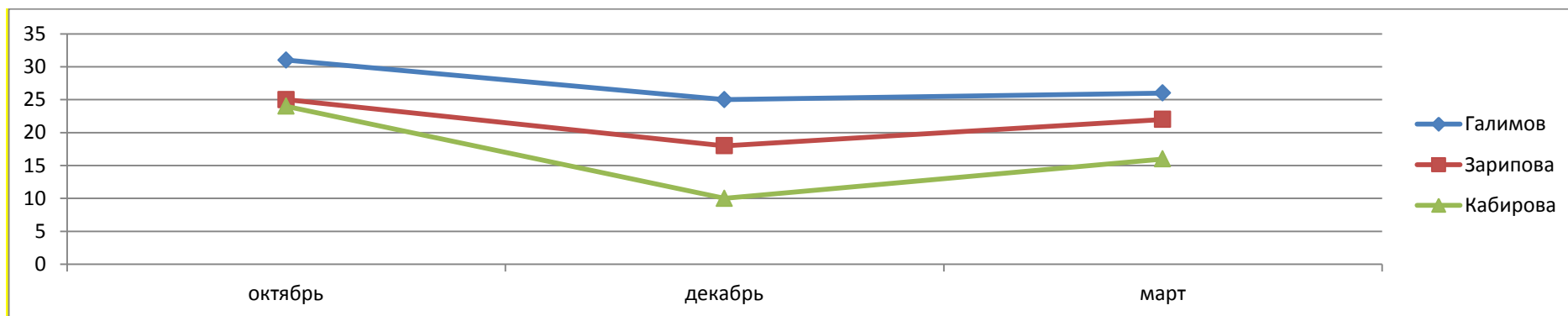
№	Фамилия, имя учащегося	задания			Первичный балл	Оценка
		1-20	21-27	28-30		
1	Галимов Инсаф	10	10	5	25	4
2	Зарипова Зиля	8	3	7	18	3
3	Кабирова Дильбар	6	4	2	10	2

Успеваемость:33%

Качество:0%

Предполагаемые меры: Работать над заданиями– 4,5,8,12,15,19,27. Особое внимание вопросу 7,10,11,13,19,20.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Галимов Инсаф	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	2	2	2	2	0	2	1	2	1	1
Зарипова Зия	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	2	0	0	0	1	0	0	3	2	2
Кабирова Дильбар	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	2	2	0	0	0	0	0	1	0	1



**Отчёт
о результатах ОГЭ по обществознанию.**

Дата -22 .12. 2019года

Класс: 9

Учитель: Фахриева. Г.Я.

Количество учащихся в классе - 7 -100%

Количество учащихся ,выполнивших работу - 2. Успеваемость:100%. Качество: - %

№	Фамилия, имя учащегося	задания			Первичный балл	Оценка
		1-20	21-24			
1	Гумерова Ляйсан Фанисовна	22	3		25	4
2	Ибрагимов Зульфат Асхатович	18	3		21	3

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Гумерова Ляйсан	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	2	0	0
Ибрагимов Зульфат	2	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	2	0

ОГЭ по обществознанию выполняли 2 обучающихся в 9 классе

Успеваемость составила - 100 %, качественный показатель – 35 %.

2 обучающихся получили отметку «4» и «3». У 1 ученика не достаточно 2 балла для отметки «4»

Результаты показали, что учащиеся 9 класса справились с заданиями ОГЭ по обществознанию и испытывали при выполнении данной работы особых трудностей.

ОГЭ по обществознанию состоит из двух частей.

Часть 1 содержит 20 заданий с кратким ответом, а часть 2 содержит 4 заданий с развёрнутым ответом.

На выполнение работы отводится 3 часа (180 минут).

Проверялись знания учащихся по следующим блокам «Человек и общество», «Сфера духовной жизни», «Экономическая сфера», «Социальная сфера», «Сфера политики и социального управления», «Право».

Учащиеся, практически, справились с заданием №1,2,5,6,7,8,9,10,11,12,16,17,20, (1 часть) (проверялись знания блоков «Личность», «Социальная сфера» «Политическая сфера» «Человек и общество», знания финансовой грамотности.

Допустили ошибки ребята с заданиями первой части: №9,16,18,15,18,20 («Сфера духовной жизни», «Экономическая сфера» «Социальная сфера» «Право»). Допустили ошибки: в умении определять положение текста, ; находить выводы на основе диаграммы (2) учащихся, один не приступил к выполнению заданий 23,24; Ученики допустили ошибки в задании на умение делать выводы на основе текста результатов социологического опроса.

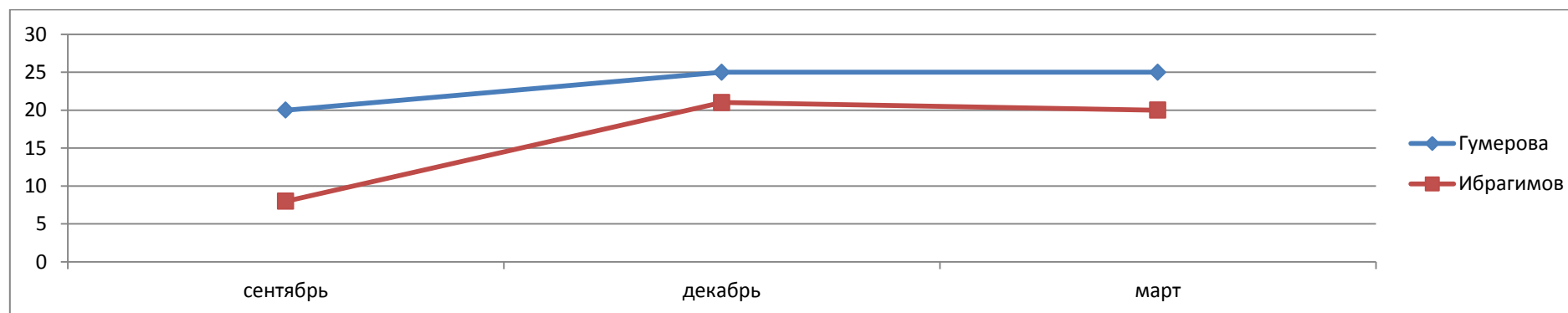
Во второй части работы учащиеся плохо справились с заданиями где проверялись умения находить в тексте ключевые понятия и указывать три составляющих, определять группы слов и основания.

Обучающиеся допустили ошибки в заданиях второй части:24,(проверялись умения составлять план текста и выделять смысловые фрагменты текста, озаглавливать их).

Из вышесказанного можно сделать вывод, что у обучающихся вызывают трудности задания-12,16,20,23,24. Учащиеся не ориентируются в предложенном тексте, не отработан навык составления плана - ответа, не умеют находить в тексте смысловые фрагменты, определять ключевые понятия, приводить примеры сходства и различия, делать умозаключения, находить главную цитату в тексте, высказывать своё мнение, аргументировать ответ.

Рекомендации:

1. Спланировать повторение блоков тем: «Личность», «Человек и общество», «Экономическая сфера» «Социальная сфера» «Право» и статьи Конституции РФ где учащиеся допустили значительное количество ошибок.
2. Скорректировать календарно- тематическое планирование, включив повторение тем, низкий уровень усвоения, которых показали обучающиеся при выполнении заданий ОГЭ.
3. Развивать умение составлять план–ответ по тексту, умение работать с обществоведческими понятиями.Находить в тексте ключевые понятия, приводить примеры, используя обществоведческие знания.
4. Выучить отдельные статьи Конституции РФ.

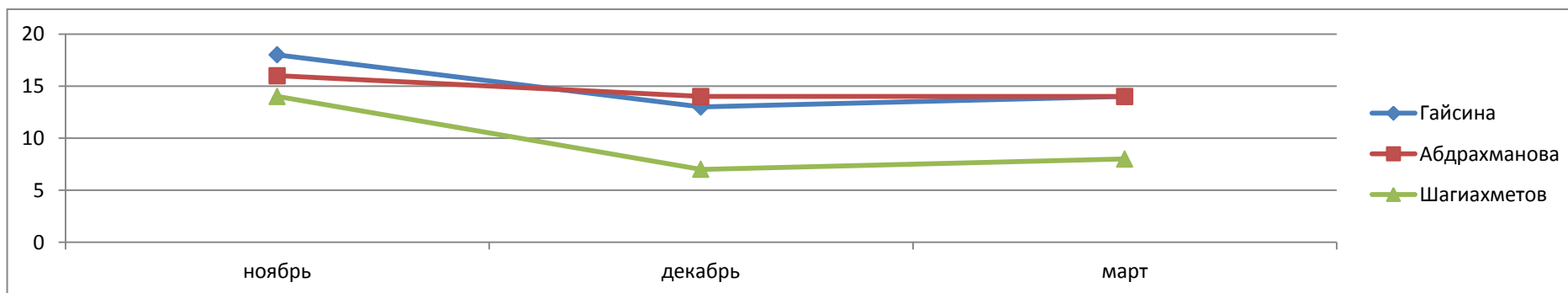


Анализ пробных ЕГЭ по математике

Учитель: Сафиуллин Х. С.

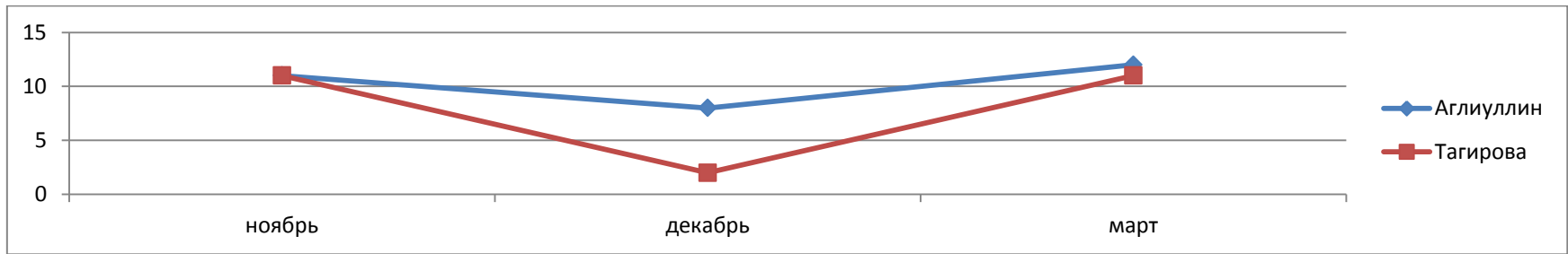
БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

№	ФИО	Школьный уровень ноябрь	Муниципальный уровень декабрь	Школьный уровень март
1	Гайсина Гульшат	18 б/5	13 б / 65/4	14б/70/4
2	Абдрахманова Р.	16 б/4	14 б / 70/4	14 б / 70/4
3	Шагиахметов И.	14б/4	7 б / 35/3	7 б / 35/3
	сред	4,5	3,6	3,5



ПРОФИЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

№	ФИО	Школьный уровень ноябрь	Муниципальный уровень декабрь	Школьный уровень март
1	Аглиуллин А	11 б/ 56 б	8 б/ 39 б/3	12 б/ 62 б
2	Тагирова Гайша	11 б/ 56 б	2 б/ 9 б/2	11 б/ 56 б
	сред	11 б/ 56 б	5 б/ 23 б	11 б/ 59 б



Анализ о проведенных пробных ЕГЭ по физике

Учитель: Абдрахманов Р.А.

	Аглиуллин Аяз Ильфатович	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	Тестовы	оценка
1	октябрь	0	1	0	0	1	1	2	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	-	-	-	3	-	16	(42 б)
2	декабрь	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	0	1	1	2	1	1	1	-	2	0	0	0	0	1	1	0	-	0	-	-	27	55 (б)
3	март	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	0	1	1	2	1	1	1	-	2	1	1	0	1	1	1	0	-	0	-	-	30	65 (б)



Отчёт о результатах пробный ЕГЭ по биологии.

Дата - 23.12.2019 года

Класс: 11

Учитель: Аглиуллина Н.М..

Количество учащихся – 2-100%

Количество учащихся, выполнявших работу - 2

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	Мение 35	36- 54	55 – 71	72-выше

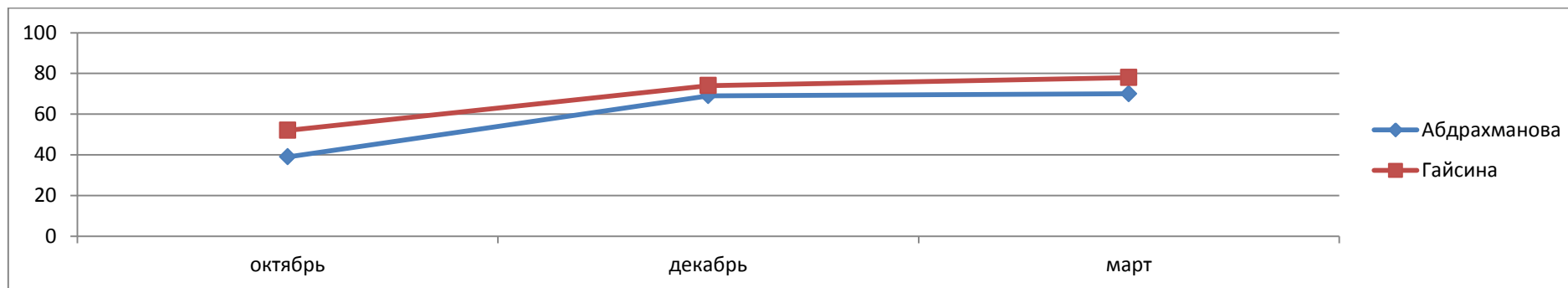
№	Фамилия, имя учащегося	задания			Первичный балл	Оценка
		1-21	22-28			
1	Абдрахманова Разиля	32	9		41 (69)	4
2	Гайсина Гульшат	31	14		45(74)	5

Успеваемость:100%

Качество:100%

Предполагаемые меры: Работать над заданиями–10, 13,16,19. Особое внимание вопросу 6,28

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Абдрахманова Разиля	1	1	1	2	2	0	2	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	0	1	1	3	2	2	0	0	
Гайсина Гульшат	1	1	1	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	0	0	2	1	2	1	2	3	3	3	0	



Отчёт о результатах пробный ЕГЭ по химии.

Дата - 24.12.2019 года

Класс: 11

Учитель: Аглиуллина Н.М..

Количество учащихся - 2-100%

Количество учащихся, выполнявших работу - 2

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 - 26	27- 55	56 - 72	73-выше

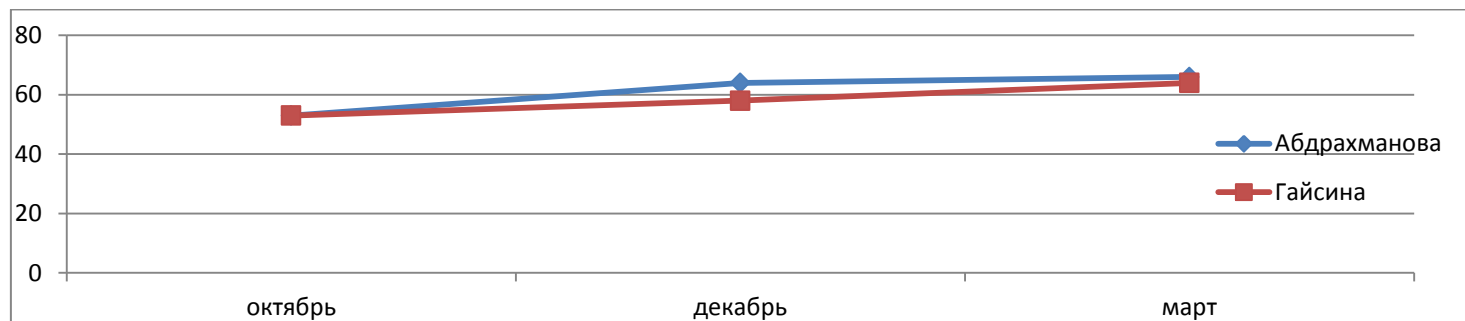
№	Фамилия, имя учащегося	Первичный балл				Оценка
		1-21	22-26	27-35		
1	Абдрахманова Разиля	23	4	1	38-64	4
2	Гайсина Гульшат	23	5	0	33-58	4

Успеваемость:100%

Качество:0%

Предполагаемые меры: Работать над заданиями– 4,9,19,24,29. Особое внимание вопросу 8,26,34

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	
Абдрахманова Разиля	1	1	0	0	2	1	1	2	0	1	2	1	1	1	1	2	2	1	1	1	0	2	2	2	2	2	0	2	1	0	0	0	0	5	0	0
Гайсина Гульшат	1	1	1	1	2	0	1	2	0	1	2	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	2	1	2	1	2	0	1	0	2	2	0	5	0	0	



**Отчёт
о результатах ЕГЭ по обществознанию.**

Дата - 20.11. 2019года

Класс: 11

Учитель: Фахриева.Г.Я.

Количество учащихся в классе -5 -100%

Количество учащихся ,выполнивших работу -1. Успеваемость:100 %. Качество: %

№	Фамилия, имя учащегося	задания с кратким ответом		задания с развёрнутым ответом		Первичный балл	Тестовый балл
1	Тагирова Гайша .М.	20		15		35	58

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
Тагирова Гайша	1	1	1	2	2	2	1	0	1	1	2	1	1	0	0	0	2	2	0	0	2	1	0	1	2	0	3	3	4	

Анализ ЕГЭ по обществознанию учащихся 11 класса.

Из 5 учащегося 11 класса экзамен выбрала и выполнила 1 ученица.

Содержание экзаменационной работы отражало интегральный характер предмета. Все задания охватывали основные разделы курса, базовые положения различных областей научного обществознания. Объектами проверки выступали : широкий спектр предметных умений и видов познавательной деятельности, знания об обществе в единстве его сфер и базовых институтов, социальные качества личности и условия их формирования, важнейшие экономические явления и процессы, политика, право, социальные отношения, финансовая грамотность и духовная жизнь общества.

Ученица справилась с выполнением заданий части 1 , справились с комплексом заданий для работы с текстом ; с атрибуцией документа, разъяснением сущности характеризуемой в источнике проблемы, выявлением позиций автора, определением примеров, приводимых в тексте, отличительных черт, признаков.

Наибольшее затруднение вызвали 14,15,16,19,20 задания части 1 на знания статьи Конституции РФ, и задания 23,26 – в них ученица не смогла представить собственные точки зрения при раскрытии проблемы, применить при этом термины и понятия обществоведческого курса, аргументировать свою позицию с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт.

Результаты выполнения заданий высокого уровня сложности свидетельствуют о недостаточной теоретической и практической подготовки участника ЕГЭ. Обществоведческие знания зачастую носят формальный характер, поэтому возникают затруднения в тех случаях, когда необходимо применить их в конкретных ситуациях. В теоретической подготовке ученика анализ работ выявил следующие пробелы:

-повысить знание базовых понятий по таким элементам содержания, как

«Политический процесс», «Органы государственной власти РФ», «Федеративное устройство Российской Федерации», «Постоянные и переменные затраты», «Финансовые институты. Банковская система», «Мировая экономика», «Роль государства в экономике» а также по ряду тем раздела «Право»

Таким образом, несмотря на повышение ряда показателей, сформированность определённых знаний и ряда учебных умений остаётся поработать над заданиями с фрагментом научно-популярного текста. Показатели выполнения заданий части 1 и ряда заданий части 2, выявленные в ходе проверки пробелы в знаниях ученика показывают на необходимость совершенствовать теоретическую и практическую подготовку выпускников к экзамену.

Рекомендовано:

1. В целях успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками средней школы необходимо заблаговременно выявлять учащихся, изъявивших желание сдать ЕГЭ по обществознанию.
2. Нацелить учащихся в части «А» заполнять все ответы.
3. Учить их рационально распределять время при выполнении работы.
4. Донести до них, что работа должна быть оформлена аккуратно, написана разборчивым почерком.
5. Шире использовать методики проблемного обучения, новые технологии.
6. Учить детей сопоставлять, сравнивать суждения о социальных явлениях, выявлять признаки, систематизировать факты, понятия, извлекать информацию из источника.
7. Особое внимание следует уделить заданиям на анализ и интерпретацию текста,

предполагающих умение осуществлять систематизацию социальной информации по определённой теме, а также, использовать эту информацию для решения проблемных задач.



ВЫВОДЫ:

1. По результатам мониторинга при подготовке к ГИА по всем предметам не наблюдается динамика роста.
2. Результаты пробных ГИА считать неудовлетворительной.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям – предметникам, учащиеся которых выбрали предмет для ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ (Ситдиковой К.К., Сулеймановой Р.З., Аглиуллиной Н.М., Фахриевой Г.Я., Абдрахманову Р.А., Хайруллиной Л.Ю.)
 - 1.1. Проанализировать результаты тренировочных работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
 - 1.2. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, которые находятся в кабинетах.
 - 1.3. Учителям проводить дополнительные уроки по графику.
2. Классным руководителям Садртдиновой Р.Н. и Аглиуллиной Г.Д.
 - 2.1. Проводить работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по плану школы, работать в тесном контакте с учителями–предметниками.
 - 2.2. Своевременно сообщать родителям учащихся, не посещающим занятия без уважительных причин или неуспевающих по какому-либо предмету учебного плана о возникших проблемах.
 - 2.3. Консультироваться по возникшим вопросам, появившимся в ходе работы с учащимися со школьной администрацией.
3. Администрации школы:
 - 3.1. Оказывать необходимую помощь учителям – предметникам, классным руководителям, учащимся и их родителям по вопросам психологической подготовки учащихся к участию в ОГЭ и ЕГЭ
 - 3.2. Оформить стенд с материалами для психологической поддержки учащихся во время их участия в ОГЭ и ЕГЭ, разместить материалы на сайте школы.
4. Классным руководителям отслеживать посещаемость учебных занятий учащимися выпускных классов, постоянно работать над профилактикой пропусков без уважительных причин учащимися 9,11-х классов.
5. Родителей в индивидуальном порядке ознакомить с результатами пробных ГИА.

- доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании;

	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год	2018-2019 уч.год
Всего выпускников	13	14	11	8	7
доля учащихся 9 класса, получивших документ об образовании	100%	100%	100%	100%	100%
окончили с аттестатом особого образца	0/0%	0/0%	0/0%	0/0%	0/0%

Получение выпускниками 11 класса документов государственного образца

Всего обучающихся на начало учебного года	Всего обучающихся на конец учебного года	Всего обучающихся, не получивших аттестат	Из них				Получившие документ государственного образца об образовании						Оставлены на повторный год обучения		Выпущены со справкой	
			Не допущенных до итоговой аттестации		Не прошедших итоговую аттестацию		всего		Из них, обучавшихся в форме экстерната		В том числе особого образца					
			Количество (указать ФИО)	%	Количество (указать ФИО, предмет)	%	количество	%	количество	%	количество	%	Количество (указать ФИО)	%	Количество (указать ФИО)	%
2015 – 2016 учебный год																

6	6	0	0	0	0	0	6	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016 – 2017 учебный год																	
5	5	0	0	0	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017 – 2018 учебный год																	
5	5	0	0	0	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018 – 2019 учебный год																	
10	10	0	0	0	0	0	10	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019 – 2020 учебный год																	
5	5	0	0	0	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании;

	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч.год
Всего выпускников	6	5	5	10	5
доля учащихся 11 класса, получивших документ об образовании	100%	100%	100%	100%	100%
окончили с медалью «За особые успехи в учении»	0/0%	0/0%	0/0%	0/0%	0/0%

Динамика результатов ГИА в 9 классе

На конец 2019-2020 учебного года в 9-м классе обучалось 7 обучающихся. Все учащиеся 9-ого класса получили документ об образовании соответствующего образца, в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией в стране без государственной итоговой аттестации.

Анализ ЕГЭ одиннадцатого класса (2020 год)

На конец 2019-2020 учебного года в 11-х классах обучалось 5 обучающихся. Все учащиеся 11-х классов были допущены к итоговой аттестации. Все допущенные учащиеся успешно прошли итоговую аттестацию за курс полной средней школы и получили документ об образовании соответствующего образца.

Результаты государственной (итоговой) аттестации 2020 года

Выпускники общеобразовательных учреждений	11 класс	%
Всего на конец учебного года	5	100
Из них допущено к государственной (итоговой) аттестации	5	100
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании государственного образца	5	100
Из них:		
Прошли государственную (итоговую) аттестацию досрочно	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию в форме экстерната	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании особого образца	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании обычного образца	5	0

Учащиеся 11-х классов сдавали:

- два обязательных экзамена: по русскому языку (ЕГЭ) 4 обучающихся и математике (профиль)(ЕГЭ)- 2 обучающихся;
- экзамены по выбору химия, биология, физика, обществознание.

Почти все учащиеся справились с работой по **математике на профильном уровне** на «3» -39 баллов Тагирова и «5»-Аглиуллин -79 баллов.

Анализ ЕГЭ по математике (профильный).

1. Общая характеристика:

класс	Всего учащихся	Вып олн яли	результат				качест во	успе ваем ость	Сравнительный анализ с результатами учебного года		
			5	4	3	2			Подтвердили результат	Понизили результат	Повысили результат
11	5	2	1	0	1	-	50	100	2	0	0

класс	Количество выпускников	Результаты (количество баллов)								Средний балл/ ср. балл прош. уч.г	Преподаватель
		27	28 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 - 70	71 - 80	81 - 90		
11	2	-	-	-	1	1	2	1	-	58.5	Сафиуллин Х.С.

По **русскому языку** с работой справились 100 % учащихся, самый высокий результат 80 баллов, самый низкий результат -70 баллов. Средний результат по школе 76 баллов.

Отчёт по ЕГЭ по русскому языку

Дата –2020 года

Класс: 11

Учитель: Ситдикова К.К.

Количество учащихся в классе ---- 4 - 100%

Количество учащихся ,выполнявших работу- 4- 100%

№	Фамилия, имя учащегося	Первичный балл	Тестовый балл	Оценка
1	АглиуллинАяз	43	70	5
2	АбдрахмановаРазиля	48	78	5
3	Гайсина Гульшат	47	76	5
4	Тагирова Гайша	49	80	5

Средний балл: 76

успеваемость: 100%

Пробелы в знаниях:

тест	Кол-во ошибок	%	тест	Кол-во ошибок	%	тест	Кол-во ошибок	%	сочинение	Кол-во ошибок	%
1	0		11	2	50	21	0		К 1	0	0
2	1	25	12	1	25	22	1	25	К2	0	
3	0		13	2	50	23	1		К 3	0	
4	0		14	1	25	24	0		К4	0	
5	0		15	1	25	25	0		К 5	0	
6	2	50	16	0		26	0		К6	0	
7	0		17	1	25				К 7	0	
8	0		18	2	50				К8	0	
9	1		19	1	25				К 9	1	25
10	1	25	20	1	25				К10	0	
									К 11	0	
									К12	0	

Пробелы в знаниях:

Употребление паронимов

Лексические нормы

Образование форм слова

Синтаксические нормы

Правописание корней, приставок и суффиксов, НЕ /НИ, Н/НН в суффиксах

Постановка знаков препинаний в ССП и при однородных членах,при обособлении, в сложных предложениях

Работа с текстом

Принимаемые меры:

Усилить работу в следующих классах по :

- работа с текстом;
- знаки препинания при обособлении;
- связь предложений;
- определение значения слова из текста;
- подбор паронимов;
- образование форм слова;
- определение типов речи;
- правописание безударных гласных, проверяемых ударением;
- правописание суффиксов разных частей речи;
- спряжение глагола.
- знаки препинания в сложных предложениях ;
- знаки препинания в простых и сложных предложениях;
- выучить как можно больше словарных слов;

В 2020 году **ЕГЭ по физике** сдал 1 обучающийся – Средний балл- 57. Знания и предметные умения выпускников по физике, сдававших экзамен в 2020 году, выявляют положительную динамику. (результат 44 баллов было в 2019 году).

Затруднения вызвали задачи из первой части: задачи (№1,7,8,9,10,14,15,19,20,22,23,25 и 26), к их решению ученики не набрали баллы.

В целом результаты выполнения работы подтвердили текущие и четвертные отметки ученики : «3»; ЕГЭ по физике обучающийся справился на удовлетворительно.

Самые низкие результаты продемонстрированы по разделу «Молекулярная физика» что определяется некоторыми затруднениями учащихся при объяснении явлений на изменение агрегатных состояний вещества и использование первого закона термодинамики в сочетании с графическим представлением данных.

К проблемным задачам можно отнести группы заданий, которые контролировали следующие умения (линия заданий 26,27,26.28):

- кинематика, графики,
 - решение расчетных задач повышенного уровня сложности по термодинамике и электродинамике;
- решение качественных задач повышенного уровня сложности;
- решение расчетных задач высокого уровня сложности.

Школьники показали владение основными законами и формулами при выполнении заданий базового уровня сложности. В целом выпускники успешно справляются с заданиями на применение законов физики на качественном и расчетном уровнях.. Выпускники, демонстрируют удовлетворительные умения решать задачи базового уровня сложности, но затрудняются в нестандартных задачах высокого уровня сложности.

Выявлены недостатки в сформированности умений выделять основные свойства физических явлений, а также характеризовать изменение физических величин в ходе различных процессов. На низком уровне остаются результаты решения качественных задач, требующих построения развернутого ответа с указанием на изученные физические явления и законы (задача №28-32 – 0 баллов). В связи с этим при подготовке выпускников следующего учебного года необходимо уделить особое внимание решению задач с развернутым ответом.

По **химии** сдавали двое и справились с заданиями..Средний результат по школе 80.5 баллов, наибольший балл 84,наименьший 77 баллов. На высоком уровне у учащихся сформированы умения:

а) создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач, владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

Хорошо знают изображение модели молекул трёх веществ;

- Определение вид химической связи;

- Составление молекулярное уравнение реакции серы;

- Составление молекулярное уравнение серной кислоты;

-умение объединять предметы и явления в группы по определенным признакам, сравнивать, классифицировать и обобщать факты и явления.

Допущены типичные ошибки:

Нет подробного объяснения с использованием химических законов.

схемы структурные формулы пропущенных веществ;

при решение типовых задач.

По **биологии** сдавали двое и справились с заданиями на 67.5 баллов. На высоком уровне у учащихся сформированы умения:

а) создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач, владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

Хорошо знают -деления клетки общее свойство,

-составление пищевой цепь из четырёх организмов,

-расщепление белки в желудке;

-донор крови для своего отца;

- генеалогический метод;

- определение генотипы членов семьи.

Допущены типичные ошибки:

-Последовательность соподчинения элементов биологических систем;

- два способа видообразования;

По **обществознанию** сдавала одна ученица и справилась на 74 балла. Содержание экзаменационной работы отражало интегральный характер предмета. Все задания охватывали основные разделы курса, базовые положения различных областей научного обществознания. Объектами проверки выступали : широкий спектр предметных умений и видов познавательной деятельности, знания об обществе в единстве его сфер и базовых институтов, социальные качества личности и условия их формирования, важнейшие экономические явления и процессы, политика, право, социальные отношения, духовная жизнь общества.

Учащиеся справились с выполнением заданий части А, не справились с комплексом заданий для работы с текстом С1-С4; с атрибуцией документа, разъяснением сущности характеризуемой в источнике проблемы, выявлением позиций автора, определением примеров, приводимых в тексте, отличительных черт, признаков.

Наибольшее затруднение вызвали все задания части В -на выявление причин и свойств социальных явлений, процессов и задания С6, С9 – в них учащиеся не смогли представить собственные точки зрения при раскрытии проблемы, применить при этом термины и понятия обществоведческого курса, аргументировать свою позицию с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт.

Низкие результаты выполнения заданий высокого уровня сложности свидетельствуют о недостаточной теоретической и практической подготовке участников ЕГЭ. Обществоведческие знания зачастую носят формальный характер, поэтому возникают затруднения в тех случаях, когда необходимо применить их в конкретных ситуациях. В теоретической подготовке учащихся анализ работ выявил следующие пробелы:

-слабое знание базовых понятий по таким элементам содержания, как

«Политический процесс», «Органы государственной власти РФ», «Федеративное устройство Российской Федерации», «Постоянные и переменные затраты», «Финансовые институты. Банковская система», «Мировая экономика», «Роль государства в экономике» а также по ряду тем раздела «Право».

-слабое знание текущих социально-экономических и политических процессов, как в России, так и в мире.

Таким образом, несмотря на повышение ряда показателей, сформированность определенных знаний и ряда учебных умений и навыков остается недостаточной. Низкие показатели выполнения заданий части 2 и ряда заданий части 1, выявленные в ходе проверки пробелы в знаниях учащихся показывают на необходимость совершенствовать теоретическую и практическую подготовку выпускников к экзамену.

Рекомендовано:

1. В целях успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками средней школы необходимо заблаговременно выявлять учащихся, изъявивших желание сдавать ЕГЭ по обществознанию.

2. Нацелить учащихся в части «А» заполнять все ответы.

3. Учитывать рационально распределять время при выполнении работы. Донести до них, что работа должна быть оформлена аккуратно, написана разборчивым почерком.

4. Шире использовать методики проблемного обучения, новые технологии.

5. Учитывать детей сопоставлять, сравнивать суждения о социальных явлениях, выявлять признаки, систематизировать факты, понятия, извлекать информацию из источника.

.Обратить внимание учащихся на выполнение заданий С2 и С9, т.к. учащиеся не смогли представить собственную точку зрения при раскрытии проблемы, применить при этом термины и понятия обществоведческого курса, аргументировать свою позицию с опорой на факты общественной жизни и личный опыт.

7. Особое внимание следует уделить заданиям на анализ и интерпретацию текста, предполагающих умение осуществлять систематизацию социальной информации по определенной теме, а также, использовать эту информацию для решения проблемных Задач.

Итоги ЕГЭ-2020

№	Предмет	Количество сдающих	Средний балл	Учитель
1	Русский язык	4	76	Ситдикова КК.
2	Математика (профильный)	2	58.5	Сафиуллин Х.С.
3	Химия	2	80.5	Аглиуллина Н.М.
4	Физика	1	57	Абдрахманов РА
5	Биология	2	67.5	Аглиуллина Н.М.
6	Обществознание	1	74	Фахриева Г.Я.

Количество сдающих ЕГЭ

№	предмет	Количество сдающих ЕГЭ						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Русский язык	13	7	6	5	5	9+1ГВЭ	4
2	Математика профильный	13	3	4	4	5	5	2
3	Математика базовый		7	6	5	5	4+1 ГВЭ	-
4	Химия	2	1	4	-	3	4	2
5	Биология	5	1	-	-	-	2	2
6	История	1	1	-	-	-	-	-
7	Обществознание	6	3	-	2	-	2	1
8	Литература	-	-	-	-	-	0	-
9	Физика	3	2	2	3	2	2	1
10	География	-	-	-	-	-	0	-
11	Информатика	-	-	-	-	-	0	-
12	Татарский язык	-	-	-		-	-	-
13	Английский язык	1	1	-	1	-	-	-

Динамика сдающих ЕГЭ №	Предмет	Результат школы	Результат района	Результат РТ
1	Математика (базовый)	-	-	-
2	Математика (профильный)	58.5	58.3	59.5
3	Русский язык	76	75.6	74.9
4	Химия	80.5	59.5	60.36
5	Физика	57	56.8	60.3
6	Биология	67.5	60.4	56.66
7	Обществознание	74	66.7	63.72

Предмет	2016			2017			2018			2019			2020		
	РТ	район	школа	РТ	район	школа	РТ	район	школа	РТ	район	школа	РТ	район	школа
Русский язык	73.05	71.3	71.8	72.5	72.1	71	74.5	71.9	73.6	74.2	72.4	65.5	74.91	75.6	76
Математ.профиль	52.97	52.8	44.7	55,2	49.4	52,5	57.6	55.2	60	63.9	62.33	62.2	59.5	58.3	58.5
Матем база	4.33	4.34	4.3	4,5	4,5	4,8	4.4	4.3	5.0	4.48	4.44	4.3	-	-	-
Обществознан	57.27	56.3	-	60,73	63	77	62.7	58.5	-	61.2	60.1	39	63.72	66.7	74
Физика		48.9	48.2	56.6	54.4	54	57.2	54	65.5	60.3	58.0	44	60.3	56.8	57
История	53.75	48.27	-	59.3	60.2	-	59.1	57.0	-	59.3	59.0	-	64.61	72.1	-
Биология	58.76	58.68	-	59,15	56,4	-	58.3	54.5	-	58.5	55.15	61	56.66	60.4	67.5
Химия		56.8	42	63,1	62,5	-	64.6	58.1	48.6	64.9	60.58	69	60.36	59.5	80.5
Англ.язык	74.88	68.11	-	75,4	70,4	80	77.4	75	-	80.4	79.0	-	77.01	80.4	-
Литератур	58.06	59.2	-	64,27	56,4	-	64.5	69.6	-	71.3	73.1	-	70.62	66.5	-
Информат	63.96	37.00	-	67,7	64,8	-	66.9	56.8	-	69.6	66.38	-	67.01	65.5	-
География	69.86	64.3	-	64,9	63,7	-	66.1	62.0	-	65.1	67.2	-	68.85	54.6	-
Татарский язык					79,5	-			-	-		-	-	-	-

По результатам ГИА в 9,11 классе по всем предметам наблюдается положительная динамика, что показывает стабильную систематическую работу учителей-предметников.

Сравнительный анализ – ЕГЭ-2020

Выводы.

1. Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
2. Подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены.
3. Проведены пробные ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам.
4. Все участники образовательного процесса были ознакомлены с нормативной базой проведения ЕГЭ и ОГЭ.
5. Учащиеся 9,11-х классов показали достаточный уровень подготовленности по всем предметам, тем не менее, отмечен низкий уровень среднего тестового балла по физике обучающихся 11-х классов. Отмечается падение качества успеваемости по обществознанию, географии, биологии обучающихся 9-х классов.
6. Имеются учащиеся не прошедшие минимальный порог по обществознанию в 11-х классе.

Рекомендации.

1. Уделять серьезное внимание качественной информационно-разъяснительной работе среди всех категорий образовательного процесса.
2. Рассматривать и утверждать план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов в начале учебного года.
3. На заседаниях педсовета обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов, а также результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.

4. Спланировать методическую работу МО с учётом выявленных проблем; а именно, применение технологий обучения, обеспечивающих индивидуальную динамику развития учащихся.

5. Включить в план работы школы деятельность по работе с одаренными и слабоуспевающими обучающимися.

6. Учителям – предметникам:

- выявлять пробелы в знаниях и умениях у учащихся посредством мониторинга индивидуальных учебных направлений обучающихся;

- оперативно проводить консультационные мероприятия, обучающие самостоятельные работы;

- подвергать корректировке календарно- тематическое планирование с учетом «проблемных тем»;

- предупреждать формальное усвоение учебного материала; учить школьников приемам самоконтроля, умению оценивать результаты выполнения действий с точки зрения здравого смысла; - уделять особое внимание при обучении решению задач повышенного уровня сложности именно обучению процессу поиска решений, а не показу готовых алгоритмов. При этом необходимо учить грамотному применению теории в решении и оформлении решения сложных задач исследовательского характера.

7. Обеспечить участие педагогов в обучающих семинарах по вопросу подготовки ОГЭ и ЕГЭ на различных уровнях.

8. При подготовке к ГИА для объективного оценивания использовать ресурс родительского комитета.

Выводы.

1. Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.

2. Подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены.

3. Проведены пробные ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам.

4. Все участники образовательного процесса были ознакомлены с нормативной базой проведения ЕГЭ и ОГЭ.

Рекомендации.

1. Уделять серьезное внимание качественной информационно-разъяснительной работе среди всех категорий образовательного процесса.
2. Рассматривать и утверждать план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов в начале учебного года.
3. На заседаниях педсовета обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов, а также результаты проводимых контрольных срезов и наметать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
4. Спланировать методическую работу МО с учётом выявленных проблем; а именно, применение технологий обучения, обеспечивающих индивидуальную динамику развития учащихся.
5. Включить в план работы школы деятельность по работе с одаренными и слабоуспевающими обучающимися.
6. Учителям – предметникам:
 - выявлять пробелы в знаниях и умениях у учащихся посредством мониторинга индивидуальных учебных направлений обучающихся;
 - оперативно проводить консультационные мероприятия, обучающие самостоятельные работы;
 - подвергать корректировке календарно- тематическое планирование с учетом «проблемных тем»;
 - предупреждать формальное усвоение учебного материала; учить школьников приемам самоконтроля, умению оценивать результаты выполнения действий с точки зрения здравого смысла;
 - уделять особое внимание при обучении решению задач повышенного уровня сложности именно обучению процессу поиска решений, а не показу готовых алгоритмов. При этом необходимо учить грамотному применению теории в решении и оформлении решения сложных задач исследовательского характера.
7. Обеспечить участие педагогов в обучающих семинарах по вопросу подготовки ОГЭ и ЕГЭ на различных уровнях.
8. При подготовке к ГИА для объективного оценивания использовать ресурс родительского комитета.

Проверка электронного журнала (выполнение программы, заполнение)

Согласно плану внутришкольного контроля, 20.05.2020 года комиссией в составе директора школы Х.С.Сафиуллина, заместителя директора по учебной работе Л.Ю.Хайруллиной была осуществлена проверка выполнения графика прохождения программного материала по предметам по итогам учебного года.

Справка составлена на основе результатов проверки школьной документации: электронные классные журналы и рабочие программы по предметам.

Цель проверки – выполнение программного материала по предметам.

Методы проверки – сопоставление записей в классных журналах с календарно-тематическим планированием, собеседование с учителями.

В ходе проверки установлено следующее. В целом прохождение программного материала по предметам учебного плана в первом полугодии и в 3 четверти соответствует графику, утвержденному на начало 2019\2020 учебного года. Не имеют отставания от графика изучения программного материала и выдерживают в соответствии с календарно-тематическим планированием выполнение практической части программ и запланированные виды контроля следующие учителя: Гирфанова Р.Н –учитель начальных классов, Гумерова Ф.Ф.- учитель начальных классов, Ахметова Р.А.- учитель начальных классов, Сулейманова Р.З. – учитель математики, Абдрахманов Р.А.- учитель технологии ,информатики и физики, Сафиуллин Х.С.– учитель математики, Садретдинова Р.Н – учитель тхнологии, музыки и ИЗО, Замалеев А.К. – учитель физкультуры и ОБЖ , Сафиуллина Р.Д.- учитель родного языка и литературы , Хайруллина Л.Ю.- учитель географии, Ситдикова К.К.- учитель русского языка и литературы, Аглиуллина Н.М. учитель биологии и химии, Садретдинова Г.Р. - учитель английского языка, Фахриева Г.Я.- учитель обществознания и истории, Аглиуллина Г.Д. - учитель родного языка и литературы, русского языка и литературы.

А в связи со сложившейся обстановкой в стране в 4 четверти во всех рабочих программах были сделаны корректировки по уплотнению программы . Целью такого мероприятия было качественное и содержательное прохождение программы до конца учебного периода. Теперь во всех классах и по всем предметам количественно есть нехватка, где может количественное отставание за счет праздничных дней и каникулярного времени

На основании проведенной проверки **рекомендуется:** предусмотреть в 1 четверти следующего учебного года повторить материал 4 четверти этого учебного года.

Согласно плану внутришкольного контроля в конце каждой четверти были организованы проверки работы учителей- предметников с электронными журналами и дневниками учащихся. **Цель контроля:** накопление отметок в электронном журнале и своевременность оформления электронных журналов и дневников за 4 четверть 2019-20 учебного года.

Для анализа была использована информация с сайта <http://edu.tatar.ru>, размещенная в разделе «Отчеты по заполнению журналов и дневников» (просмотрены распечатанные сводные таблицы за каждую неделю)

Анализируя данные таблицы можно сделать следующие выводы:

1. Отметить своевременное заполнение тем и домашних заданий, хорошую накопляемость оценок в классных журналах учителей Садретдиновой Г.Р., Хайруллиной Л.Ю., , Ахметовой Р.А.

2. Указать на несвоевременное заполнение тем и домашних заданий в классных журналах у Сулеймановой Р.З., Замалеева А.К., Аглиуллиной Н.М., Ахметовой Р.А.

Рекомендации:

1. Всем учителям – предметникам день в день заполнять темы уроков и домашние задания за проведенный урок.
2. Систематически работать над накоплением оценок у учащихся, применять разнообразные виды опроса для оценивания знаний учащихся.
3. Своевременно выставлять текущие четвертные оценки.

4. Анализ промежуточной аттестации за 2019-2020 учебный год.

Цели анализа:

1. Выявить соответствие уровня образования обучающихся школы требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего общего образования.
2. Выявить состояние реализации прав обучающихся на получение качественного образования.
3. Спланировать деятельность педагогического коллектива по коррекции знаний учащихся на новый учебный год на основе анализа полученных данных.

В соответствии с пунктом 10 части 3, статьи 28, части 1-10 статьи 58 Закона об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., учебным планом на 2019-2020 учебный год, «Положением о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся», решением педагогического совета № 4 от 19.03.2020 г., приказом директора МБОУ

« Фомкинская ООШ» № 53 от 27.04.2020 г. в период с 12.05.- по 31.05.2020 года проведена промежуточная аттестация по итогам учебного года обучающихся 1-11 классов.

Цели промежуточной аттестации:

проведение контроля усвоения учебного материала учащимися;

повышение мотивации обучения школьников;

психологическая адаптация к сдаче экзаменов;

подготовка учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ;

повышение ответственности учителей предметников за результаты труда и степень освоения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФКГОС ООО.

Задача промежуточной аттестации по итогам учебного года:

Проверить соответствие знаний учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего общего образования, требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта основного, среднего общего образования и умение применять знания на практике.

Руководствуясь «Положением о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» педагогический коллектив провел следующие мероприятия:
проведена необходимая разъяснительная работа с участниками образовательного процесса по организованному завершению учебного года, подготовке и проведению промежуточной аттестации;
составлены, согласованы и утверждены материалы для проведения промежуточной аттестации;
определены сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий;
составлен и доведен до участников образовательного процесса график промежуточной аттестации по итогам учебного года по всем предметам.

Промежуточная аттестация в школе проведена в срок с 13 по 31 мая. Нарушений порядка проведения не отмечено. В ходе аттестации соблюдены распорядительные документы по школе:

«Об утверждении перечня учебных предметов и форм промежуточной аттестации по итогам учебного года обучающихся 1-11 классов».

«О сроках, формах, аттестационных комиссиях и учебных предметах промежуточной аттестации учащихся по итогам учебного года».

«О допуске к промежуточной аттестации по итогам учебного года учащихся 2-11 классов».

В соответствии с положением, промежуточная аттестация в школе проведена в следующем порядке:

утверждение предметов и форм аттестации решением педсовета;

проведение аттестации в соответствии с графиком, утвержденным приказом по школе;

протоколов аттестационных работ;

анализ итогов промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию учащихся 1-11 классов были вынесены следующие предметы и их формы проведения:

1 классы- математика -контрольная работа,

русский язык и родной язык- контрольное списывание с грамматическим заданием

литературное чтение, родная литература- проверка темпа чтения,

окружающий мир, физическая культура, искусство(музыка),искусство (ИЗО),технология- тестирование.

4 – ОРКСЭ – тестирование

По решению педсовета и на основании Положения о промежуточной аттестации по остальным предметам (кроме элективных курсов) учебного плана за 2019-2020 учебный год, в связи с организацией дистанционного обучения, формой промежуточной аттестации была выбрана годовая оценка. В 1 классе промежуточная аттестация проведена безотметочной формой – освоил /не освоил.

К промежуточной годовой аттестации были допущены:

учащиеся начальной школы (1-4 классы) – 13 человек

учащиеся основной школы (5-9 классы) – 45 человек

учащиеся средней школы (10-11 классы) – 6 человек

До окончания учебного года по все предметам проведены итоговые контрольные работе в дистанционном режиме.

Учителя-предметники, руководители школьных методических объединений совместно с заместителем директора по УР Хайруллиной Л.Ю.

подвели итоги промежуточной аттестации в 1-8классах до 23 мая, в 9, 10,11-х классах до 30 мая 2020 года.

№	Дата проведения	Предмет	Класс	Форма проведения	Оценки				усп	К А ч	Учитель
					5	4	3	2	%	%	
1	13.05	Русский язык	1	КС	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
2	15.05	Лит. чтение	1	ТЧ	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
3	14.05	Родной язык	1	КС	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
4	16.05	Лит. чтение (т)	1	ТЧ	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
5	17.05	Математика	1	КР	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
6	20.05	Окружающий мир	1	Т	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
7	20.05	Искусство (ИЗО)	1	Т	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
8	23.05	Искусство (Музыка)	1	Т	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
9	22.05	Физическая культура	1	Т	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
10	21.05	Технология	1	Т	ОСВОИЛИ						Ахметова Р.А.
11	18.05	ОРКСЭ	4	Т	ЗАЧЕТ						Сафиуллина Р.Д.

Таблица результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года и их анализ показывают:

Все учащиеся 1,2,3 классов успешно освоили ФГОС НОО

Все учащиеся 5,6,7, 8, 9 класса успешно освоили ФГОС ООО

Все учащиеся 10,11 классов успешно освоили ФКГОС СОО

В 4 классе 67 % обучающихся успешно освоили ФГОС НОО, 1 ученик Аглетдинов (33% от общего количества обучающихся) по русскому языку и математике не освоил ФГОС НОО. В связи с неуспеваемостью программы начального общего образования он оставлен на повторный год обучения в 4 классе с согласия родителей.

В течение года добивались объективного оценивания учителями знаний обучающихся, ведь только так можно увидеть достоверную информацию о качестве образования в школе. На конец этого учебного года снизилась доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5», один ученик, условно переведенный в 4 класс (Аглетдинов Айзат) направлен в ПМПК (получили заключение по образовательному маршруту об обучении по индивидуальной образовательной программе) этот ученик обучался год по адаптированной программе. С родителями этого ученика проведена следующая работа: в течении года родители посещали 10 уроков, присутствовали на 4 родительских собраниях, направлены были к прикрепленному психологу в г.Нурлат для получения рекомендаций по дополнительной работе с ребёнком, потом направили в ПМПК, ознакомлены были со всеми результатами текущих и административных контрольных работ, получили уведомления на руки о результатах промежуточной аттестации, присутствовали на педсовете, где обсуждался вопрос об оставлении на повторный год обучения обучающегося в 4 классе.

Ранее наблюдалось завышение оценки знаний обучающихся (иногда с одной «3» не хотели оставить), так как проведенные срезы показывали низкие результаты по предметам, а за четверти или год оценки были высокие. Резкое снижение как качества образования, так и успеваемости обусловлено тем, что учителя все-таки решились ставить двойки, чего мы и добивались в течение последних лет. Мы увидели достоверную картину качества образования в школе.

Это низкие результаты, мы понимаем, что предстоит проделать много работы, но все же это вселяет некоторую надежду на то, что мы сможем таким образом улучшить процесс обучения .

Методические рекомендации:

- 1) Всем учителям школы внимательно относиться к оформлению протоколов промежуточной аттестации;
- 2) Администрации провести заседание педагогического совета школы, на котором проанализировать результаты.
- 3) Предметным школьным м/о изучить и использовать в работе нормативные документы, регламентирующие требования к уровню подготовки учащихся по предметам учебного плана.
- 4) Предметным школьным м/о проанализировать итоги промежуточной аттестации и на августовских заседаниях учесть результаты аттестации при планировании работы на 2020-2021 учебный год, наметить пути коррекции.
- 5) Учителям-предметникам использовать формы и методы оптимизации и активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной подготовительной работы с учащимися при подготовке к промежуточной аттестации.
- 6) Администрации школы и руководителям предметных ШМО при накоплении банка измерителей составлять индивидуальные задания для учащихся с низким уровнем возможностей.
- 7) Администрации школы и руководителям предметных м/о при накоплении банка измерителей шире использовать тестовые материалы, в рамках подготовки к ГИА.
- 8) Учителям-предметникам применять более эффективные методы обучения, новые технологии, чтобы обеспечить более качественное, успешное освоение программного материала по учебным предметам.

5. Анализ ВПР сравнительный

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.02.2020 № под-257/20 «Об утверждении плана-графика проведения мероприятий в рамках республиканской системы оценки качества образования на 2020 год» с приказом МО и Н РТ от 26.02.2020 года № под-289/20 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2020 году», в 2019-2020 учебном году должны были проведены Всероссийские проверочные работы для обучающихся 4,5,6,7, 8,11 классов.

Цель проведения: мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов, выявление уровня подготовки и определение качества образования учащихся 4,5,6, 7,8, 11 классов, развитие единого образовательного пространства в РФ. Для 4,5,6,7 классов ВПР планировалось провести в штатном режиме, а в 8,11 классах в режиме апробации, по заявке ОУ. В 8 классе заявка была подана на русский язык и математику, в целях подготовки к ЕГЭ. В 11 классе выбран предмет географии, п.ч. никто из обучающихся не сдаёт этот предмет.

В системе оценки качества образования учащихся школы основное место уделено анализу результатов независимой оценки качества предметных результатов учащихся через проведение ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, региональных и муниципальных контрольных работ, диагностик. Данная система мониторинга, которая направлена на получение независимой, объективной информации об учебных достижениях самих учащихся, деятельности педагогических работников позволяет определить качество подготовки выпускника и качество обучающей деятельности учителя, а также провести корректировку внутришкольного контроля за выполнением единых требований к оцениванию ответа учащихся. Результаты ВПР по предметам учебного плана позволяют увидеть проблемы в изучении того или иного материала и своевременно провести работу по ликвидации данных пробелов знаний у обучающихся.

2 - 6 марта 2020 года проводилась ВПР по учебному предмету «География»;

В апреле 2020 года по план-графику должны были проводиться ВПР в 4,5,6,7,8 классах, но в связи с сложившейся ситуацией ВПР за 2020 год был отменен

Результаты по географии проанализированы на заседании методического объединения, на совещании при завуче (протокол №5 от 23.05.2020 г.)

№	Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Средняя оц.	Подтвердили оценку	Понизили результат	Повысили результат
---	-------	---------	-----	-----	-----	-----	----------	--------------	-------------	--------------------	--------------------	--------------------

							школа	район	школа	район	школа	район			
1	11	Географ	5	0	0	0	50		100		5		5	0	0

Выводы:

Эффективное проведение внутришкольного контроля позволило определить положительные тенденции в организации образовательного процесса:

- Педагоги начали понимать, что оценивание знаний детей должно быть объективным.
- Повышается ответственность педагогов и учащихся за результаты своего труда.
- Родители (законные представители) обучающихся поняли всю серьезность проблемы обучения своего ребенка.
- Уровень сформированности общеучебных навыков и уровня качества знаний учащихся подлежат систематическому мониторингу. Особое внимание при этом необходимо уделять классам, завершающим тот или иной уровень обучения.

Вместе с тем в работе имелись **следующие недостатки:**

1. Недостаточно активно велась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.
2. Всего 10% педагогов приняли активное участие в очных конкурсах профессионального мастерства.
4. Всего 10% от общего числа учителей имеют публикации в методических сборниках.

В связи с этим следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:

Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.

Проблема профессиональной активности педагогов.

Рекомендации:

1. Направить усилия на улучшение качества преподавания предметов и предоставление достоверной информации о качестве обученности детей по каждому предмету.
2. Повышать эффективность уроков посредством обеспечения психологической грамотности учителя в форме самообразования.
3. Учителям добиться полного исполнения норм образовательного процесса согласно нормативным документам, локальным актам, требованиям ФГОС.

4. Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций ФГОС в процессе самообразования.
5. Наладить посещение открытых уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий и накопительной системы оценки знаний, возобновить взаимопосещение учителями уроков коллег.
6. В качестве основного образовательного результата рассматривать не только предметные знания, но и ключевые компетенции в соответствии с требованиями ФГОС.
7. Администрации школы, руководителям ШМО активизировать работу по повышению роста профессионального уровня педагогов.
8. Администрации школы, руководителям ШМО привлекать педагогов к участию в очных профессиональных конкурсах, семинарах.
9. Администрации школы усилить контроль за работой педагогов по самообразованию, взаимопосещению уроков, мероприятий разного уровня с целью обмена опытом.

**Аналитическая справка
по реализации «Стратегия развития воспитания обучающихся в Республике Татарстан на 2015- 2025 годы»
в МБОУ «Фомкинская СОШ» за 2019-2020 учебный год**

1. Нормативно-правовые документы

*Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН, от 20.11.1989

* Конституция Российской Федерации

* Конституция Республики Татарстан

Законы Российской Федерации

*От 24.07.1998 № 124-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации”

*От 29.12.2012 №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации

*“Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации”

*“О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений”

*От 24.09.1999г.№ 120-ФЗ “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”

*От 29.12.2010 №436-ФЗ “О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию”

*От 04.12.2007 №329-ФЗ “ О физической культуре и спорте в Российской Федерации”

*Стратегия государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года.

Законы Республики Татарстан

*От 13.10.2008г.№105-ЗРТ “О профилактике правонарушений в Республике Татарстан

*От 21.01.2009 №7-ЗРТ “Об общественных воспитателях несовершеннолетних”

* От 14.10.2010 №71- ЗРТ “О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому,интеллектуальному, психологическому,духовному и нравственному развитию в Республике Татарстан

*От 20.05.2011 №26-ЗРТ “ О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в РТ”

*От 1.08.2011 №59-ЗРТ “Об Уполномоченном по правам ребенка в РТ и о внесении изменений в отдельные законодательные акт РТ”

*Постановление Кабинета Министров РТ от 22.04.2010 №294 “ О формировании единого банка данных Республики Татарстан о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях”

2. Методическая тема: “Повышение качества знаний,развитие личности школьника,сохранение его здоровья через создание комфортной психолого-педагогической среды.

Цель воспитательной работы: создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося и воспитанника.

3. Задачи воспитательной работы на 2019 – 2020 учебный год

.Реализовать программу «Путь к здоровью» с внедрением плана мероприятий по второму этапу Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и усилением работы по предотвращению травматизма и сохранению здоровья обучающихся;

- Реализовать программу «Семья» с активизацией привлечения родительской общественности и созданием Совета Отцов;
- Разработать комплексный план мероприятий на 2019-2020 годы по реализации положений Стратегии развития воспитания обучающихся на 2015-2025 годы в соответствии с требованиями ФГОС;
- Активизировать реализацию внеурочной деятельности о форме публичных отчетов (спектакли, выставки, конференции, дни открытых дверей, соревнования и пр.);
- Обеспечить повышение рейтинговых показателей реализации системы воспитательной работы по следующим направлениям: ШСУ, результативное участие в конкурсах, техническое творчество, тимуровское движение, ЮИД, ОППН;
- Принять комплекс мер, направленных на систематизацию работы в сфере раннего выявления неблагополучных семей и детей, предупреждение употребления наркотических, курительных и спиртосодержащих веществ;
- Повысить эффективность деятельности учащихся в детских общественных и молодежных организациях

4. Основные направления:

Общекультурное направление: (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурномунаследию, экологическое и правовое воспитание);

Духовно-нравственное направление: (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание);

Здоровьесбегающее направление: (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасностьжизнедеятельности, профилактика суицида);

Социальное направление: (самоуправление, трудовое);

Общеинтеллектуальное направление: (популяризация научных знаний, проектнаядеятельность).

5. Реализуются программы:

- «Путь к здоровью»

- «Путь к успеху»,
- «Всё, что тебя касается»

6. Направления методической работы

- изучение нормативно-правовых документов органов образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- изучение новых педагогических технологий;
- изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания, проблем управления образовательным процессом;
- диагностику профессиональных запросов учителей;
- подготовку учителей к аттестации;
- повышение квалификации;
- подготовку к участию в научно-практических конференциях;
- организацию и проведение теоретических семинаров и методических дней;
- мониторинг учебных достижений;
- программа методическое обеспечение образовательного процесса;
- работу по оснащению кабинетов программными, методическими, диагностическими материалами;
- внеклассную работу по предметам;
- организацию исследовательской деятельности учителей и учащихся;
- изучение передового педагогического опыта коллег.

7. Кадровый анализ

В 2019-2020 учебном году в педагогический состав средней школы входило 16 человек. Школа располагает высококвалифицированными педагогическими кадрами. За истекший год успешно прошли аттестацию 1 человек и подтвердили заявленную категорию, 6 человек прошли курсовую подготовку. В 2019-2020 из коллектива уволившихся сотрудников не было.

	человек	% от общего количества педагогов
Всего педагогических работников	16	100
<i>Образовательный ценз</i>		

– высшее профессиональное образование	16	100
– среднее профессиональное образование	-	-
– начальное профессиональное образование	--	-
<i>Квалификационная категория</i>		
– высшая квалификационная категория	3	17
– первая квалификационная категория	13	81
– вторая квалификационная категория	-	-
<i>Почетные звания</i>		
Почётная грамота Министерства образования и науки РФ	-	-
Прошли курсы повышения квалификации	7	43
<i>Укомплектованность штатов</i>		
– на штатной основе	13	100
– совместители	-	-
– по штатному расписанию	13	100
– укомплектованность фактически	13	100

1.2. Анализ педагогического состава по педагогическому стажу:

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Категория	Общее	Педагогический стаж
-----------	-------	---------------------

работников	кол-во	До 3 лет	3 – 5 лет	5 – 10 лет	10 -15 лет	15 – 20 лет	20 – 25 лет	Свыше 25 лет
Учителя 1 - 4 класса	2	-	-	-	-	-	1	1
Учителя 5 – 11 класса	13	-	-	-	2	-	5	6
Педагогические работники (психолог, вожатая, воспитатель ГПД)	1	-	1	-	-	-	-	-
ВСЕГО	16	-	1	-	2	-	6	7

От 3 до 5 лет- 1 человека

От 5 до 15 лет- 2 человек

От 15 до 20 лет- 0

Свыше 20 лет- 13 человек

Выводы:

Из анализа полученных данных видно, что коллективе работают педагоги уже имеющие стаж работы, хотя обновление происходит незначительное, наблюдается постоянное старение учительских кадров.

8.

Учебный год	ЗДВР	педагог-организатор	классные руководители
2015-2016	Хузахметова Г.С.	Билданова Ф.В.	11
2016-2017	Хузахметова Г.С.	Билданова Ф.В.	11
2017-2018	Галлямова Г.Ф.	Фахрутдинова Р.Н.	9
2018-2019	Галлямова Г.Ф.	Садртдинова Р.Н.	10
2019-2020	Галлямова Г.Ф.	Садртдинова Р.Н.	9

Анализ изменения качественного состава классных руководителей по учебным годам

Уч.	всего	пол	в дол жн	по возрасту	по стажу работы	прошли курсы повышения квалификации как специалисты сферы

2015-2016	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
2016-2017	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
2017-2018	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
2018-2019	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
2019-2020	1			1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-

Анализ работы

по социально-негативному проявлению среди несовершеннолетних

В целях профилактики и предупреждения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, профилактики неблагополучия и социального сиротства, пропаганда здорового образа жизни традиционно в сентябре месяце классными руководителями составляются социальные паспорта классов. После анализа данных был разработан социальный паспорт школы. На 1 сентября 2019 года 64 обучающихся, из них:

- из многодетных семей 4 детей (три и более)
- 11 обучающихся из неполных семей.
- Из малообеспеченных семей – (6).
- Дети под опекой – 5.
- Дети-инвалиды – 0
- на профилактическом учете в школе – 0
- На ПДН -0

С целью предупреждения и профилактики правонарушений и преступлений в школе разработан и утверждён отдельный план, в который входят мероприятия, направленные на решение данной проблемы, среди которых и лектории, анкетирование и декады правовых знаний, ЗОЖа, акции. В ходе таких мероприятий были проведены встречи, встречи с инспекторами ГИБДД, индивидуальные встречи обучающихся с участковым инспектором ПДН, индивидуальные беседы и консультации родителей, обучающихся и педагогов. Вышеназванные специалисты приглашались и на родительские собрания.

Школа активно работает с детьми, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации, склонными к девиантному поведению. Вместе с психологом ППМС центра изучали особенности таких детей, посещали их на дому, работали с родителями.

Проводился ежедневный контроль посещаемости учеников школы, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. В случае длительного отсутствия ученика вместе с классным руководителем выезжали по месту жительства обучающихся. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости в администрацию района и в Управление образования. Велась работа с внешкольными организациями: отделом молодежи, социальной защитой, сельской администрацией, пенсионным фондом. Большая работа в школе проводится по изучению правовых документов. Классные руководители работают индивидуально с подростками девиантного поведения..

Школа уделяет большое место работе по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни. Один раз в месяц проводятся в школе Дни здоровья, проводятся регулярные медицинские обследования учащихся. Ежемесячно классными руководителями 5-9 классов проводятся тематические классные часы: «Суд над сигаретой», «СПИД- болезнь души», «Мы выбираем жизнь» «Скажи: «НЕТ!»». Вся школа приняла участие в акции «Спорт альтернатива пагубным привычкам».

На летний период был разработан дополнительный план по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. За каждым «трудным» подростком закреплены наставники – классные руководители, которые посещали семьи этих подростков, проводили беседы с учащимися и их родителями. Все подростки проходили летнюю трудовую практику .Учащиеся 1-7 классов отдыхали в пришкольном оздоровительном лагере «Кояшкой»и был организован трудовой лагерь.

Дети (из семей с низким материальным достатком и семей, оказавшихся в социально опасном положении) -5семей получают бесплатное горячее питание.

Профилактические мероприятия по пропаганде здорового образа жизни проводились совместно с классными руководителями, фельдшером ФАП.Проведены классные родительские собрания на тему «Права и обязанности участников образовательного процесса». Было проведено родительское собрание по теме «Обязанности опекунов по воспитанию детей в семье». Проводятся рейды, беседы с обучающимися о вреде курения, наркомании, алкоголе, о здоровом образе жизни. Организованны мероприятия с психологом - психологический тренинг по профилактике социально - негативных явлений в среде детей, подростков и молодежи.

Особую роль по профилактике правонарушений играет совет профилактики, работа которого проводится ежемесячно.

Осуществляется систематический контроль семей, в которых воспитываются опекаемые дети, составлены акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних. С опекунами детей проводятся индивидуальные консультации, решаются вопросы по оказанию помощи таким семьям.

Социальный паспорт

№	Критерии	Учебный год				
		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020

1.	Общая численность учащихся на начало года	106	98	91	83	64
1.1	1-4 классы	39	34	27	20	13
1.2	5-9 классы	55	54	49	48	45
1.3	10-11 классы	12	10	15	15	6
2.	Количество неблагополучных семей:	0	1	0	0	0
2.1	1-4 классы	0	1	0	0	0
2.2	5-9 классы	0	0	0	0	0
2.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Количество детей в неблагополучных семьях:	0	2		0	0
2.4.	1-4 классы	0	1	0	0	0
2.5.	5-9 классы	0	0	0	0	0
2.6.	10-11 классы	0	0	0	0	0
3.	Количество малообеспеченных семей:	2	3	4	6	5
3.1.	1-4 классы	1	0	1	1	1
3.2.	5-9 классы	1	3	3	5	4
3.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Количество детей в малообеспеченных семьях:	4	5	7	9	6
3.4.	1-4 классы	2	2	1	1	1

3.5.	5-9 классы	2	3	6	8	5
3.6.	10-11 классы	0	0	0	0	0
4.	Количество неполных семей:	10	9	11	11	8
4.1.	1-4 классы	3	3	2	2	2
4.2.	5-9 классы	3	4	6	8	5
4.3.	10-11 классы	4	2	3	1	1
	Количество детей внеполных семьях:	10	9	17		10
4.4.	1-4 классы	2	3	4	2	2
4.5.	5-9 классы	6	3	10	8	7
4.6.	10-11 классы	2	3	3	1	1
5.	Количество безработных семей:	0	0	0	0	0
5.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
5.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
5.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Количество детей в безработных семьях:	0	0	0	0	0
5.4.	1-4 классы	0	0	0	0	0
5.5.	5-9 классы	0	0	0	0	0
5.6.	10-11 классы	0	0	0	0	0
6.	Количество неблагополучных безработных семей:	0	0	0	0	0

6.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
6.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
6.3.	10-11 классы	0	0	0		0
	Количество детей в неблагополучных безработных семьях:			0	0	0
6.4.	1-4 классы	0	0	0	0	0
6.5.	5-9 классы	0	0	0	0	0
6.6.	10-11 классы	0	0	0	0	0
7.	Опекаемые:	10	9	9	6	5
7.1.	1-4 классы	7	4	4	1	0
7.2.	5-9 классы	3	5	5	5	5
7.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
8.	Из семей военнослужащих:	0	0	0	0	0
8.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
8.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
8.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
9.	Из семей, погибших военнослужащих:	0	0	0	0	0
9.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0

9.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
9.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
10.	Из семей военнослужащих (МВД, МЧС, ФСБ, ВС РФ), получивших увечья во время выполнения служебного долга:	0	0	0	0	0
10.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
10.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
10.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
11.	Количество многодетных семей:	2	2	5	3	2
11.1.	1-4 классы	2	2	3	1	1
11.2.	5-9 классы	0	0	1	1	1
11.3.	10-11 классы	0	0	0	1	0
	Количество детей в многодетных семьях:	6	6	7	5	4
11.4.	1-4 классы	6	6	4	2	2
11.5.	5-9 классы	0	0	2	2	2
11.6.	10-11 классы	0	0	1	1	0
11.	Количество детей – сирот:	5	5	4	0	0
12.1.	1-4 классы	4	2	1	0	0
12.2.	5-9 классы	1	2	3	0	0
12.3.	10-11 классы	0	1	0	0	0

13.	Количество детей – инвалидов:	1	2	1	2	0
13.1.	1-4 классы	0	1	0	1	0
13.2.	5-9 классы	1	1	0	0	0
13.3.	10-11 классы	0	0	1	1	0
13.4	Количество с ОВЗ:	0	0	1	0	1
13.5	1-4 классы	0	0	1	0	1
13.6	5-9 классы	0	0	0	0	0
13.7	10-11 классы	0	0	0	0	0
14.	Количество социальных сирот:	0	0	0	0	0
14.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
14.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
14.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
15.	Количество безнадзорных детей:	0	0	0	0	0
15.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
15.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
15.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
16.	Количество детей, состоящих на учете в ПДН:	0	0	0	1	0
16.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
16.2.	5-9 классы	0	0	0	1	0

16.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
17.	Количество детей, состоящих на внутришкольном контроле:	0	1	1	1	3
17.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
17.2.	5-9 классы	0	1	1	1	3
17.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
18.	Количество детей из семей, где мать во втором, третьем браке:	6	6	9	12	6
18.1.	1-4 классы	3	1	4	6	1
18.2.	5-9 классы	2	3	3	4	5
18.3.	10-11 классы	1	2	2	2	0
19.	Количество детей из семей, где отец во втором, третьем браке:	8	9	11	10	7
19.1.	1-4 классы	5	4	5	5	1
19.2.	5-9 классы	3	5	5	4	6
19.3.	10-11 классы	0	0	1	1	0
20.	Ребенок воспитывается отцом:	0	0	0	2	2
20.1.	1-4 классы	0	0	0	1	1
20.2.	5-9 классы	0	0	0	1	1
20.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
21.	Количество детей из семей прибывших из	0	0	0	0	0

	Средней Азии:					
21.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
21.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
21.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
22.	Количество детей из семей прибывших с Украины:	0	0	0	0	0
22.1.	1-4 классы	0	0	0	0	0
22.2.	5-9 классы	0	0	0	0	0
22.3.	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Дети, родители которых пенсионеры (один, оба)	6	5	5	3	2
	1-4 классы	5	1	1	0	0
	5-9 классы	1	4	4	3	2
	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Дети, родители которых инвалиды (один, оба)	7	7	7	4	
	1-4 классы	4	2	2	2	
	5-9 классы	3	4	4	1	
	10-11 классы	0	1	1	1	
	Родители, употребляющие спиртные напитки	1	0	0	0	0

	1-4 классы	1	0	0	0	0
	5-9 классы	0	0	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Родители, употребляющие наркотические или токсические вещества	0	0	0	0	0
	1-4 классы	0	0	0	0	0
	5-9 классы	0	0	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0	0	0
	Дети, которые систематически курят	0	0	0	0	0
	1-4 классы	0	0	0	0	0
	5-9 классы	0	0	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0	0	0

Реализация Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.09.1999г.

№	Показатели оценки	Процентный показатель оценки				
		2015-2016 уч.г.	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1.	Общее количество выявленных ОУ социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты	-	-	-	1	-
2.	Общее количество социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты в течение учебного года	-	-	-	1	-
3.	Общее количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	-	-	-	3	-

4.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявленных школами в течение учебного года.	-	-	-	3	--
5.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, которым школами оказана помощь	-	-	-	3	-

Охват социально – психологическим тестированием с целью раннего выявления обучающихся «группы риска» образовательных организаций

Уч год	Количество обучающихся	Количество протестированных	Количество отказавшихся от тестирования	Количество выявленных («группа риска»)
2015-2016	106	106	0	6
2016-2017	98	98	0	6
2017-2018	91	91	0	7
2018-2019	83	83	0	8
2019-2020	64	64	0	5

Сформирован банк данных детей «группы риска». В 2019-2020 учебного года на учете состоящих в ПДН -0, состоящих ВШК-3.

В школе за этими учащимися ведется постоянная работа и осуществляется особый контроль: каждый день проверяется посещаемость уроков, контроль успеваемости, вовлечение во внеурочную деятельность. На этого ученика заведена учетная карта, в которой содержатся сведения об учащемся, о его семье, проводимой работе с учеником и семьей. Разработан индивидуальный план работы с каждым подростком, состоящим на профилактическом учете. Регулярно проводятся индивидуальные беседы с учениками: «О поведение в школьном коллективе», «О недопустимости пропусков уроков без уважительной причины», «Задумаемся о будущем», «Что нужно сделать, что бы исправить свое поведение и отношение окружающих к тебе...», «Режим дня школьника» (т.к. некоторые ученики просыпают и не успевают вовремя прийти на урок), «Административная и уголовная ответственность» и т.д.

Ежегодно в школе проводится неделя правовых знаний. Совместно с классными руководителями и приглашенными сотрудниками полиции, прокуратуры, проводятся классные часы, правовые игры, конкурсы, викторины, родительские собрания. Оформлен информационный стенд на правовую тематику с периодическим обновлением информации.

Проведено 3 заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы касающиеся ученика состоящего в ВШК
 Зафиксировано 6 бесед с учащимися при Администрации школы по вопросам поведения, успеваемости и отношению к учебе.
 Под особым контролем находятся вопросы занятости детей, состоящих на внутришкольном контроле и профилактических учетах.

Содержание	2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020
	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей	
Количество детей, состоящих на учете в ПДН, из них	-	-	-	-	1	1,2	-
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	-	-	-	-	-	-	-
-закреплены общественные воспитатели	-	-	-	-	-	-	-
Количество детей, состоящих на внутришкольном учете, из них	1	1,08	-	-	1	1,2	3
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	-	-	-	-	-	-	-

Статистика

**по организации межведомственного социального патронирования
 несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семей
 за период с 01.09.2019 по 01.06.2020**

На межведомственном социальном патронате состоят

Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
-	-	-

по сроку социального патронирования:

	до 3 месяцев	от 3 до 6 месяцев	от 6 до 9 месяцев	от 9 месяцев до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 лет до 2 лет	свыше 2 лет
Несовершеннолетние из целевой группы	-	-	-	-	-	-	-
Всего несовершеннолетних в семьях	-	-	-	-	-	-	-
Семьи	-	-	-	-	-	-	-

возрастная категория социального патронирования:

	от 0 до 3 лет	от 4 до 6 лет	от 7 до 12 лет	от 13 до 15 лет	от 16 до 18 лет
Девочки	-	-	-	-	-
Мальчики	-	-	-	-	-
Итого:					

Социально-демографические группы семей, находящихся на межведомственном социальном патронировании за период с 01.09.2019 по 01.06.2020

Статус семьи	Количество несовершеннолетних	Количество семей
Всего неполных семей, в том числе:	-	-
одинокая мать, воспитывающая детей без	-	-

установленного отцовства		
одиноким отцом, воспитывающим детей	-	-
опекунская семья	-	-
беженцы, вынужденные переселенцы	-	-
оба родителя пенсионеры по возрасту	-	-
один (оба) из родителей инвалидов	-	-
семья с детьми-инвалидами	-	-
приемная семья	-	-
Другое:	-	-
не имеет статуса	-	-
многодетная семья	-	-
Всего полных семей, в том числе:	-	-
семья с детьми-инвалидами	-	-
один (оба) из родителей инвалидов	-	-
оба родителя пенсионеры по возрасту	-	-
не имеет статуса	-	-
приемная семья	-	-
опекунская семья	-	-
многодетная семья	-	-
Другое:	-	-
беженцы, вынужденные переселенцы	-	-
Не заполнен акт обследования семьи:	-	-
не имеет статуса	-	-

Итого семей:	-	-
---------------------	---	---

Снятие с учета за период с 01.09.2019 по 01.06.2020

Снято с межведомственного учета

Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
-		-

В том числе:

	Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
С положительным результатом семья снята с учета	-		-
Без достижения результатов	-	-	-

Причины снятия с учета без достижения результатов	Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
Смерть единственного законного представителя	-	-	-
Достижение 18-летнего возраста	-	-	-
Лишение родительских прав	-	-	-
Переезд семьи за пределы Республики Татарстан	-	-	-

Посредством информационной системы направлено сигнальных карт

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Направлено сигн. карт школой	1	-	-	1	-

Виды оказанных социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, и их семьям

№	Виды социальных услуг	Количество услуг
1	3.3. Консультирование по вопросам семейного воспитания	-
2	3.22. Организация полезного досуга детей, подростков и молодежи в молодежных центрах и подростковых клубах	-
3	3.2. Консультирование по вопросам особенностей возрастного и индивидуального развития детей	-
4	3.4. Консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений	-
5	6.3. Содействие в налаживании бытовых условий проживания семьи	-
6	4.15. Привлечение к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения	-
7	3.7. Проведение диагностики и обследования личности	-
8	1.9. Разъяснение прав и обязанностей родителей, а также иных лиц по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних (в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и другими нормами	-
9	1.4. Консультирование по правам детей	-
10	1.3. Консультирование в области трудового законодательства	-
11	2.1. Консультирование по формированию здорового образа жизни, о пагубности вредных привычек	-
12	3.13. Помощь в обучении родителей методикам семейного воспитания,	-

	навыкам семейной жизни	
13	3.1. Консультирование по вопросам отношений родителей с детьми	-
14	2.3. Консультирование по санитарно-гигиеническим требованиям содержания несовершеннолетних	-
	Итого:	-

Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Организация работы по профилактике ДТТ строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

Сведения о количестве кабинетов БДД - 1

Сведения о количестве уголков БДД- 1

Сведения о количестве велосипедов и скутеров обучающихся

Количество велосипедов	Количество скутеров
56	0

Динамика случаев детского дорожно-транспортного травматизма

	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>	<i>2019-2020</i>
<i>Количество</i>	-	-	-	-

В МБОУ «Фомкинская СОШ» ведется работа по ДТТ и обеспечению безопасности обучающихся.

В 2019-2020 учебном году не было зафиксировано ни одного ДТП с участием учащихся школы. С учащимися были проведены индивидуальные беседы, индивидуальная беседа с родителями учащегося, проведены классные часы по профилактике ДДТТ.

Профилактическая работа в школе организована в соответствии с нормативными и локальными правовыми актами: Приказами по школе: «Об организации в школе профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма» ; «Об организации отряда ЮИД» ; «О проведении профилактической операции «Внимание - дети». Проводятся Минутки безопасности. В библиотеке и кабинете ОБЖ накоплен методический материал для работы по профилактике ДДТТ. Библиотека оборудована компьютером, цифровыми образовательными ресурсами и др.

Школа выписывает газету «Добрая дорога детства». Классные руководители используют материал газеты для проведения профилактической работы.

В школе ведется наблюдательное дело (ответственная Галлямова Г.Ф., зам. директора по ВР), в котором отражаются основные направления работы по профилактике ДДТТ.

В школе оформлен стенд «Безопасная дорога», на котором представлен материал по основным направлениям профилактической работы.

С начала учебного года каждого обучающегося (64) обеспечили световозвращающими элементами на верхней одежде и рюкзаках с целью обеспечения безопасности детей в темное время суток. Проводили с детьми ежедневно на последнем уроке «Минутки безопасности».

Администрация школы осуществляет контроль за проведением профилактической работы, посещаются классные часы, кружковые занятия. С родителями, с педагогами школы, с учащимися были проведены собрания, беседы, каждый ученик в школе имеет на данный момент минимум по одному световозвращающему элементу на одежде.

Проводятся классные часы:

«Дорожные знаки и их значение», «Езда на велосипеде», «Способы регулирования дорожного движения», «Ответственность за нарушение Правил дорожного движения» и др., проводятся практические занятия.

С школьниками проводят встречи сотрудники ГИБДД. (Зайнуллин Руслан Табрисович, старший инспектор ГИБДД). Проводится профилактическая работа с родителями учащихся. На общешкольных и классных родительских собраниях поднимаются вопросы причин ДТП.

В сентябре для классных руководителей была проведена методическая неделя классных часов по профилактике ДДТТ. Классные часы проведены в 1-11 классах. Проведение недели показало, что классные руководители серьезно относятся к этому направлению работы, используют различные формы воспитательных мероприятий (КВН, деловая игра, презентаций).

Рекомендации:

Подавляющее большинство родителей (в основном те, у кого нет автомобиля) не знают правил дорожного движения. Многим родителям неизвестны психофизиологические особенности поведения детей в дорожной среде, основные причины несчастных случаев и аварий. Поэтому родителям необходимо раскрывать причины и условия, способствующие дорожно-транспортным происшествиям (ДТП) с участием детей. Родители должны знать опасные места вокруг дома и школы, где их дети гуляют самостоятельно. **На это особенно нужно уделять внимание в следующем учебном году:**

1. Классным руководителям для участия в мероприятиях привлекать всех учащихся класса;
2. При подготовке к мероприятиям привлекать учащихся для оформления наглядных пособий:
3. Использовать музыкальное оформление при проведении внеклассных мероприятий.

Проходили акции по безопасности:

- ▲ Внимание , дети!(август-сентябрь)
- ▲ Опасные забавы (февраль)
- ▲ Уступи дорогу детям (апрель)
- ▲ Безопасные каникулы

Кол-во прошедших подготовку водителей автотранспортных средств категории «В» в ГИБДД НУДО «ДЮАШ», ДОССАФ и ООО «Безопасность» из числа учащихся школы

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Количество	3	3	12	9	

В школе организовано отряд ЮИД "Светофорик".выступает с конкурсной программой агитбригады перед одноклассниками, младшими школьниками. Выступление агитбригады ЮИД проведена игра для учащихся 1-4 классов «Знатоки дорожных знаков» проведена познавательная игра для учащихся 5-10 классов «Учимся дружить с дорогой», для учащихся 5-7 классов проведены соревнования «Безопасное колесо». - в рамках профилактического мероприятия "Весенние каникулы" члены отряда ЮИД " Светофорик" провели акцию "Безопасный путь домой", «Стань заметней». В этом учебном году юидовцы активно выступили на муниципальном этапе Республиканского конкурса “Безопасное колесо”.Участвовали в муниципальном этапе Республиканскогоконкурса “Лучший отряд юных инспекторов движения по итогам 2019-2020 учебного года и лучший руководитель” и представили материал о работе отряда ЮИД в виде альбома, были награждены грамотой.

Два раза в год выходит специальный выпуск газеты «Көзге», посвященный пропаганде безопасного поведения на дорогах. В октябре 2019 года и марте 2020 года были выпущены спецвыпуски по ПДД газеты «Көзге» по ПДД, материалы для которых были собраны членами отряда ЮИД «Светофорик». Перед каникулами в рамках проведения единых дней профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в школу приезжают сотрудники ГИБДД и рассказывают о детском дорожнотранспортном травматизме в районе, проводят беседы и практические занятия с учащимися начальной школы и среднего звена.Отряд“Светофорик” достойно выступил перед гостями, детям раздали фликера и настольные игры.

В рамках безопасности движения ЮИД организует конкурсы творческих работ: рисунков, плакатов, поделок. С18 января по 12 февраля проведен конкурс творческих работ по безопасности дорожного движения «Дорога Без опасности». Лучшие работы собраны в комнате по БДД. Ученики школы приняли участие в районном конкурсе по БДД. В апреле 2019 года члены отряда ЮИД приняли участие во Всероссийском открытом конкурсе творческих работ «Схема дорожной безопасности». На конкурсе был представлен макет поселка со схемой безопасного маршрута.Были награждены сертификатом участника..

В 2020/2021 учебном году продолжит работу по развитию материальной базы кабинета ОБЖ, оформления «городка» безопасного движения. Задачи, которые стоят перед классными руководителями 1-11 классов:

- ✓ На педсовете провести «круглый стол»: инновационные формы и методы проведения воспитательных мероприятий по профилактике ДДТТ.
- ✓ Разработать методические рекомендации по использованию м/м пособий при проведении классных часов на данную тему.
- ✓ При проведении классных часов необходимо учитывать возрастные особенности детского коллектива.
- ✓ Привлекать родительскую общественность при проведении воспитательных мероприятий.
- ✓ Обеспечить световозвращающими элементами всех обучающихся и педагогов.

Антикоррупционное воспитание

Согласно Федеральному закону «О противодействии коррупции» понятие

«противодействие коррупции» включает в себя профилактику коррупции, борьбу с коррупцией и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений. Задачей школы, в первую очередь, является предупреждение (профилактика) коррупции, в том числе принятие мер по выявлению и последующему устранению ее причин. Важной составляющей в формировании антикоррупционного мировоззрения учащихся, педагогов и родителей является использование потенциала воспитательной работы в школе. Антикоррупционное воспитание в школе осуществляется как с использованием традиционных форм обучения, т.е. включение элементов антикоррупционного образования в общеобразовательные программы, так и нетрадиционных, таких как поощрение разного рода молодежных инициатив в дополнительном образовании: акции, круглые столы, диспуты и другие мероприятия. Учитывая, что основной целью антикоррупционного воспитания является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятной для его интеграции среда - социальные дисциплины: обществознание, история, литература. Понимая, что на современном этапе антикоррупционное воспитание - это не только антикоррупционное образование, а и информирование семей обучающихся, антикоррупционное воспитание в школе требует от наших учителей методического мастерства для воспитания ценностных установок и развития способностей и навыков, необходимых для формирования у старшеклассников гражданской позиции относительно коррупции. Поэтому нашей школе ведется постоянная работа в соответствии с планом на год.

В течение года проходит информирование педагогического коллектива на производственном совещании, родителей на общешкольных и классных родительских собраниях, учащихся на классных часах и уроках по истории, праву, экономике о стратегии антикоррупционной политики, с целью систематизировать информацию об основных направлениях осуществления антикоррупционной политики в России, а также, в частности, в школе.

Рабочая группа по антикоррупционной деятельности школы в течение года осуществляла контроль по проведению тематических целевых проверок на предмет выявления допустимых нарушений в школе, где имеется коррупционный риск: при комплектовании 1-х, 5-х, при проведении аттестации учителей, распределении стимулирующего фонда. В течение года на уроках «Обществознание», «История» учителем

– предметником формировалась правовая культура. На родительских собраниях родителей знакомились работой школы по антикоррупции. В течение 2019-2020 учебного года в работе нашей школы по антикоррупционной направленности на уроках и

внеклассных мероприятиях были использованы следующие учебные пособия: Амиров К.Ф.

«Антикоррупционное и правовое воспитание»; Кириллова Л.Е. «Профилактика нарушений, связанных с проявлением коррупции в сфере образовательной деятельности»; Амирова Д.К. «Формирование антикоррупционной культуры у учащихся»; Сафронова И.В., Фокеева И.М. «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры». Все методические пособия использовались с целью способствования формированию в среде молодежи потенциальной готовности к реализации антикоррупционной модели поведения, раскрытия сущности антикоррупционной культуры и ее особенностей, вопросов развития Российского международного антикоррупционного законодательства.

В течение года проводились конкурсы плакатов «Коррупции – нет!», «Коррупция глазами детей» и др. Так же ежегодно проводятся мероприятия к «Международному дню борьбы с коррупцией» согласно отдельному плану. Участвовали в республиканском конкурсе видеороликов «Коррупции нет!

Регулярное обновление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на школьном сайте. В течение года проходили встречи с представителями ПДН, прокуратуры, правоохранительных органов. Таким образом, в школе ведется разъяснительная работа среди родительской общественности, работников ОУ, всех учащихся по антикоррупционной тематике. Результатом проведенной работы стало: ознакомление учащихся понятиями коррупции и антикоррупция, учащиеся получили знания о том, куда и как нужно обращаться в том случае, если они столкнулись с коррупцией. Учащиеся на классных часах показали свое знание закона и пришли к выводу, что коррупция – это действительно угроза для общества и государства.

Таким образом, основная цель мероприятий - воспитание ценностных установок и развития способностей и навыков, необходимых для формирования у гражданской позиции относительно коррупции – была реализована в полном объеме. Необходимый минимум знаний и правил поведения учащиеся получили. Информация о проведенных мероприятиях отражалась на сайте школы. Были реализованы предложения по итогам прошлого учебного года: больше использовали во время уроков и мероприятий интерактивные формы проведения занятий (ролевые игры, дискуссии, диспуты, викторины и т.п.); отслеживалась работа администрации школы по антикоррупции в школе, проведены родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции, встречи с представителями правоохранительных органов, Администрации района.

Положительные результаты:

1. Антикоррупционному воспитанию в школе уделяется должное внимание..
2. Обучающие школы принимают участие во всех районных, мероприятиях данного направления и достигают определенных результатов.

Проблемы:

1. Недостаточная заинтересованность родителей в проведение совместных мероприятий по данному направлению.

Возможные пути устранения недостатков:

В 2019-2020 учебном году нужно обратить внимание:

- Продолжить работу по вопросу противодействия коррупции через родительские собрания и сайтшколы и активировать работу с родителями.
- Активизировать взаимодействие с родителями, общественными организациями, другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды;
- Продолжить формирование системы обучения и воспитания учащихся по антикоррупционному воспитанию на уроках обществознания, истории, литературы и при проведении внеурочных мероприятий.

Профилактика экстремизма и терроризма

В школе создана система воспитательно-профилактической работы, которая в целом позволяет успешно решать вопросы снижения уровня подростковой преступности. Она предусматривает аналитико-диагностическую деятельность, организацию внеучебной занятости школьников, усиление идеологической и социально-педагогической составляющих воспитательного процесса. Профилактическая работа в школе включает в себя: проведение декад правовых знаний, бесед по правовой тематике; тематические классные часы; организацию школьных праздников; сотрудничество с ОПДН; функционирование Совета по профилактике преступлений и правонарушений, школьной службы примирения.

В школе имеется план мероприятий по противодействию экстремизму и по правому воспитанию учащихся. С целью повышения уровня правосознания подростков проводятся классные часы и родительские собрания. В сентябре проведены родительские собрания, на котором родители были ознакомлены с правами и обязанностями участников образовательного процесса. Обучение учащихся проводилось согласно календарно – тематического плана. Проведены инструктажи по Правилам поведения в ситуациях криминогенного характера и при угрозе террористического акта. Систематически проводится инструктаж персонала, который фиксируется в книгах инструктажа.

Разработаны инструкции по действию при угрозе террористического акта для педагогического состава школы. Проведены занятия с учащимися на тему « Экстремизм, его источники и последствия». Учащиеся принимают активное участие в следующих традиционных мероприятиях:

- организация празднования Дня защитника Отечества, Дня Победы. За десятки лет сложилась система мероприятий, традиционно проводимых в школе. К числу таких мероприятий относятся: участие в «Вахте памяти», экскурсии в районные музеи, благоустройство мемориалов, памятников, воинских захоронений, проведение митингов, возложения венков и цветов к мемориалам и памятникам, тематических встреч

ветеранов и молодежи, организация праздничных концертов;

- организация подготовки молодежи к военной службе: проведение военизированных эстафет, военно-спортивных игр, соревнований. В рамках гражданского и патриотического воспитания ежегодно участвуем в районных и краевых мероприятиях таких как: Спартакиада, месячник оборонно-массовой и спортивной работы, соревнования по волейболу, футболу, стритболу и др.

С целью обеспечения эффективности профилактики асоциального поведения учащихся, детской беспризорности, правонарушений и др. негативных явлений стараемся обеспечить максимальную занятость обучающихся через развитие системы дополнительного образования: детские объединения и спортивные секции, в которых занято 65% учащихся. Все учащиеся «группы риска» охвачены дополнительным образованием. В школе ведется работа по формированию методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди воспитанников: методические разработки, сценарии, памятки, листовки.

Ведется мониторинг изучения интересов и потребностей учащихся школы:

- изучение национального состава класса и школы, его особенностей;

- диагностическая работа (социологический опрос) с целью изучения психологических особенностей личности учащихся и выявления уровня толерантности

- выявление проблемных детей склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках;

- выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей во второй половине дня.

В школе ведётся мониторинг учащихся группы риска. С детьми, стоящими на всех видах учёта, постоянно проводятся индивидуальные беседы классными руководителями. По мере необходимости посещаются семьи, проводится работа с родителями.

В школе работает Совет по профилактике правонарушений среди учащихся.

Ежемесячно в школе проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений среди учащихся. На Совете рассматриваются вопросы, связанные с поведением учащихся на уроках и во внеурочное время, пропуски уроков без уважительной причины, успеваемость, опоздания. В школе проводились следующие мероприятия:

Классные часы и беседы:

1-4 классы - «Давайте дружить», «Возьмемся за руки, друзья», «Формирование навыков толерантного отношения к окружающим»

5-7 классы - «Богатое многообразие мировых культур», «давайте дружить народами»

8-9 классы - «Признаки терроризма», «Если вас захватили в заложники», «приемы эффективного общения»

10-11 классы - «Террористические группировки», «Способы развития толерантного мышления», «Вместе мы едины».

Оформление стендов:

В фойе школы - «Экстремизму нет»,

Презентации, выпуск буклетов:

«МЫ – против терроризма», «Наша многонациональная страна»;

презентация «Духовное здоровье человека»,

буклет «Что такое экстремизм»; «Все мы разные, но все-таки мы вместе»

Школьная выставка, конкурс рисунков:

«Наша сила в единстве», «Доброта спасет мир»;

Круглые столы, диспуты, опросы:

-*круглый стол* «А я думаю по другому»,

- *практикум* «Разрешение конфликтов без насилия»;

-*анкетирование* «Проявляешь ли ты толерантность?», «Насколько вы толерантны?» (7-8 кл.)

-*анкетирование* «Диагностика показателей и форм агрессивности» (10 кл.);

Общешкольные мероприятия:

- акции «Милосердие», «Солдату России»,
- День воина-интернационалиста,
- месячник военно-патриотической работы,
- экологические акции,
- акция «Бессмертный полк»,
- День защиты детей.

Работа Совета по профилактике правонарушений среди учащихся строится в тесном контакте с сельской администрацией. Совместно с членами родительских комитетов, инспектором ОПДН посещаются неблагополучные семьи, проводятся беседы.

Гражданско-патриотическое воспитание

Одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности гражданина-патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию велась согласно плану работы школы на 2019-2020 уч.год.

В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства (учащиеся были участниками тематических бесед и викторин по данной тематике, участвовали в конкурсе на лучшее исполнение гимна РФ), им прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела, через участие в муниципальных конкурсах, конкурс рисунков по ПДД, по здоровьесбережению.

Согласно плану по военно-патриотическому воспитанию и плана спортивных мероприятий на 2019-2020 учебный год с нашими учащимися были проведены различные школьные и районные мероприятия.

В нашей школе патриотическому воспитанию уделяется большое внимание.

В сентябре месяце ребята участвовали в месячнике БДД, в отборочных соревнованиях по мини футболу среди учащихся 5-8 классов сельских школ заняли 1 место, которое проводилось у нас. Проводились соревнования по кроссу «Золотая осень» среди учащихся 2-11 классов. Юноши допризывного возраста

изучают содержание журналов «Военные знания». В декабре были обновлен стенд «Воины - интернационалисты». В канун праздника 23 февраля в нашей школе проводилась дружеская встреча по хоккею с шайбой. Наша команда заняла второе место , а кубок «Чулпановская СОШ».

В нашей школе активно действуют спортивная секция «Спортивные игры», в которых занимаются 37 человек. Ребята с большим удовольствием посещают занятия, укрепляют свое здоровье, что помогает им показывать высокие результаты в мероприятиях различного уровня.

В рамках вахты «Память» 9 мая – 75 летию ВОВ дистанционно проводились акции «Дорога памяти», У войны не женское лицо (рисунки и сочинения), в рамках реализации проекта «Знаю! Помню! Горжусь» и в рамках проведения всероссийского литературного конкурса «Герои Великой Победы» обучающиеся рассказывали стихотворения в онлайн формате. Участвовали в онлайн «Бессмертный Полк», «Окна Победы» «Вальс Победы». К «100 лет ТАССР» тоже проводились мероприятия дистанционно с апреля месяца. «Волонтеры Победы» участвовали в онлайн проекте «Шаги Победы», «Рекорд Победы»

Подводя итоги работы по патриотическому воспитанию можно отметить:

Выводы и рекомендации:

1. Ребята с большим удовольствием посещают занятия, укрепляют свое здоровье, изучают основы военной службы.
2. Ребят очень привлекают занятия по футболу и хоккею. Это позволяет им показывать высокие результаты в мероприятиях различного уровня.
3. Формирование необходимых знаний, умений и навыков, воспитание детей в духе патриотизма и любви к Родине позволят учащимся сформировать активную жизненную позицию.

Организация внеурочной деятельности

и дополнительного образования

Наименование учреждения доп. образования	2017/2018		2018-2019		2019-2020	
	Кол-во	%	Кол-во	%		
Кол-во учащихся в школе	91		83		64	
МБОУ ДОД «Нурлатская детская школа искусств»	-	-	-	-	-	-
МАОО ДО «ДЮСШ по	-	-	-	-	-	-

хоккею с шайбой «Ледок»						
МОУ ДОД «ДЮСШ им. Хусаинова»	-	-	-	-	-	-
МБУ «ЦДТ» НМР РТ	-		-	-	30	47
Кружки на базе общеобразовательных организаций	73	80,2	80	99%	80	
ИТОГО						

По каждому направлению работают кружки с различными видами деятельности:

№	Направление	Название кружка	Срок реализации	Тип программы	Форма реализации
1	Художественное	Радуга красок Хоровое пение	1 год 1 год	общеразвивающий	очный
2	Техническое	Моделирование Лего	1 год	общеразвивающий	очный
3	Естественнонаучное	Экология в школе Халыкжэухэрлэре	1 год 1 год	общеразвивающий	очный
4	Социально-педагогическое	СМС дети ЮИД	1 год 1 год	общеразвивающий	очный
5	Физкультурно-спортивное	Шахматы	1 год	общеразвивающий	очный

АНАЛИЗ

Дополнительное образование

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2019 - 2020 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

При анализе охвата учащихся внеурочной воспитательной работой учитывались следующие факторы:

- Система контроля кружковой работы
- посещаемость кружков детьми «группы риска»
- Организация свободного времени учащихся
- охват учащихся внеурочной воспитательной работой
- о результативности кружков художественных, спортивных и технической направленности.

.В школе организованы объединения, руководителями которых являются педагоги школы. Всего в школе действует 8 объединений по 5 направлениям, 12 предметных объединений. Работа объединений организуется и проводится в кабинетах, в кабинете технологии, в кабинете информатики. Расписание составлена на основании тарификационной ведомости и расписания уроков с учётом санитарно – гигиенических норм.

2.Накопляемость школьных объединений согласно документам, регламентирующим деятельность объединений. Разнообразной творческой деятельностью в системе ДО заняты постоянно 83 учащихся. Таким образом, в школе кружковой деятельностью охвачено 100% учащихся состоящих на всех видах учета. Самому проблемному, педагогически запущенному школьнику можно помочь найти себя, реализовать свои творческие способности: в спорте, труде, художественном и техническом творчестве. У всех руководителей имеется Программа занятий, утвержденная директором школы. Ведутся журналы учета посещаемости занятий.

В школе работают спортивные секции. Самый любимый вид спорта- футбол хоккей. Спортивный зал работает каждый день. Ежегодно обучающиеся школы участвуют в соревнованиях, турнирах различного уровня, занимая призовые места.

Вывод: Руководителям школьных объединений, учителям предметникам направить свои усилия на сохранение контингента. Для этого использовать разнообразные формы и методы проведения занятий, привлекать обучающихся к выступлениям на различных конкурсах, соревнованиях, участию в выставках, как в школе, так и на районных конкурсах.

Учащихся в возрасте от 8 до 14 лет. Из них:	51	80	10	11	20	11	20	20	20	12	10	12
из малообеспеченных семей	4	2	0	0	0	0	0	0	1	1,3	0	0
из многодетных семей	2	4	2	2,5	1	1,3	0	0	1	1,3	1	1,3
с ограниченными возможностями здоровья	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из неблагополучных семей	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
дети-инвалиды	0	0	1	1,7	0	0	0	0	1	1,3	0	0
состоящие на различных формах профилактического учета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
другие	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учащиеся в возрасте от 15 до 18 лет. Из них:	13	20	0	0	0	0	2	2,5	10	12	10	12
из малообеспеченных семей	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1,3
из многодетных семей	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1,3	0	0

достижения по годам

	Направление	Уровень	Занятое место	ФИО ученика	ФИО педагога
2016-2017	Межрегиональная Универсиада по английскому языку	региональный	Сертификат очного участия	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Международный Конкурс иностранных языков «Я Лингвист»	международный	Сертификат	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Всероссийская Интернет-олимпиада	всероссийский	Сертификат	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Всероссийская Интернет-олимпиада	всероссийский	Сертификат	ГумероваЛейсанФани совна	Садретдинова Г.Р.
	Республиканская НПК имени А.Каримуллина	республиканский	Сертификат очного участия	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	XРеспубликанская НПК «Глобализация- реальность современного мира»	республиканский	Сертификат очного участия	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	VIIIРеспубликанский конкурс исследовательских работ и проектов школьников «Дебют в науке»	республиканский	Свидетельств о участника заочного этапа	Хисматова Зарина Рамилевна	Садретдинова Г.Р.
	IXРеспубликанский конкурс «Эрудит Татарстана-2017»	республиканский	Диплом 1 степени	АглиуллинАязИльфат ович	Садретдинова Г.Р
	IXРеспубликанский конкурс «Эрудит Татарстана-2017»	республиканский	Сертификат учасника	Хисматова Зарина Рамилевна	Садретдинова Г.Р
	«Мой первый учитель»	республиканский	Сертификат	Салахова АделяАнасовна	Ахметова РузиляАсхатовна
	«Музей литературного героя»	республиканский	Сертификат+	ЗариповаКамиляСаби	Ахметова

			благодарность	рзяновна Салахова АделяАнасовна	РузиляАсхатовна
	«Зимушка –зима»	муниципальный	Участие Грамота	ЗариповаКамиляСаби рзяновна Салахова АделяАнасовна	Ахметова РузиляАсхатовна
	Республиканская акция»Читаем Тукая»	республиканский	Грамота	Салахова Аделя	Ахметова РузиляАсхатовна
	«Единая Россия» конкурс «Новогодняя игрушка»	муниципальный	Грамота	ЗариповаКамиляСаби рзяновна Шайдуллова Сирина Ильдусовна	Ахметова РузиляАсхатовна
	Конкурс «Лего-новая жизнь»	муниципальный	сертификат	Никулин Амир Робертович	Ахметова РузиляАсхатовна
	Конкурс «Эрудит»	муниципальный	Сертификат	Никулин Амир Робертович Салахова АделяАнасовна	Ахметова РузиляАсхатовна
	Всероссийская акция»Весь мир во мне- И в мире как дома»	Всероссийский	Диплом	СунгатуллинаРазиля ЗариповаКамиля	Ахметова РузиляАсхатовна
	Творческая лаборатория «Своя строка –Үз юлым», , апрель-май	республиканский	сертификат	Гафурова Алия	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	Творческая лаборатория «Своя строка –Үз юлым», апрель-май	республиканский	сертификат,	АглиуллинАяз,	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	Конкурс видеороликов “Мин татар телен яратам”, март,	республиканский	сертификат	АглиуллинАяз,	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Илһам”	республиканский	сертификат,	АглиуллинАяз,	АглиуллинаГулюсяДамир

					овна
	“Илһам”	республиканский	сертификат	Гафурова Алия,	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	Фестиваль-конкурс детского творчества «Без бергә»	республиканский	(победитель)	Шарафутдинова Адиля	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	Фестиваль-конкурс детского творчества «Без бергә»	республиканский	(2 место)	Шарафутдинова Адиля	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	“Весёлая карусель” (конферанс), май	республиканский	1 место	Шарафутдинова Адиля , Аглиуллин Аяз	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	“Тату сыйныф серләре”, МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева»;	муниципальный	участие	Учащиеся и родители 8 класса	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	“Мин татарча сөйләшәм” акциясе	республиканский	участие	Учащиеся школы	Аглиуллина Гулюся Дамир овна
	Республиканского конкурса рисунков «Правнуки ветеранов рисуют Победу!»	Республиканский	3 место	Галлямова Аделя Анис овна	Гумерова Флюса Фоатовна
	«Единая Россия» конкурс «Новогодняя игрушка»	муниципальный	Грамота	Галлямова Аделя Анис овна	Гумерова Флюса Фоатовна
	Российский конкурс для школьников и студентов, посвященный победе в Вов	Российский	Сертификат	Гирфанов Инсаф Ильну рович	Гирфанова Раиля Наиловна
2017- 2018	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	Грамота 3 место	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	Грамота 2 место	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	сертификат	Галлямова Аделя	Гумерова Флюса Фоатовна
	IV Республиканского конкурса творческих работ “Новогодняя сказка”	республиканский	сертификат	Хисматова Зарина	Садрутдинова Рузиля Нурисламовна
	VII Республиканского конкурса	республиканский	сертификат	Камалова Диляра	Ахметова Рузиля

	рисунков “На страже отечества”				Асхатовна
	Республиканский конкурс социальных проектов “Лучшая детская инициатива”	республиканский	сертификат	Аглиуллин Аяз	
	Республиканский конкурс “Юные дарования.ИЗО”, в рамках XX Международного фестиваля “Детство без границ”	республиканский	Грамота 2 место	Хайбуллина Фатима	Ахметова Рузиля Асхатовна
	Всероссийский конкурс юных кинематографистов “Десятая муза”	Всероссийский	грамота	Аглиуллин Аяз	Аглиуллина Гулюся Дамировна
	Республиканский творческий конкурс школьных газет “Свой голос -2018”	Республиканский	сертификат	Редакция газеты “Көзге”	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	грамота	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Республиканский конкурс “Мирас-объекты культурного наследия РТ глазами детей”	Республиканский	сертификат	Нямаева Алина	Галлямова Гелюся Фоадовна
	VIII Международный конкурс чтецов имени Г.Тукая «Ана – бөек исем!» / «Это гордое имя – Мама!»	Международный	Диплом участника	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	XV региональная научно-практическая конференция «Школьники – науке XXI века»	региональный	Диплом II степени	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Әхмәдзәки хәзрәт Сафиуллин укулары” республикакүләм фәнни-гамәли конференциясе	Республиканский	Благодарственное письмо	1.Гафурова Алия, 2.Хайбуллина Алсу, 3.Хайбуллин Айдар, 4.Шакурова Алсу (10 класс), 5.Аглиуллин Аяз (9 класс)	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	Международный познавательный-	Международный	победитель	Команда “Нурлы як	АглиуллинаГулюсяДамир

	интеллектуальный конкурс “Тамчы-шоу”			йолдызлары”	овна
	“Ялкын”, №4	Республиканский	публикация	Гафурова Алия, 10 нчы сыйныф	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Ялкын”, №4	Республиканский	публикация	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Ялкын”, №4. Конкурс “Лучшая статья”	Республиканский	Публикация, Победитель	В номинации “Лучшая статья” Нямаева Алинэ	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Ялкын”, №5, Конкурс “Лучшая статья”	Республиканский	Публикация, победитель	В номинации “Лучшая статья”, Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	Сайт журнала “Сабантуй” http://sabantuytatar.ru/	Республиканский	Публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Дуслык”, май, №	Муниципальный	публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Дуслык”, июнь, №	Муниципальный	публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	XXII Республиканский этап детской, юношеской и молодежной прессы «Алтын калям» - «Золотое перо» - 2017.	Республиканский	Победитель в номинации	Аглиуллин Аяз, 8 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	XXIII Республиканский этап детской, юношеской и молодежной прессы «Алтын калям» - «Золотое перо» - 2018.	Республиканский	Итоги не подведены	Гафурова Алия, 10класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
	“Яшәү чыганагы – газ” (журнал”Ялкын” и горгаз РТ)	Республиканский	Итоги не подведены	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГулюсяДамир овна
2018-2019 уч год	Конкурс рисунков- «Профессия которую я выбираю».		грамота	Камалова Диляра,2 класс	Ахметова Р.А.

	Конкурс рисунков - «Профессия которую я выбираю».	муниципальный	грамота	ХайбуллинаФатима,2 класс	Ахметова Р.А
	Республиканский конкурс рисунков-«Виртуальный мир глазами детей»	республиканский	сертификат	Валиуллин Нияз,2 класс	Ахметова Р.А
	Конкурс рисунков- «Надо жить честно»	муниципальный	грамота	Валиуллина Аниса,5 класс	Ахметова Р.А
	Конкурс рисунков- «Надо жить честно».	муниципальный	грамота	Закирова Диана,5 класс	Ахметова Р.А
	Конкурс рисунков- «Права ребенка – соблюдение их прав в семье».	муниципальный	3 место	Зарипова Камиля,6 класс	Ахметова Р.А
	Конкурс рисунков- «Права ребенка – соблюдение их прав в семье».	муниципальный	грамота	Салахова Аделя,6 класс	Ахметова Р.А
	Конкурс рисунков- «Права ребенка – соблюдение их прав в семье».	муниципальный	грамота	Стадник Динара,6 класс	Ахметова Р.А
	III Республиканский творческий конкурс «Ново-годний переполох»	республиканский	1 место	Салахова Аделя,6 класс	Ахметова Р.А
	III Республиканский творческий конкурс «Ново-годний переполох».	республиканский	2 место	Зарипова Камиля,6 класс	Ахметова Р.А
	I Республиканский конкурс рисунков«Оранжевый жираф».	республиканский	3 место	Зиатдинов Эмиль,2 класс	Ахметова Р.А
	I Республиканский конкурс рисунков«Оранжевый жираф».	республиканский	3 место	Камалова Диляра,2 класс	Ахметова Р.А
	I Республиканский конкурс рисунков«Оранжевый жираф».	республиканский	3 место	Валиуллина Аниса,5 класс	Ахметова Р.А
	I Республиканский конкурс рисунков«Мы твои дети Россия».	республиканский	Благодарственное письмо	Салахова Аделя,6 класс	Ахметова Р.А
	I Республиканский конкурс рисунков«Дети рисуют страну».	муниципальный	3 место	Салахова Адиля,6 класс	Ахметова РА
	II зональный творческий конкурс «По дорогам сказок»	республиканский	2 место	ВалиуллинаАниса,5 класс	Ахметова РА
	II зональный творческий конкурс «По дорогам сказок»	республиканский	2 место	Закирова Диана,5 класс	Ахметова РА
	1 Республиканской олимпиаде «ЮЛА»	республиканский	Диплом	Маняпов Ильнар,1	ГирфановаРафияНаиловна

			3 место	класс	
	3 Республиканское творческом конкурсе»Новогодний переполох»	республиканский	Диплом 3 место	Закирова Динара, 1 класс	ГирфановаРаляНаиловна
	1 Республиканском Конкурсе рисунков»Оранжевый жираф»	республиканский	Диплом	Менгазова Амина, 1 класс	ГирфановаРаляНаиловна
	Международный проект»СОМИК» олимпиада	международный	сертификат	Закирова Динара, 1 класс	ГирфановаРаляНаиловна
	Республиканский конкурс рисунков«На страже Отечества» тема»Сол датами не рождаются»	республиканский	Свидетельств о участника	Макагон Анастасия, 3 класс	ГирфановаРаляНаиловна
	1 Республиканской олимпиаде «ЮЛА»	республиканский	Диплом 3 место	Менгазов Дамир, 4 класс	Гумерова Флюса Фоатовна
	3 Республиканское творческом конкурсе»Новогодний переполох»	республиканский	Диплом 3 место	Галимова Инзиля, 4 класс	Гумерова Флюса Фоатовна
	1 Республиканском Конкурсе рисунков»Оранжевый жираф»	республиканский	Диплом	Галлямова Аделя, 4 класс	Гумерова Флюса Фоатовна
	Районный конкурс видеороликов «Салют победе»	муниципальный	Диплом	Менгазов Дамир, 4 класс Галлямова Аделя, 4 класс	Гумерова Флюса Фоатовна
	Районный конкурс «Юный эрудит»	муниципальный	Сертификат участника	Менгазов Дамир, 4 класс	Гумерова Флюса Фоатовна
	Конкурс «Безопасное колесо»	муниципальный	сертификат	ГаллямоваАделя, Менгазов Дамир ГалимоваИнзиля	Гумерова Флюса Фоатовна
	Лего-это маленькая жизнь»	муниципальный	Грамота 2 место	Менгазов Дамир	ГирфановаРаляНаиловна
	Республиканского экологического фестиваля школьников «Природа и мы»	республиканский	2 место, дплом	Салахова Адиля	Аглиуллина Н.М.
	XVII Межрегиональных юношеских научно-исследовательских чтениях имени КаюмаНасыйри	межрегиональный	Диплом 3 степени	Аглиуллин А.И.	Аглиуллина Г.Д.

	Республиканского творческого конкурса «Газ – источник жизни», организованного «Газпром транс Казань» совместно с журналом «Ялкын»	республиканский	Диплом II степени	Хисматова З.Р.	Аглиуллина Г.Д,
	“Их именами названы улицы”	муниципальный	Диплом 2 степени	Хисматова Зарина,7 класс	Садретдинова Г.Р.
	Конкурс видео роликов “линия жизни”	муниципальный	1 место	Команда СМС дети	Галлямова Г.Ф.
	Республиканский конкурс творческих работ «Десятилетие детства»-	муниципальный	2 место	Хасаншина Камилла,7 класс/	Галлямова Г.Ф.
	Республиканский конкурс социальных проектов “Лучшая детская инициатива”	республиканский	грамота	Гумерова Л.Ф.,8 класс	Садртдинова Р.Н.
2019-2020					
	НПК имени героя Советского Союза Гафиятуллина,г.Бугульма,	республиканский	Победитель Диплом первой 1 степени	Гумерова Лейсан,9 класс	Фахриева Г.Я.
	Конкурс рисунков «Знай и не допускай!»	муниципальный	2 место	ГаллямоваАделя 5 класс	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	видеоролик «ЗНАЙ И НЕ ДОПУСКАЙ!»	муниципальный	3 место	1-3 классы	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	Конкурс рисунков «Экстремизму нет!»	муниципальный	1 место	Хасаншина Камилла 8 класс	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	«Стань одной командой! СОК»	республиканский	участник		СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	«Актив года» ДОО «Радуга»	республиканский	призер		СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	«Добрых рук мастерство»	муниципальный	3 место	Стадник Динара Рустамовна 7 класс	СадртдиноваРузиляНурис ламовна

	Музыка «Сужу России! Ля	муниципальный	2 место участник	Хайбуллина Фатима 3 класс ГаллямоваАделя, Менгазов Дамир	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	«Замечательный вожатый»	муниципальный	призер	АглетдиноваГеллэр 8 класс	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	«Без бергэ»	муниципальный	3 место	ансамбль «Счастливое детство» 8 класс	СадртдиноваРузиляНурис ламовна
	Республиканский конкурс талантов «Мирас - объекты культурного наследия Республики Татарстана глазами детей»,	республиканский	победитель	Хасаншина Камилла,8 класс	ГаллямоваГелюсяФоадовн а,
	экологический конкурс «Природа и мы!»	республиканский	участник	Хасаншина Камилла,8 класс, Аглиуллин Аяз,11 класс, Тагирова Гайша 11 класс	Хайруллина Лилия Юсуфовна,

Деятельность по работе с детскими общественными объединениями и органами школьного ученического самоуправления

Нормативные документы

Устав школы

Положения о создании детских организаций.

Конвенция о правах ребенка,

Конституция Российской Федерации,

Гражданский кодекс Российской Федерации,

Федеральный закон «Об общественных объединениях»,

Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Закон Российской Федерации «Об образовании» с изменениями и дополнениями, внесенными Федеральным законом от 13 января 1996 года.

Направления

Гражданско – патриотическое направление

Экологическое направление

Духовно – нравственное направление

Информационное направление

Образовательное направление

Работа органов ученического самоуправления

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» школьное самоуправление является непременным условием функционирования любого образовательного учреждения.

С сентября 2019/2020 учебного года в нашем учреждении была организована работа ученического самоуправления. Их работа ориентируется в своей деятельности на интересы, приоритеты детей и их родителей. А как можно выявить эти интересы, если не спросить об этом самих детей.

Модель ученического самоуправления, о которой мы сегодня вам расскажем, функционирует сравнительно недавно.

В 2016 г. была создана эта модель. Обусловлено это было тем, что на этом этапе образовательное учреждение должно было не столько давать знания и умения, но и предоставлять своим обучающимся возможность попробовать себя в организации и деятельности детских объединений и организаций, в работе школьных средств массовой информации и, разумеется, создавать необходимые условия для реализации их гражданских прав, в том числе права избирать и быть избранным в руководящие органы, а также получать удовлетворение от процесса и результата своей деятельности, направленной на благо других.

Создавая данную модель ученического самоуправления, мы надеялись:

- включить обучающихся в управление учреждением, как это положено быть в соответствии с Законом РФ «Об образовании»,
- увеличить число лидеров в объединениях,
- повысить интерес обучающихся к социально значимой деятельности, их уровень гражданской активности,
- повышение уровня сплоченности в группах,
- удовлетворение обучающихся собственной деятельностью на благо учреждения и социума.

Многое в развитии ученического самоуправления МБОУ «Фомкинская СОШ» уже сделано, но многое еще предстоит сделать. Ведь численный состав обучающихся меняется каждый год, приходят новые ребята, меняются лидеры, а, следовательно, меняются способы ведения деятельности, виды работ и т.д.

Высшим органом самоуправления в нашем учреждении является Совет школы, в который входят администрация учреждения, педагоги, родители и обучающиеся, входящие в Координационный Совет обучающихся и представители детской организации «Радуга».

Постоянно действующим исполнительным органом ученического самоуправления является Координационный Совет обучающихся, который объединяет в себе шесть различных направлений деятельности.

«Учебный» - ведёт учет успеваемости учащихся, отслеживает результаты олимпиад, ведёт работу с отстающими, проводит викторины, семинары, конференции- помогают в организации и проведении предметных недель

- обеспечивает участие в интеллектуальных мероприятиях;
- отвечает за состояние дневников, учебников, тетрадей.

"Дисциплина и порядок» - организует участие в благотворительных акциях, организует митинги и правовые семинары, решает конфликтные ситуации в школе, принимает решения по устранению конфликтов и споров, - организация дежурства по школе;

- контроль за состоянием личной гигиены;

- утепление окон школы;

-организация благоустройства школьной территории.

"Спортивный - " организует и проводит спортивные мероприятия, трудовые десанты, следит за сохранностью аппаратуры и техники, помощь в организации и участие в спортивных соревнованиях (кроссы, эстафеты, веселые старты, лыжные гонки и др.);

-соревнования по шахматам, шашкам;

-проведение дней здоровья и спортивных праздников.

"Пресс-центр" - оформляет школу к праздникам, акциям, мероприятиям, отражает жизнь лицея в стенгазетах, листовках, статьях. Готовит материал в районную газету «Дуслык» ,

-оформление газет к праздникам;

-выпуск листовок и их распространение («Сохраним природу», «Для вас ветераны», ко дню 8 марта, 9 мая и другие);

-оформление патриотического уголка, информационного уголка и Т.д.

"Культурно – массовый» -" организует мероприятия и досуг, составляет сценарии к праздникам, контролирует подготовку КТД, подготовка и участие в концертах;

-организация различных конкурсов, вечеров отдыха, выставок;

-разработка школьных мероприятий и их проведение (КВН, Новогодний переполох и др.).

«Шефский» - организует работу со средним и начальным звеньями, помогает в работе педагогу – организатору, -организация и проведение праздников для учащихся начальной школы;

-организация подвижных перемен в начальной школе;

-организация и проведение конкурсов рисунков;

-подготовка и проведение концертов (День пожилых людей, 8 марта, 23 февраля, 9 мая);

-посильная помощь ветеранам войны и труда.

Через работу в Координационном Совете у нас есть возможность участвовать в управлении нашим учреждением, выступить на защиту интересов обучающихся перед взрослыми.

Деятельность Координационного Совета обучающихся строится на основе плана заседаний. Заседания Совета проходят 1 раз в месяц, их результаты протоколируются выбранным секретарем.

Работа Творческих групп строится на основе индивидуальных планов работы.

В каждом классе функционирует та же модель ученического самоуправления

Актив класса собирается еженедельно, решает вопросы, связанные с организацией школьной жизни, подготовки мероприятий, выпуска школьных листовок, стенгазет.

Выводы и рекомендации:

1.Продолжить работу органов ученического самоуправления

2.Привлекать к подготовке классных мероприятий всех учащихся классного коллектива

Динамика развития детских общественных организаций

№	Общественная организация	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
		Всего уч-ся		Всего уч - ся		Всего учащихся	
		групп(класс)	Кол-во учащихся	Групп (класс)	Кол-во учащихся	Групп (класс)	Кол-во учащихся
1	СНТ....	6	48	6	37	6	28
2	ЮИД	1	10	1	10	1	10
3	Волонтеры	1	10	1	10	1	5
4	РДШ	1	12	1	14	1	14
5	Юнармия	1	9	1	9	1	9
6	«Самостоятельные дети»	1	10	1	10	1	14
	И т.д.						
	Итого:		99		90		80

АНАЛИЗ

В 2019-2020 учебном году нужно обратить внимание на то, что бы члены детских организаций участвовали в районных и республиканских конкурсах.

Так же вести активную работу по действующим направлениям.

Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

	Направление (название мероприятия)	Уровень	Занятое место	ФИО ученика	ФИО педагога
2017-2018	Легкая атлетика команда ФСШ	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК

	мини футбол Районные соревнования	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Хоккей на приз афганца Нуруллина	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Хоккей на приз Валиахметова	муниципальный	2 место	команда	Замалеев АК
	Легкая атлетика	муниципальный	1 место	Садретдинов А	Замалеев АК
2018- 2019	Отбросные соревнования по мини футболу среди сельских школ	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	“Кросс Татарстана”	муниципальный	1 место	Гирфанов И.Р.	Замалеев АК
	Хоккей на приз “30 лет вывода советских войск из афганистана”	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Мини футбол на приз Хусаинова	муниципальный	3 место	команда	Замалеев АК
	Соревнования по легкой атлетике на приз Горелова	муниципальный	3 место	Гайнуллина А. Мингалимов И.	Замалеев АК
			2 место	Тагиров Ильмир	Замалеев АК
	Соревнования по легкой атлетике на приз газеты “Дуслык”	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Районные соревнования по мини	муниципальный	2 место	команда	Замалеев АК

	футболу				
--	---------	--	--	--	--

На период 2019-2020 учебного года был составлен и полностью реализован план организации физкультурно - оздоровительных и спортивно - массовых мероприятий школы. Основное внимание при составлении плана и его реализации обращалось на: спортивную работу в классах и спортивных кружках, внеурочную работу в школе, агитацию и пропаганду ЗОЖ, работу с родителями учащихся и педагогическим коллективом. Полностью и качественно решить 3 основные задачи школьного физического воспитания: образовательную, воспитательную, оздоровительную только за счёт 3 уроков физической культуры в неделю крайне сложно, а порой и невозможно. Поэтому мы используем резервы физкультурно-оздоровительных мероприятий, внеклассную, внешкольную и физкультурно-спортивную работу. В школе созданы все условия для проведения занятий физической культуры. Для качественного проведения уроков и внеурочных часов в школе, оборудованы спортивный зал, летняя спортивная площадка.

Родители, так же, как и классные руководители принимают активное участие в спортивно - массовых мероприятиях школы. Семья Садртдиновых участвовала в муниципальном этапе в “Больших семейных играх” по сдаче норм ГТО.

В течение учебного года 35 учащихся школы 8 – 11 классов принимали активное участие в сдаче норм ГТО и показали отличные результаты.

1 обучающийся 11 класса и учитель физической культуры Замалеев А.К. принимали участие в сдаче норм ГТО на муниципальном этапе и завоевали золото и бронзу.

Проведя анализ работы по спортивно - массовой работе, можно сказать, что 2019– 2020 учебный год был интересен, разнообразен и насыщен спортивными мероприятиями.

В 2020-2021 учебном году для дальнейшего развития спортивно-оздоровительной деятельности в школе необходимо поддерживать заинтересованность учащихся, укреплять материальную базу, привлекать родителей и инструкторов детских спортивных школ.

Организация работы с родительской общественностью

Без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь высоких результатов. Поэтому работа по обеспечению активного участия родителей и родительской общественности в управлении школой занимает в воспитательной системе школы важное место.

Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В МБОУ” Фомкинская СОШ” ежегодно проводятся:

- родительские собрания (классные, общешкольные, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттестации, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в учебные заведения; онлайн- родительские собрания в апреле и мае месяце;

-конференция отцов;

- открытые уроки, классные мероприятия;
- индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объективный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;
- совместные общешкольные и классные праздники, спортивные соревнования, конкурсы;

В 2019 -2020 учебном году родители принимали активное участие в организации и проведении:

Кружков, секций, классных часов-40%

В работе родительских комитетов классов-30%

В традиционных школьных мероприятиях-60%

В укреплении материально-технической базы школы-80%

В социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей процессом и результатами учебно-воспитательного процесса в школе, выявление образовательных потребностей и индивидуальных особенностей различных категорий семей 76%

Также родители приняли активное участие в проведении следующих мероприятий:

Торжественная линейка, посвященная Празднику День Знаний;-100%

Школьных мероприятиях :Ярмарки, Осенний бал, конкурс строя и песни, день Матери,

в муниципальном этапе Республиканского этапа конкурса “Секреты дружного класса”

Литературный вечер-63%

Новогодний вечер-89%

Благоустройство школы.-30%

В 2019-2020 учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «Праздник букваря», «Прощание с начальной школой», «Мамин день», «Последний звонок», в 11 классе онлайн., новогодние праздники.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать информированность о жизни школы, педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей. На вышеуказанных мероприятиях собирались родители по социальным вопросам, вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению

В школе ежегодно избирается и работает общешкольный родительский комитет, который состоит из представителей родительских комитетов классов. Заседания традиционно проходят в последний четверг каждого месяца. На первом заседании общешкольного родительского комитета избирается председатель родительского комитета школы и члены комиссий по учебной деятельности, по финансовым вопросам, по питанию учащихся. Комиссии осуществляют проверку своих сфер деятельности, выносят рекомендательные решения. В течение многих лет администрация и родительский комитет школы работают в атмосфере сотрудничества и взаимопонимания. Администрация всегда прислушивается к мнению и решениям родительского комитета. Представители родительских комитетов классов информируют родителей о вынесенных решениях, состоянии учебно-воспитательной деятельности школы.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях общешкольного родительского комитета:

- Анализ учебно-воспитательной деятельности школы за учебный год
- Организация питания детей
- Санитарно-гигиеническое состояние школы
- Укрепление материально-технической базы школы
- Состояние здоровья учащихся
- Организация досуга детей
- Организация дополнительного образования детей

Совет отцов работает в школе уже четыре года по инициативе родительской общественности на добровольных началах.

Основной **задачей** Совета отцов является укрепление связи семьи и школы в деле воспитания, обучения и профилактики негативных проявлений среди учащихся.

Деятельность Совета Отцов:

- Оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактики негативных проявлений;
- Участвуют в организации и проведении мероприятий, направленных на формирования у учащихся волевых качеств личности, мужественности, гражданственности и патриотизма;
- Организует семейные формы отдыха и досуга. Вовлекает учащихся и родителей в активный отдых (спорт, массово-культурные мероприятия);
- Планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей;
- Принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятиях организуемых администрацией школы;
- Принимает участие в работе совета профилактики;
- Организует дежурства при проведении родительской общественности, общешкольных и массовых мероприятий для поддержания порядка и обеспечения безопасности;
- Совет отцов рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверти.

Создание и вовлечение Совета Отцов в самоуправление школой повысило ответственность за совместную деятельность с педагогическим коллективом, позволило по-новому, «по-мужски» оценить современные подходы к воспитанию детей.

Благодаря хорошей работе «Совета Отцов», нам удалось повысить уровень воспитанности наших учеников.

Коллектив школы ведет **профориентационную работу**, которую строит на основе цикла мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся.

Ключевая идея цикла мероприятий – формирование у школьников внутренней готовности к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути через создание реально и эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения в школе. Для реализации цикла мероприятий создан и работает социально-психологическая служба, в состав которого входят заместитель директора по ВР, классные руководители.

Работа по профориентации в школе рассматривается как система воспитательных, социально-психологических и обучающих мероприятий.

В соответствии с направлениями деятельности, в целях подготовки обучающихся к постепенному обоснованному зрелому выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка, обозначены в циклах мероприятий задачи по ступеням образования, согласно возрастным характеристикам обучающихся.

Целью профориентационной работы на 1 этапе начального общего образования является расширение знаний о мире профессий и формирование интереса к познанию. Для её реализации была организована разнообразная досуговая и исследовательская деятельность:

- посещение выставок книг, посвящённых различным профессиям в библиотеке школы;
- экскурсии в учреждения деревни: почтовое отделение, ДК, магазины;
- классные часы с привлечением родителей, бабушек и дедушек различных профессий (3-4 классы);

-классный час «Все профессии нужны, все профессии важны»	март	4кл.	Гумерова Ф.Ф.
--	------	------	---------------

- кружки: «Веселый затейник», «Светофорик»;
- уроки чтения с соответствующим учебным материалом («Все работы хороши - ...») и уроки технологии в игровой форме, предоставляющей возможность «примерить на себя различные профессии» (официант; декоратор).

В рамках реализации цикла мероприятий по профориентационной работе обучающиеся принимали активное участие в общешкольных выставках, тематических праздниках.

Целью профориентационной работы на 2-ом этапе является формирование профессиональной направленности, содействие профессиональному самопознанию обучающихся 5 - 7 классов; исследование индивидуальных особенностей, подготовка к осознанному выбору профиля обучения в старших классах.

В цикл мероприятий данного этапа включены следующие направления:

- проведение информационно-просветительской работы (отв. классные руководители);

-классный час «Твой выбор»	март	5-6 кл.	Аглиуллина Н.М. Сафиуллина Р.Д.
----------------------------	------	---------	---------------------------------

- вовлечение обучающихся в дополнительное образование – спортивные секции: футбол, баскетбол, волейбол, хоккей, военно-патриотическая работа;

- включение обучающихся в общественно-полезную деятельность (работа в саду; генеральная уборка в учебных кабинетах, школьной библиотеке) и проектную деятельность (отв. классные руководители);

-изучение склонностей обучающихся и их профессиональных потребностей (отв. классные руководители);

-проведение индивидуальных консультаций (отв. классные руководители).

Согласно направлениям деятельности на этом этапе классными руководителями проведены классные часы с профессиональной направленностью - «Путешествие по океану «Профессия» с приглашением родителей различных профессий.

Обучающимся 5-7 классов оказана информационно-справочная помощь, позволяющая расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

Два раза в неделю, согласно расписанию уроков технология, учащиеся 5-7 классов работают в саду школы. Эта работа даёт возможность ребятам оценить физический труд и проявить себя садоводом и ландшафтным дизайнером.

Цель 3 этапа профориентационной работы: формирование профессионального самосознания обучающихся 8-9 классов.

Решаемые задачи педагогическим коллективом:

- формирование готовности обучающихся к обоснованному выбору профиля обучения в старшей школе, пути получения дальнейшего образования и обоснованному выбору профессии;

- оказание обучающимся психологической, педагогической и информационной поддержки в принятии решений о выборе профиля обучения в старшей школе, пути дальнейшего образования и профессиональном выборе;

- вовлечение обучающихся в дополнительное образование – - кружки, спортивные секции, общественно-полезную деятельность; проектную деятельность;

Поставленные цель и задачи на этом этапе достигаются совместной работой зам дир по ВР, библиотекаря, классных руководителей. Библиотекарь Гумерова Ф.Ф., регулярно подбирает литературу для учителей и обучающихся в помощь по выбору профессии и профориентационной работе; изучает читательские интересы обучающихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии; организует выставки книг о профессиях («Все работы хороши», «Кем быть?»).

В рамках классных часов проводились тематические беседы для обучающихся 10-11 классов:

-классный час «Труд красит человека»	март	5	Сулейманова РЗ
Диагностика профессиональных намерений учащихся	март	10-11	Аглиуллина Г.Д.
-классный час «Склонности и интересы в выборе профессий»	март	11	Аглиуллина Г.Д.
-классный час « Шаг во взрослую жизнь»	март	9	Садртдинова Р.Н.

В течение учебного периода старшеклассники участвовали в проектной деятельности («Профессия, которую я выбрал(а)», в предметных олимпиадах.

Классными руководителями проведены родительские собрания по проблеме формирования готовности обучающихся и профессиональному самоопределению; организованы встречи обучающихся с выпускниками школы - студентами вузов и средних профессиональных учебных заведений Татарстана.

Кроме того, обучающиеся 10-11-ых классов прошли профориентационную диагностику. Результаты диагностики были обсуждены на классных часах и родительских собраниях в апреле 2018года.

Была организована встреча с представителями Казанского кооперативного института и Нурлатским аграрным техникумом.

Выводы:

Согласно данным анкет старшеклассников, по предварительному профессиональному самоопределению, обучающиеся 10- 11-х классов уже определились с выбором профессии; большинство обучающихся расширили свои знания о различных профессиях; многие школьники отмечают, что занятия по профориентации им помогли узнать с помощью тестов свои возможности, интересы и способности.

Тем не менее, классным руководителям необходимо продолжить работу по профориентации и с обучающимися, и с их родителями с целью формирования обоснованных профессиональных потребностей. Как показывает анализ результатов диагностик и анкет выпускников, не все школьники учитывают при выборе профессии результаты диагностики.

Предложения по профориентации, классным руководителям 1 – 11 классов:

- Продолжить информирование обучающихся о конкретных профессиях того или иного типа, об учебных заведениях, готовящих специалистов той или иной профессии.

- Продолжать работу по изучению и определению индивидуальных возможностей обучающихся.
- Координировать работу классных руководителей по преемственности профориентационной работы между ступенями образования, по организации индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции через классных руководителей.
- Разнообразить систему профессионального информирования через организацию профориентационной работы с учреждениями профессионального образования; через встречи с представителями профессий, востребованных рынком труда; через уроки географии, обществознания, элективные курсы по профессиональному и правовому информированию.
- Разнообразить систему профориентационной работы по подготовке обучающихся к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути.
- Более активно привлекать к работе родителей обучающихся.

Цели и задачи на 2020-2021 учебный год.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2019-2020 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе реализации программ, задачи воспитательной работы школы на будущий учебный год решить следующие задачи **воспитания и социализации обучающихся**:

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на будущий учебный год:

1. Совершенствование воспитательной системы на основе традиционных классических и новейших достижений в этой области, выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям.
2. Создание условий для творческой реализации, как педагогов, так и учащихся через поиск новых форм взаимодействия.
3. Широкое использование в воспитательном процессе в соответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационных технологий.
4. Задача №1: создание детской общественной организации. Наряду с успехами в воспитательной работе имеются негативные тенденции: • снижение интереса учащихся, родителей к массовым досуговым программам; • рост потребительского отношения к школе; • снижение духовности подростков, нет реализации ценностей. Задачи, поставленные школой по воспитательной работе на 2019 – 2020уч.год, в целом выполнены.

Целевая установка 2019-2020 учебного года: Способствовать созданию условий для формирования важнейших качеств личности учащегося: инициативности, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовности обучаться в течение всего школьного периода.

Задачи на 2020-2021 учебный год

Проблема школы : *развитие личности школьника, сохранение его здоровья и повышение качества знаний через создание комфортной психолого-педагогической среды.*

Цель: Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников

Задачи:

1. Повышение эффективности образовательных отношений и качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.
2. Совершенствование процесса реализации ФГОС в начальной и основной школе на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности.
3. Оптимизация образовательного и воспитательного процессов с целью сохранения физического, психологического и духовно- нравственного здоровья участников образовательных отношений.
4. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
5. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе компетентностного подхода.
6. Развитие информатизации школы, обеспечение широкого применения информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.

План работы на 2020-2021 учебный год

Методическая тема на 2020-2021 учебные годы

Методическая тема: Педагогическая компетентность - одно из условий реализации компетентного подхода в образовательной и воспитательной деятельности коллектива при реализации ФГОС .

Цель: повышение эффективности образовательных отношений через применение современных подходов к организации образовательной и воспитательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

1. Информирование педагогических кадров о последних достижениях педагогической науки и практики, направленных на формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей, повышение их компетентности, переориентация педагогический кадров с традиционного, авторитарного на гуманистический, личностно-ориентированный подход;
3. Развитие профессиональной культуры учителя;
4. Изучение и внедрение новых технологий обучения и воспитания; компьютеризация учебного процесса;
5. Гуманизация отношений между всеми участниками образовательного взаимодействия.

Основные этапы работы по теме:

I этап – 2018-2019 учебный год. Теоретическое исследование проблемы.

Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

II этап – 2019-2020 учебный год. Практическое исследование проблемы.

Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов.

Результаты работы: совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

III этап – 2020-2021 учебный год. Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта.

Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати. Результаты работы: систематизация накопленного материала.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед современной школой.

3. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.

4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Перспективный план проведения тематических педагогических советов

по заявленной методической теме

2018– 2019 учебный год.

1. Повышение эффективности педагогической деятельности и качества обученности учащихся через совершенствование учителем базовых педагогических компетентностей.

2. Формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.

3. Воспитание толерантности у учащихся в условиях современной школы.

2019 – 2020 учебный год.

1. Компетентностный урок, его критерии, самоанализ.

2. Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах. (Формирование ключевых компетентностей учащихся - готовности к разрешению проблем).

3. Роль классного руководителя в достижении коммуникативных компетентностей обучающихся.

2020 – 2021 учебный год.

1. Развитие педагогического творчества. Предварительные итоги работы педагогического коллектива по методической теме. Обобщение передового педагогического опыта.

2. «Трудный» ребенок. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды.

3. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

Приоритетные направления работы школы:

- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации.

- Обновление содержания образования в связи с введением ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями здоровья.

- Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, воспитание здорового образа жизни.

2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Август	Заместитель директора по УР
2.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2) «О начале нового учебного года»; 3) «О проведении праздника «День знаний»»; 4) «Об организации питания в школьной столовой»; 5) «О результатах практики обучающихся»	4-я неделя августа	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Заместитель директора ВР Галлямова Г.Ф.
3.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе, в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников	До 1 сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Классные руководители
4.	Комплектование 1, 5, 10 классов	До 1 сентября	Директор школы
5.	Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов учителей	До 1 сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Составление расписания уроков	1-я неделя сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
7.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. классные руководители
8.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
9.	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
10.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Директор школы
11.	Организация внеурочной деятельности, составление расписания занятий. Контроль охвата кружковой работой всех учащихся, требующих особого внимания	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. Классные руководители
12.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	По графику	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
13.	Контроль работы со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. классные руководители

14.	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
15.	Организация взаимодействия с ОДН и прокуратурой	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
16.	Регистрация детей дошкольного возраста	Сентябрь, март	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. учителя начальных классов
17.	Организация родительского всеобуча	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
18.	Организация и проведение встреч врача ФАП с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. Врач Хайбуллина Э.Р
19.	Организация дежурства обучающихся и учителей по школе	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
20.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе).	Январь - март	Заместители директора по УР и ВР
21.	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
22.	Своевременное информирование родителей обучающихся об успеваемости	В течение года	Классные руководители

Работа с педагогическими кадрами

Обеспеченность кадрами в школе составляет 100%.

В образовательном процессе участвуют 14 учителей. Внешних совместителей нет.

Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

Основные направления работы:

- Работа педагогического совета.
- Разработка единой методической темы.
- Работа школьных методических объединений.

- Деятельность методического совета.
- Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
- Обобщение передового педагогического опыта.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов.

3.1. Организация педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	1. Компетентностный урок, его критерии, самоанализ.	Ноябрь	Педагогический совет	Директор школы Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Руководители ШМО
2.	Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах. (Формирование ключевых компетентностей учащихся - готовности к разрешению проблем).	Январь	Педагогический совет	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. руководители ШМО
3.	Роль классного руководителя в достижении коммуникативных компетентностей обучающихся.	Март	Педагогический совет	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей
4.	Малые педсоветы	В течение года		Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

3.2. Учебно-методическая работа

	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	«Проектная деятельность и развитие общеучебных навыков учащихся»	Ноябрь	Семинар	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
2.	«Эффективный учитель - одаренный ученик»	Февраль	Семинар	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
3.	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания школьных МО	Заместители директора по УР и ВР, руководители ШМО

3.3. Контрольно-оценочная работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания школьных МО	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. руководители школьных МО
3.	Посещение уроков	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

3.4. Работа МС и школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ по предметам, программ факультативных, элективных и кружковых занятий	Август	Заседания ШМО	Руководители ШМО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения в рамках реализации ФГОС	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания ШМО	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители ШМО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на семинарах, заседаниях педагогического совета	По графику	Заседания ШМО	Руководители ШМО
5.	Обсуждение экзаменационных материалов Подготовка к ГИА	Апрель	Заседания ШМО	Руководители ШМО
6.	Экспертиза и утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации	Март-апрель	Заседание школьных МО	Руководители школьных МО
7.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
8.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседания ШМО	Заведующие кабинетами
9.	Ознакомление с методическими новинками	В течение года	Заседания ШМО	Руководители ШМО

План работы методического совета школы

№ п/п	Обсуждаемые вопросы	Срок
Заседание № 1		
1	Итоги методической работы школы в 2019-2020 учебном году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.	Сентябрь
2	Корректировка плана методической работы школы, плана работы методического совета, планов работы школьных методических объединений на 2020-2021 учебный год.	
3	Анализ результатов ГИА.	
4	Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы. Аттестация педагогических работников.	
5	Организация работы с одаренными детьми. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	
Заседание № 2		
1	Итоги входного контроля ЗУН учащихся 2-11 классов.	Октябрь
2	Подготовка к педагогическому совету 1 Развитие педагогического творчества. Предварительные итоги работы педагогического коллектива по методической теме. Обобщение передового педагогического опыта.	
3	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	
4	Организация методической работы по вопросам подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА-2021.	
5	Подготовка к проведению семинара « Проектная деятельность и развитие общеучебных навыков учащихся »	
Заседание № 3		
1	Анализ проведения методической недели по предметам ГЦ.	Декабрь
2	Анализ итогов предметных олимпиад.	
3	Проведение промежуточной аттестации учащихся (рубежный контроль).	
4	Подготовка к педагогическому совету 2. «Трудный» ребенок. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды.	
Заседание № 4		
1	Анализ методической работы школы за 1 полугодие. Отчет о работе школьных методических объединений.	

2	Итоги мониторинга учебной деятельности за 1-е полугодие.	Январь
3	Подготовка к ГИА-2021.	
4	Анализ проведения методической недели начальных классов.	
Заседание № 5		
1	Итоги успеваемости за 3 четверть.	Март
2	Подготовка и проведение педсовета 3. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.	
3	Подготовка и проведение семинара «Эффективный учитель-одаренный ученик»	
4	Анализ проведения методической недели по предметам ГЦ.	
5	Подготовка материалов для проведения промежуточной аттестации	
Заседание № 6		
1	Анализ методической работы за учебный год. Отчет о работе школьных методических объединений.	Май
2	Результаты диагностики по удовлетворенности учащихся и их родителей предлагаемыми школой услугами: курсы по выбору, предметы школьного компонента, факультативные и индивидуальные занятия.	
3	Итоги мониторинга учебного процесса за год.	
5	Обсуждение плана методической работы на 2020-2021 учебный год.	

3.5. Повышение профессиональной компетентности педагогов

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности для внедрения нового содержания образования.

Задачи: 1) повышение квалификации педагогов на курсах различного уровня

2) обеспечение повышения профессиональной компетентности, деловитости, развитие инициативы, поиска и освоения новых форм и методов обучения

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года		Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители ШМО

4.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Посещение уроков по графику	Заместитель директора по УР Белозерцева Т.С., руководители ШМО
----	------------------------	----------------	-----------------------------	---

Темы самообразования учителей

Ф.И.О. учителя	Тема
Садретдинова Г.Р.	«Использование ИКТ на уроках английского языка как средство повышения качества работы учащихся»
Галлямова Г.Ф.	«Формирование УУД обучающихся в условиях внедрения ФГОС на уроках русского языка»
Хайруллина Л.Ю.	Применение современных педагогических технологий на уроках географии, как средство формирования познавательной активности обучающихся.
Сафиуллин Х.С.	Лично-ориентированное обучение на уроках математики
Сулейманова Р.З.	Использование ИКТ на уроках математики в системе личностно-ориентированного обучения
Абдрахманов Р.А.	«Формирование универсальных учебных действий обучающихся на уроках физики в условиях введения ФГОС ООО»
Замалеев А.К.	“Современные подходы к организации физической культуры в условиях внедрения ФГОС ”
Гумерова Ф.Ф.	Развитие познавательно-личностных интересов на основе индивидуального подхода
Ахметова Р.А.	Проектная деятельность как средство формирования УУД в условиях внедрения ФГОС НОО
Сафиуллина Р.Д.	Современные подходы к организации уроков татарского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС ООО
Фахриева Г.Я.	Личностно-ориентированный подход в преподавании истории и обществознания
Аглиуллина Н.М.	Формирование исследовательских умений обучающихся на уроках биологии и химии в условиях внедрения ФГОС
Садртдинова Р.Н.	Повышение профессионального мастерства через использование ИКТ

3.6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

Цель: выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление его образовательному сообществу на различных уровнях.

Задачи:

- 1) Выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных методических объединениях
- 2) Распространение передового педагогического общества

ФИО учителя	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма изучения
Абдрахманов Р.А. Замалеев А.К..		Деятельностный подход в обучении на уроках технологии, физкультуры, ОБЖ		Открытые уроки

3.7. План работы с молодыми педагогами

Цель: Создание в школе условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи:

1. Обеспечение развития школы, формирование педагогической системы, профессионального стиля учреждения.
2. Обобщение передового опыта, апробация и внедрение в работу молодых специалистов современных образовательных технологий.
3. Развитие отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами.
4. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования, проведение педагогических советов, семинаров конференций и др. с привлечением интеллектуального потенциала молодых учителей.

Дата проведения	Мероприятие	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь	Школа молодого учителя: «Аттестация учителей: вопросы и ответы»	Собеседование Индивидуальные консультации	ЗДУР
	Работа со школьной документацией		
Октябрь-ноябрь	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Анализ и самоанализ	ЗДУР, Председатель ШМО
Декабрь	Школа молодого учителя: «Эффективный учитель и одаренный ученик»	Собеседование	ЗДУР
	Посещение уроков молодыми специалистами у	Отчёт молодых учителей о посещённых уроках:	

	наставников	что полезного для себя взяли.	
Февраль	Школа молодого учителя: «Работа в группах»	Посещение уроков	ЗДУР
Апрель	Школа молодого учителя: «Деятельностный подход в обучении»	Круглый стол	ЗДУР Учителя-наставники

**4. Деятельность педагогического коллектива,
направленная на совершенствование образовательного процесса**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Совместное заседание методических объединений учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и контрольных работ	Октябрь	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского, родного языка техники чтения обучающихся в 4 классе	Апрель	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
4.	Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школы по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
5.	Продолжение обучения школьников по использованию справочной литературой	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Корректировка программ предметов и курсов по выбору	Август	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
7.	Разработка учебных программ и учебно-тематического планирования курсов внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Учителя, ведущие внеурочную работу
8.	Проведение школьного этапа предметных олимпиад	Октябрь, март	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
9.	Регулярное проведение дней здоровья	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. учителя физкультуры и ОБЖ

11.	Оказание методической помощи в освоении учителями и воспитателями тем по самообразованию	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
-----	--	----------------	---

Планирование работы школы по преемственности

№	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные
1.	Адаптация учащихся в 1 классе	1.Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в начальной школе. 2. Контроль за состоянием преподавания предметов. 3. Изучение классного коллектива. 4. Выявление групп риска обучающихся.	Октябрь	Зам. директора по УР и ВР, руководитель ШМО
2.	Классные родительские собрания	1.Учет особенностей периода адаптации обучающихся в 1 классе 2.Единство требований к обучающимся на уроках	Октябрь	Классные руководители
3.	Совещание при директоре	Совершенствование преемственности образовательного процесса	Апрель	Администрация
4.	Посещение уроков в 4-ом классе учителями среднего звена.	1. Определение качества образования учащихся в 4 классе 2. Преемственность в содержании, методике обучения, контроле и оценке знаний.	Апрель	Учителя – предметники
5.	Собрание родителей будущих первоклассников	Уровень готовности к обучению в школе	Май	Учитель будущего 1 класса

Работа с одаренными детьми.

Цель: создание в школе условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в различных направлениях их деятельности, для развития творческого потенциала и проявления творческих способностей.

Задача: развитие ключевых компетентностей обучающихся через различные формы организации внеурочной деятельности.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Составление плана работы с одаренными детьми	Сентябрь	Председатель МС, председатели ШМО, учителя-предметники
2.	Изучение интересов и склонностей обучающихся, формирование списков одарённых детей в каждой предметной области	Сентябрь	Председатель МС, председатели ШМО, кл. руководители, учителя-предметники

3.	Работа факультативов, элективных курсов, кружков.	В течение года	Зам. директора УР Руководители ШМО Учителя-предметники
4.	Проведение предметных недель: учителей русского языка и литературы учителей истории и обществознания учителей начальных классов учителей математики, физики учителей химии, биологии	ноябрь декабрь февраль	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
5.	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей. Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.	В течение года	Руководители МО, учителя предметники
6.	Проведение школьных олимпиад . Подготовка и участие школьников в районных предметных олимпиадах .	Октябрь-ноябрь	Зам. директора УР Руководители МО Учителя-предметники
7.	Освещение результатов школьных и районных предметных олимпиад.	Ноябрь	Зам. директора УР Редактор школьной газеты
9.	Участие в международных интеллектуальных конкурсах	В течение года	Зам. директора УР Руководители МО Учителя-предметники
10.	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней	В течение года	Зам. директора по УР, ВР Руководители ШМО Учителя-предметники

Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Формирование базы данных слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь	Председатели ШМО, учителя-предметники
2.	Проведение контрольных срезов знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала .	В течение года	Учителя-предметники

3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающих учащихся на текущую четверть.	В течение года	Учителя-предметники
4.	Организация взаимопомощи и шефства над слабоуспевающими.	В течение года	Кл.руководители
5.	Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих учащихся	Февраль	Зам.директора по УР
6.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учащимися	В течение года	Директор, заместители директора
7.	Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми.	Декабрь	Директор, зам. директора по УР
8.	Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся	Ежемесячно	Директор, заместители директора, классные руководители

5. План работы по реализации ФГОС

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями в соответствии с нормативными документами.

Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями в течение учебного года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели (выход)
1	Организационное обеспечение			
1.1	Планирование деятельности рабочей группы ОУ: - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2019-2020 учебный год	Август	Руководитель рабочей группы	План работы ОУ и рабочей группы на 2019-2020 учебный год
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях различного уровня по вопросам реализации ФГОС	В соответствии с планом-графиком Управления образования	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО:	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по

	- входная диагностика обучающихся ; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО, ООП ООО по итогам обучения в 1-4 и 5-9 классах.	Январь Май		повышению качества реализации ФГОС
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УР	Утвержденное расписание занятий
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Август	Директор	Заключенные договора
2.3.	Внесение изменений и дополнений в ООП НОО и ООП ООО	В течение года	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой редакции
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4, 5-9 классов	До 3 сентября	Классные руководители	Информация
3.2.	Оснащение печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация	База учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2018-2019 года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УР	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2019-2020 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание

4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на перспективу	Сентябрь, март	Директор	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Заместитель директора по УР	Заявка
4.4.	Проведение тарификации педагогических работников на новый учебный год с учетом реализации	Март	Директор	Тарификация предварительная
4.5.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов и основного звена по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	По плану МР	Руководители ШМО	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний в 1 классе:• - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - мониторинг планируемых результатов обучения; - итоги обучения . Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников•	Сентябрь Март Май Апрель-май	Заместитель директора по УР, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Заместитель директора по УР, учитель 1 класса	
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей 1-9 классов	По необходимости	Заместитель директора по УР, учителя - предметники	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ			
6.	Методическое обеспечение			

6.1.	Проведение методических дней: - «Конструирование технологической карты урока».	Раз в четверть	заместитель директора по УР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года. Изучение диагностического инструментария для определения готовности обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО.	Сентябрь	Руководитель МО	Банк диагностик
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности; - посещение занятий в 1-9 классах	Октябрь По графику ВШК	Заместитель директора, педагога, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Анализ проблем
6.4.	Обобщение опыта реализации ФГОС в ОУ: - анализ работы учителей; - составление плана открытых занятий; - подготовка материалов для публичного отчета	Сентябрь-декабрь Январь-май	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета

6. План мероприятий по подготовке к ГИА

6.1. Работа с педагогическим коллективом:

№	Мероприятие	Место	Сроки месяц	Ответственные
1.	Анализ итогов ГИА - 2020.	Педсовет	август	Директор
2.	Утверждение «Дорожной карты» школы по подготовке и проведению ГИА в 2021 г. Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА, за формирование базы данных выпускников		сентябрь	Директор
3.	Изучение документов по ГИА	Семинар учителей-предметников и классных руководителей	февраль	Директор школы Руководители ШМО
4.	Использование КИМов для подготовки к ГИА		В течение	Учителя-предметники

			года	
5.	Инструктаж классных руководителей по заполнению бланков заявлений	Семинар	апрель	Зам директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Оказание методической помощи учителям в подготовке к ГИА		В течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Ю. председатели ШМО

6.2. Работа с учащимися:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление с нормативными документами	ноябрь-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классный руководители
2.	Отработка техники заполнения бланков	Март-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
3.	Проведение проверочных работ на основе КИМов	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
4.	Консультации «Предупреждение перегрузок при подготовке к итоговой аттестации»	В течение года	Классные руководители
5.	Организация консультаций по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Проведение пробных экзаменов. Анализ результатов.	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
7.	Заполнение бланков заявлений	Февраль	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

6.3. Работа с родителями:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Родительские собрания по ознакомлению с нормативными документами	Сентябрь - март	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классные руководители

2.	Консультация учителей-предметников по организации помощи в подготовке детей к экзаменам	В течение года	Учителя-предметники
3.	Ознакомление родителей с результатами пробных экзаменов и проверочных работ	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классные руководители

6.4. Организационная работа:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение педколлектива необходимыми нормативными документами	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Создание «Библиотечки ГИА» . Оформление стенда «ГИА- 2021»	Сентябрь-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
3.	Оформление предметных стендов	Февраль-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники

7. Деятельность педагогического коллектива, направленная на сохранение жизни и здоровья обучающихся

№	Мероприятия	сроки	Ответственный
	Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма		
1	Изучение правил дорожного движения с учащимися школы	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ Замалеев А.К., кл. руководители
2	Выставка рисунков по безопасности дорожного движения	Апрель	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Д.
3	Подготовка к участию в конкурсе «Безопасное колесо»	Ноябрь	Галлямова Г.Д.
	Противопожарные мероприятия		
1	Учебная эвакуация	Ежемесячно	Сафиуллин Х.С.
	Профилактика предупреждения травматизма и несчастных случаев		

1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	в течение года	Классные руководители 1-11 классов
2	Приведение оборудования классов в соответствии с требованиями техники безопасности	В течение года	Классные руководители
3	Соблюдение мер безопасности в кабинетах, спортивном зале, спортивной площадке	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
4	Проведение инструктажей по ТБ	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
5	Соблюдение мер безопасности при проведении массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Д.
Мероприятия по охране здоровья			
1	Организация медицинского осмотра учащихся	Май	Директор школы , ФАП Хайбуллина Э.Р. амбулатория
2	Родительское собрание по результатам медосмотра	Май	Классные руководители 1-11 классов
3	Организация горячего питания	В течение года	Директор школы Сафиуллин Х.С.
4	Составление плана физкультурно- оздоровительных мероприятий	Сентябрь	Учитель физ-ры Замалеев А.К.
5	День здоровья	Октябрь, апрель	Учитель физ-ры Замалеев А.К.
6	Мероприятия по профилактике вредных привычек с привлечением работников ФАП	В течение года	Зам. директора по ВР ФАП Хайбуллина Э.Р.

8. Управление общеобразовательным учреждением.

8.1. Заседания Общего собрания коллектива

Август «О подготовке школы к работе в новом учебном году»

- Готовность школы к новому 2020-2021 учебному году.
- Планирование работы на год.
- Режим работы школы.
- Годовой календарный график.
- Новые локальные акты школы.

- Организация питания обучающихся.
- Обеспеченность обучающихся учебной литературой.

Апрель «Анализ состояния преподавания учебных предметов в выпускных классах и деятельность ОУ по организованному окончанию учебного года»»

- Об удовлетворении интересов и потребностей учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА-2021. Уровень подготовки обучающихся выпускных классов по русскому языку, математике и предметам по выбору.
- Выполнение учебных программ по предметам учебного плана в выпускных классах.
- Организация летней оздоровительной кампании.
- Подготовка школы к новому учебному году.

. Работа с родителями обучающихся.

8.2. Общешкольные родительские собрания

	Тема собрания	Ответственный	Дата проведения
1	Профилактика детского травматизма. Рекомендации о рисках, связанных с детской смертностью	Галлямова Г.Ф.	сентябрь
2	Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке	Галлямова Г.Ф.	январь
3	Подросток. Группы риска у подростков	Галлямова Г.Ф.	май

9. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду: - провести утепление окон; - проверить состояние отопительной системы	Октябрь	Завхоз
2.	Приобрести необходимые наглядные пособия для учебных кабинетов, мастерских (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Директор школы
3.	Приобрести необходимый спортивный инвентарь	В течение учебного года	Директор школы
4.	Организовать работу по подготовке школы к новому учебному году	Июль-август	Директор школы, завхоз

10. Организационно-педагогические мероприятия

10.1. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года

1. Комплектование классов с учетом прибывших и выбывших учащихся.
2. Закрепление за классами учебных кабинетов.
3. Организация работы школы по дням недели.
4. Сбор заявлений родителей.
5. Распределение учебной и дополнительной нагрузок
6. Проведение заседания педагогического совета с повесткой дня:
 - Итоги работы педагогического коллектива в истекшем учебном году и задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году. (Докладчик - директор школы, содокладчики - заместители директора школы по УР и ВР.)
 - Утверждение плана работы на новый учебный год.

10.2. Совещания при директоре школы

Сентябрь

1. Комплектование 1, 5, 10 классов. Организация обучения школьников.
2. Входные контрольные работы во 2-11 классах
3. Оформление классных журналов.
4. Организация питания учащихся.
5. Состояние документации по ТБ

Октябрь

1. Адаптация учащихся 1 класса.
2. Комплексное изучение 5 класса.

Ноябрь

1. Комплексное изучение 9 класса .
2. Состояние преподавания русского языка и литературы.
- 3 Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.

Декабрь

1. Работа с одаренными детьми. Итоги предметных олимпиад.
2. Состояние преподавания учебных предметов в 1-4 классах.
3. Промежуточный контроль во 2-11 классах
4. Комплексное изучение 11 класса.

Январь

1. Выполнение учебных программ.
2. Состояние преподавания физики, химии и биологии.

3. Ведение классных журналов.

Февраль

1. Состояние преподавания математики, физики и информатики.
2. Комплексное изучение 4 класса

Март

1. Работа по реализации ФГОС в рамках внеурочной деятельности.
2. Работа школы по сохранению и укреплению здоровья школьников.

Апрель

1. Комплексное изучение 8 класса.
2. Итоговый контроль в 1-11 классах.

Май

Выполнение образовательных программ.

Июнь

1. Результаты государственной итоговой аттестации учащихся выпускных классов.
- Ведение школьной документации. Оформление личных дел и аттестатов

10.3.Совещания при заместителе директора по учебной работе.

Сентябрь

1. Проверка техники чтения во 2-4 классах.
2. Организация планирования учебно-методической деятельности педагогов

Октябрь

1. Работа с одаренными или мотивированными детьми.
2. Проверка дневников учащихся 2-11 классов.

Ноябрь

1. Ведение электронных классных журналов.
2. Проверка тетрадей учащихся по русскому языку в 5-11 классах.
3. Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками школьников.

Декабрь

1. Работа учителей с классными журналами.
2. Проверка тетрадей по русскому языку и математике в начальных классах.

Январь

1. Проверка журналов (факультативных и элективных курсов, внеурочной деятельности)
2. Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками школьников.
3. Работа со слабоуспевающими учащимися.

Февраль

1. Дозировка домашнего задания.
2. Проверка тетрадей по физике и химии в 8-11 классах.

Март

1. Проверка классных журналов.

Апрель

1. Проверка техники чтения в 1-4 классах.

Май

1. Работа учителей с классными журналами.

11. Воспитательная работа

**Программа патриотического воспитания «Гражданин России»
(2016-2020гг.)**

Цель воспитательной деятельности:

Создание условий для формирования всестороннего развития личности учащегося, способной адаптироваться в условиях современной действительности.

Задачи воспитательной деятельности:

- развитие познавательных интересов, творческой и активной личности;
- привлечение к работе по возрождению, сохранению культурных, духовных, нравственных ценностей;
- формирование гражданско-патриотического сознания учащихся,
- создание условий для всемерного развития личности ребёнка.

План - сетка воспитательной работы

Раздел	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Проблема, тематика воспитательной работы	Планирование воспитательной работы	Организация воспитательного процесса школы	«Наша школьная страна»	День народного единства	1 декабря - день борьбы с вредными привычками
Общешкольные мероприятия	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, Международный день грамотности	День гражданской обороны, Международный день учителя	День Матери, День народного единства, Международный день толерантности	День Неизвестного солдата, День героев Отечества, День Конституции РФ, Новогодний праздник

Работа классного руководителя	Заседание МО, составление планов	Работа над планами, инструктаж по ТБ, составление социальн. паспортов, портфолио учащихся	Классные часы «Моя малая Родина»	Открытые классные часы	Классные часы «Вредные привычки человека»
Работа инспектора по охране прав детства	Анализ работы за год	Планирование работы, составление социального паспорта школы	Проведение диагностики уч-ся, посещение семей.	День встречи работниками ПДН	Организация встреч с работниками ПДН и врачом ФАП
Работа с родителями	Планирование работы на год	Выбор родительского комитета	Родительские собрания, посещение семей	Работа по привлечению родителей к проведению мероприятий	Индивидуальная работа с родителями
Методическая работа классных руководителей	МО классных руководителей.	Утвержд. планов работы, обсужден.участ. в район. конкурсах.	Анализ состав.портфолио и социальных паспортов	МО кл. руководителей	Анализ работы за 1 полуг.
Контроль воспитательной работы		Проверка планов классных руководителей и руководит.кружков	Контроль за выпол. воспит. планов	Изучен.условий жизни в неблагоп. семьях	Контроль за состоянием внеурочной воспитательной работы

Раздел	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Проблема, тематика воспитательной работы	План-ние и проведение месячника военно-патриотической работы	Контроль уровня воспитанности учащихся	Нравственно-патриотическое воспитание учащихся	Проведение экологического месячника	Патриотическое воспитание
Общешколь	Организация зимних	День защитника	Международный день борьбы с	День пожарной	Митинг 9 мая,

ные мероприятия	каникул	Отечества	наркоманией и наркобизнесом, Международный женский день	охраны	последний звонок
Работа классного руководителя	Анализ работы за 1 полугодие	Проведение открытых классных часов	Работа с родителями	Индивидуальные беседы, посещения семей на дому	Анализ работы за год
Работа инспектора по охране прав детства	Анализ работы за 1 полугодие	Посещение семей по плану и по необходимости	Организация встреч детей с участковым уполномоченным, работниками ПДН	Анкетирование учащихся	Анализ работы за год
Работа с родителями	Привлечение родителей к проведению мероприятий	Работа над темами по самообразованию	МО кл. руководителей	Посещение семей на дому	Родительское собрание
Методическая работа кл. руководителей	МО кл. рук.	Утверждение планов работы, обсужден.участ в район. конкурсах.	Анализ состав.портфолио и социальных паспортов	МО кл. руководителей	Анализ работы за год
Контроль воспитательной работы	Контроль за пропусками	Контроль работы кл. рук.на соответствие намеченных и проведённых мероприятий	Работа классных руководителей с семьями	Проверка протоколов родительских собраний	Контроль уровня воспитанности учащихся

План гражданско-правового воспитания учащихся

Цель: формирование навыков социально- активного поведения личности, эффективной реализации своих прав и свобод.

Задачи:

- создать условия для самореализации и адаптации учащихся.
- способствовать формированию собственного «Я» как активного субъекта.

	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Анкетирование «Что ты знаешь о своих правах и обязанностях?»	Октябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.

2	Часы общения «Причины правонарушений подростков» Встреча с работниками ПДН	Ноябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
3	Проведение тематических профилактических классных часов	Ноябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Часы общения «Я отвечаю за свои поступки»	1 раз в четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
5	Встреча с участковым уполномоченным Рудаковым У.Н.	2 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
6		2 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл. Инспектор по охране прав детства

План проведения мероприятий ко дню Российской Конституции

№п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1.	Часы общения « День России»	8- 12декабря	Кл.рук-ли 1-11 кл.
2.	Экскурсия младших школьников в школьный музей	12 декабря	Кл.рук-ли 1-4 кл
3.	Часы общения «Основной закон Российской Федерации».	7-12 декабря	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4.	Конкурс рисунков «С чего начинается Родина»	6 декабря	Учитель ИЗО
5.	Конкурс сочинений «За что люди любят Родину».	В течение 2 четверти	Учителя русского языка
6.	Часы общения: «Права человека»	декабрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.
7.	Общешкольная линейка, посвященная Дню Российской Конституции»	12 декабря	Фахриева Г.Я.
8	Выставка книг по символике России и героическом подвиге советского народа в разные исторические эпохи. Обзор литературы.	В течение 2 четверти	Гумерова Ф.Ф.,библиотекарь

План работы по трудовому воспитанию

	Содержание работы	Сроки	ответственный
1	Организация дежурства по школе	В течение года	Кл.рук-ли 6-11 кл.
2	Работа на школьном участке	Сентябрь, октябрь, апрель-август	Кл.рук-ли 1-11 кл.
3	Уборка школьного сада и прилегающей территории	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4	Ремонт школьной мебели	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.
5	Санитарный день	Каждую пятницу	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
7	Экологический субботник	22 апреля	Кл.рук-ли 1-11 кл.
8	Работа на клумбах	Сентябрь- октябрь, Апрель-май	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
9	Летняя практика учащихся	Июнь- август	Кл.рук-ли 1-11кл.

План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек

	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Сверка списков обучающихся неблагополучных семей, формирование банка данных на этих учащихся.	сентябрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.
2.	Выявление и учёт обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания, группа риска	В течение года	Кл.руководители 1-11 кл.
3.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях	сентябрь	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф. Кл.рук-ли 1-11 кл.

4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время, обучающихся, стоящих на разных формах учёта.	Перед каникулами (в течение года).	Кл.рук-ли 1-11 кл.
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (по необходимости)	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф. Кл.рук-ли 1-11 кл.
6.	Организация работы по правовому просвещению в школе	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф.,
7.	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть	Кл.рук-ли 1-11 кл.
8.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Один раз в четверть	Кл.рук-ли 1-11 кл.
9.	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики	В ходе месячников	Инспектор по охране прав ребёнка
10.	Месячник по профилактике - правонарушений - наркотиков и СПИДа	Декабрь	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф.
11.	День здоровья	Октябрь, апрель	Учитель физкультуры зам. директора по ВР
12.	Диспут «Права и обязанности учащихся и родителей»	декабрь	учитель истории
13.	Беседа со старшеклассниками «Люди группы риска»	декабрь	Кл.рук-ли 8-11 кл
14.	Час общения со старшеклассниками: «Милосердие, забота, взаимопомощь»	январь	Кл.рук-ли 8-11 кл
15.	Конкурс рисунков и газет «Скажем, нет наркотикам, пьянству, курению»	февраль	Кл.рук-ли 1-11 кл.
16.	Часы общения «Кто мои друзья? »	март	Кл.рук – ли 5-7, 8-11 кл.
17.	Часы общения «Молодежная музыка»	март	Кл.рук-ли 9-11 кл
18.	Беседа со старшеклассниками «О выборе профессии»	апрель	Кл.рук. 8-11 кл.

19.	День защиты детей	май	Зам.дир по ВР Галлямова Г.Ф. Преподаватель- организатор Садртдинова Р.Н
-----	-------------------	-----	---

Профилактическая работа с родителями
Ранняя профилактика семейного неблагополучия

	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Работа на микро участке школы. Посещение обучающихся на дому с целью обучения социально – бытовых условий проживания, контроль за семьёй и ребёнком, оказание помощи семье.	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл. Зам директора по ВР Галлямова Г.Ф..
2.	Проведение профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей «Права и обязанности семьи» «Десять ошибок в воспитании» «Взаимоотношение в семье – отражение в ребёнке» «Пути решения конфликтных ситуаций» "Воспитание у детей чувства ответственности за свою безопасность»	Во время рейдов, родительских собраний	Кл.рук-ли 1-11 кл.
3.	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест - опросник).	В течение года.	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4.	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь, май	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф..
5.	Привлечение родителей к управлению школой через работу родительского комитета, родительские собрания	В течение года	Директор школы Сафиуллин Х.С.
6.	Привлечение родителей к проведению мероприятий	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.

План работы с родителями
по предупреждению жестокого обращения с детьми

	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный	С кем проводилась работа

1	Составление социальных паспортов семей, формирование банка данных на неблагополучные семьи	Август-сентябрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Семьи учащихся
2	Посещение семей на дому	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Семьи учащихся
3	Общешкольные родит. Собрания «Насилие и его виды», «Детская агрессия», «Подросток. Группы риска у подростков»	май	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Родители уч-ся 1-11 кл.
4	Работа с опекунами семьями	Декабрь	Кл.руководители	Опекунские семьи

**План мероприятий
по сохранению и укреплению здоровья учащихся**

Направления	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
Совершенствование медицинской помощи учащимся	1.Организация проведения профилактических прививок детям и проведение противоэпидемиологических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний 2.Организация и проведение профилактических осмотров детей врачами ЦРБ	в течение года май	Мед.сестра ФАП кл. руководители Администрация школы
Организация питания в школе	1.Составление перспективного меню 2.Организация получения молочнокислых продуктов	1 раз в 10 дней В течение	Повар Администрация школы

		года	
Совершенствование системы физического воспитания школьников	1.Проведение спортивных праздников и соревнований для учащихся 1-11 классов 2.Проведение физкульт-минуток, физкультминуток в течение уроков 3. Организация динамических пауз в 1-4 классах	по плану школы в течение года в течение года	учитель физкультуры учителя-предметники учителя начальных классов
Совершенствование учебно-воспитательного процесса	1. Корректировка календарно – тематического планирования с включением вопросов охраны здоровья школьников.	в течение года	зам. директора по УР
Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса	1.Оказание методической помощи педагогам в освоении передовых здоровьесберегающих технологий 2.Проведение педагогического совета по проблемам сохранения и укрепления здоровья детей	В течение года март	зам. директора по УР зам. директора по ВР

**План противоэпидемиологических мероприятий
по профилактике гриппа и респираторных инфекций**

№ пп	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением температурного режима в классных комнатах. Обеспечение режима проветривания	Ежедневно	дежурный учитель
2.	Контроль проведения техническим персоналом уборки классных помещений, коридоров с применением дезинфицирующих средств	Еженедельно	завхоз
3.	Обязательное ношение марлевых повязок работниками пищеблока. Контроль за проведением обеззараживания посуды, влажной уборки помещений с	в период подъема заболеваемости .	завхоз

	использованием дезинфицирующих средств, проветриванием помещений		
4.	Раннее выявление и изоляция заболевших гриппом и ОРВИ	в период подъема заболеваемости	классные руководители
5.	Ограничение и (или) запрещение массовых мероприятий (в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ)	в период подъема заболеваемости	директор ОУ
6.	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенического режима по профилактике гриппа и ОРВИ	Ежедневно	зам. директора по ВР

**План профилактических мероприятий
по предупреждению заболеваемости учащихся**

Направления	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные
Соблюдение требований СанПиН	1.Контроль за соблюдением требований к помещениям и оборудованию 2.Контроль за соблюдением воздушно - теплового режима	в течение года в течение года	завхоз завхоз
Соблюдение гигиенических требований режима образовательного процесса.	1.Контроль за соблюдением гигиенических требований к составлению расписания. 2. Контроль за проведением занятий по физической культуре и физическим воспитанием учащихся.	Сентябрь в течение года	директор зам. директора по УР
Соблюдение требований по организации питания.	1.Контроль за организацией питания учащихся в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями СанПиН 2. Контроль за прохождением медицинских осмотров	в течение года	Отв. по питанию

	работниками школы	по плану	Директор школы
Санитарно – просветительная работа	1.Проведение лекций, бесед, консультаций, выпуск санбюллетеней по пропаганде здорового образа жизни. 2.Работа с родителями	в течение года в течение года	Классные руководители Классные руководители

**План работы
по сохранению и укреплению здоровья школьников**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Разработка плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья учащихся на новый учебный год.	Сентябрь	зам.директора по УР

План работы по гигиеническому обучению и воспитанию школьников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
«Уроки здоровья и практической гигиены»			
1-4 классы			
1.	Режим дня. Утренняя зарядка, подвижные игры, их польза для здоровья	сентябрь	классные руководители
2.	Культурно – гигиенические навыки	октябрь	классные руководители
3.	Гигиена полости рта. «Здоровые зубы - здоровью любви»	ноябрь	классные руководители
4.	Гигиена тела. Умывание лица, шеи, мытье ног, уход за волосами, носовой платок	декабрь	классные руководители
5.	Питание основа жизни.10 заповедей правильного питания	январь	классные руководители
6.	Уход за обувью и одеждой	февраль	классные руководители
7.	Как уберечь себя и других от несчастных случаев	март	классные руководители
8.	Как сохранить зрение	апрель	классные руководители
9.	«Добрая дорога детства»- ПДД	май	классные руководители
5- 8 классы			
1.	Режим дня школьника. Культурно - гигиенические навыки	сентябрь	классные руководители
2.	Болезни грязных рук	октябрь	классные руководители

3.	Гигиена питания. Питание - основа жизни	ноябрь	классные руководители
4.	Гигиена полости рта	декабрь	классные руководители
5.	«Уроки доктора Неболейки»	январь	классные руководители
6.	Как сохранить зрение	февраль	классные руководители
7.	Оказание первой медицинской помощи	март	классные руководители
8.	Укрепление здоровья. Подвижные игры на улице	апрель	классные руководители
9.	Безопасность поведения на дорогах. Как уберечь себя и других от несчастных случаев.	май	классные руководители

9 -11 классы

1.	Культурно - гигиенические навыки	сентябрь	классные руководители
2.	Закаливание. Значение закаливания для оздоровления организма, профилактика респираторных заболеваний.	октябрь	классные руководители
3.	Гигиена питания. Понятие о витаминах. 10 заповедей правильного питания	ноябрь	классные руководители
4.	Зимние подвижные игры и развлечения на воздухе	декабрь	классные руководители, учитель физкультуры
5.	Гигиена полости рта	январь	классные руководители
6.	Оказание первой медицинской помощи	февраль	классные руководители
7.	Здоровье и болезнь, гуманное отношение к физическим недостаткам	март	классные руководители
8.	ОБЖ. Безопасное поведение на дорогах	апрель	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
9.	Понятие о ядовитых растениях. Предупреждение укусов насекомых и животных	май	классные руководители, учитель биологии

Календарь спортивно- массовых мероприятий

	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Президентские состязания	12-22 сентября	Замалеев А К.
2	Общешкольный кросс	2 октября	Учитель физкультуры
3	Районный легкоатлетический кросс	октябрь	Учитель физкультуры
4	День здоровья	16 октября	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.

5	«Весёлые старты»	23 января	Учитель физкультуры
6	День здоровья	6 февраля	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
7	Всероссийский День здоровья	6 апреля	Учитель физкультуры
8	Общешкольный весенний кросс	13 апреля	Учитель физкультуры
9	Президентские состязания	9-13 апреля	Учитель физкультуры
10	Районный легкоатлетический кросс	апрель	Учитель физкультуры
11	Первенство школы по лёгкой атлетике	4 мая	Учитель физкультуры
12	Первенство района по лёгкой атлетике	май	Учитель физкультуры
13	День здоровья	28 мая	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.

План мероприятий

по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональному взаимодействию

	Содержание работы	Сроки	ответственный
1	Инструктажи учащихся по темам: -действия при обнаружении подозрительных предметов и людей; -обращение со взрывоопасными веществами; -об анонимных сообщениях с угрозами совершения теракта	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
2	Проверка территории и подсобных помещений	ежедневно	Тех.служащие
3	Оповещение педагогического коллектива, учащихся и родителей о телефонах экстренных вызовов	Сентябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Осмотр классных комнат и коридоров	ежедневно	Дежурный учитель (по графику)
5	Отработка практических умений персонала и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Преподаватель-организатор ОБЖ
6	Контроль за территорией школы с целью предупреждения проникновения посторонних лиц	круглосуточно	Дежурный учитель, тех.служащие, сторож
7	Организация родительского всеобуча на тему: «Профилактика экстремизма и терроризма»	В течение года	Зам.директора по ВР
8	Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Директор школы Зам.директора по УР

			Зам.директора по ВР
9	Корректировка Паспорта безопасности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности)	В течение года	Директор школы Зам.директора по УР Зам.директора по ВР
10	Линейка памяти, посвященная Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом	4 сентября 2020 г.	Зам.директора по ВР
11	Классные часы, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май 2020 г.	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
12	Акция «Мы за мир» по профилактике терроризма и экстремизма: - конкурс рисунков, плакатов.	Ноябрь 2020 г.	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
13	Линейка памяти, посвященная Дню неизвестного солдата	2 декабря 2020 г.	Зам.директора по ВР
14	Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества	8 декабря 2020 г.	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
15	Акция «Державы верные сыны»	Февраль 2021 г.	Зам.директора по ВР
16	Акция «Обелиск», благоустройство военных захоронений	Апрель-май 2021 г.	Зам.директора по ВР
17	Уроки правовых знаний: -«Об ответственности подростков за совершение общественно-опасных деяний», - «Возраст уголовной ответственности», -«Твои права и обязанности».	Декабрь 2020 г.	Кл.рук-ли 5-11 кл.
18	Классные часы из цикла «Уроки истории и современности» по теме: -«Роль патриотизма в обеспечении национальной безопасности России в условиях роста террористических и экстремистских угроз», - «Терроризм – зло против человечества», - «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
19	Семинар с участием сотрудников правоохранительных органов по проблеме профилактики террористических и экстремистских проявлений.	В течение года	Зам.директора по ВР
20	Тематический круглый стол с целью формирования среди несовершеннолетних толерантного отношения к окружающим гражданам, недопустимости разжигания национальной или религиозной вражды.	В течение года	Зам.директора по ВР
21	Распространение социальной рекламы (плакатов и видеороликов), посвященной воспитанию толерантности молодежи и обеспечению межэтнического согласия.	В течение года	Директор школы

22	Тематический урок, посвященный Дню государственного флага РФ.	Август 2020 г.	Зам.директора по ВР
23	Молодежная акция в День солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября 2020 г.	Зам.директора по ВР
24	Подготовка к публикации материалов по гармонизации межэтнических отношений, профилактике национального экстремизма и формированию культуры межнационального общения на страницах районной газеты.	В течение года	Зам.директора по ВР

План работы по предупреждению деструктивной деятельности иностранных религиозных организаций

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1	Классные часы «Терроризму нет»	сентябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
2	Часы общения, посвящённые толерантности	1 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
3	Родительские собрания, посвящённые предупреждению деятельности иностранных религиозных организаций	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Спортивные соревнования	В течение года	Замалеев А К.

План совместной работы школы с внешкольными организациями

№	Наименование мероприятия	Сотрудничество с организациями	Сроки	Ответственный
1	День матери	Сельская библиотека	24 ноября	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл. Гатина Ф.Н.
2	Выставка книг, посвящённая творчеству поэтов и писателей, которые посвятили свои произведения России	Сельская библиотека	4 декабря	Гафурова А.
3	Встречи с фельдшером ФАП - беседы о вреде курения и алкоголя, наркотиков на организм подростков, как бороться со стрессами и нервными срывами.	ФАП	В течение года	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл. Хайбуллина Э.Р.

4	Встречи с психологом ЦПМСС	ЦПМСС	В течение года	Администрация школы Нуриева Д.Р.
5	«Должны смеяться дети»	Сельский Дом культуры	1 июня	Гатина Ф.Ф.
6	Занятия учащихся в кружках на базе Дома культуры	Дом культуры	В течение года	Гатина Ф.Ф.
7	Организация медосмотра учащихся	Чулпановская участковая больница	май	Директор школы, ФАП
8	Беседы с сотрудниками ПДН	ПДН	В течение года	Кл рук-ли 5-7,8-11 кл Тухватуллин Р.Р.
9	Рассмотрение учащихся и их семей на Совете общественности при администрации Фомкинского сельского поселения	Совет общественности Администрации Фомкинского сельского поселения	По необходимости	Кл.рук-ли

План совместной работы школы с ПДН

	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение совместных рейдов в семьи, в которых дети находятся в социально- опасном положении	В течение года (по необходимости)	Инспектор ПДН, зам. директора по воспитательной работе, инспектор по охране прав детства
2	Встречи работников ПДН с родителями на общешкольных собраниях	октябрь- апрель	Зам. директора по воспитательной работе. Инспектор по охране прав ребёнка.
3	Участие в общешкольных родительских собраниях Беседы инспектора с учащимися школы с целью юридического и правового просвещения	в течение года	Инспектор ПДН, инспектор по охране прав детства.
4	Участие в заседаниях родительского комитета Рейды в места массового отдыха молодёжи	по необходимости	Кл рук-ли, члены род.комитета

5		В течение года	Учителя, кл рук-ли , родители
6		В течение года	

План проведения открытых классных часов

Класс	Классный Руководитель	Название классного часа	Дата проведения
2,4	Ахметова Р.А	Учимся быть добрыми	1 четверть
1,3	Гумерова Ф.Ф.	Мир моих увлечений	2 четверть
5	Краснова И.П.	О дружбе и о друзьях	2 четверть
6	Сулейманова Р.З.	Вместе – мы сила	3 четверть
7	Аглиулина Н.М.	«Поговорим об ответственности»	1 четверть
8	Сафиуллина Р.Д.	Профилактика вредных привычек школьника	4 четверть
9	Садретдинова Г.Р.	Как выбрать профессию	3 четверть
10	Садртдинова Р.Н.	Мир профессий, или какую дверь открыть	3 четверть
11	Фахриева Г.Я.	Мир профессий, или какую дверь открыть	3 четверть

План работы родительского комитета

	Содержание работы	Время проведения
1	Закладка продуктов в столовую	Сентябрь
2	Посещение неблагополучных семей на дом	В течение года
3	Заседания родительского комитета	В течение года
3	Оказание помощи в проведении мероприятий	В течение года
4	Участие в заседаниях Совета общешкольной общественности	В течение года
5	Оказание помощи в проведении ремонта школы	Июнь
6	Посещение ДК в вечернее время	По плану
7	Снятие проб в столовой	Раз в четверть или по необходимости

Лекторий для родителей

№ п/п	ФИО классного руководителя	Тема собраний	Класс
1	Гумерова Ф.Ф.	1.«Трудности адаптационного периода первоклассников. Телевизор и книги в жизни семьи и первоклассника»(октябрь) 2.«Значение эмоций для формирования положительного взаимодействия ребёнка с окружающим миром. Режим первоклассника.».(Декабрь) 3. «Родителям о внимании и внимательности. Правила выполнения разных видов письменных работ»(март) 4. «Перелистывая страницы учебного года» итоги года.(май)	1,3 классы
2	Ахметова Р.А.	1.Садимся за уроки. (сентябрь) 2.Как помочь ребёнку стать внимательным. (декабрь) 3. О детской дружбе.(март) 4. Итоги 2020-2021 учебного года.	2, 4 классы
3	Краснова И.П	1.Как преодолеть застенчивость и неуверенность ребёнка (ноябрь) 2.Режим дня (январь) 3. Воспитание гражданина в семье (март) 4. Семейные традиции и способность ребёнка трудиться	5 класс
4	Сулейманова Р.З.	1. Внимание: пятиклассник! Трудности адаптационного периода и пути их преодоления (сентябрь) 2. Домашние задания: помощь или контроль (февраль) 3. Поощрения и наказания в воспитании детей (апрель) 4. Вот и стали мы на год взрослей	6 класс
5	Аглиуллина Н.М.	1.Патриотическое воспитание подростков. Совместная работа семьи и школы. (октябрь) 2.Влияние социума на личность подростка (декабрь) 3. Как заинтересовать ребёнка процессом учебы (март) 4.Итоги 7 класса	7 класс
6	Сафиуллина Р.Д.	1. Первые проблемы подросткового возраста. (сентябрь) 2. Роль домашнего задания в самообразовании школьника. (январь) 3. Компьютер в жизни школьника. (апрель) 4. Итоги прошедшего учебного года.	8 класс
7	Садретдинова Г.Р.	1. Переходный возраст продолжается. (октябрь) 2."Семейные ценности в современном обществе"	9 класс

		3. "Агрессия детей: ее причины и предупреждение" 4. Профессиональная ориентация и выбор предметов учащимися для сдачи ОГЭ.	
8	Садртдинова Р.Н.	1. Влияние внутрисемейных отношений на эмоциональное состояние ребенка (сентябрь) 2. Семейные традиции (декабрь) 3. Поговорим о дурных привычках (май)	10 класс
9	Фахриева Г.Я.	1. Психологические особенности девятиклассника (октябрь) 2. Познавательные возможности и способы самостоятельной учебной работы девятиклассников (декабрь) 3. Как помочь детям в подготовке к экзаменам (февраль) 4. Профессиональная ориентация и выбор предметов учащимися для сдачи ЕГЭ.	11 класс

12. Организация внутришкольного контроля, внутренней системы оценки качества образования в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС на 2020-2021 учебный год

АВГУСТ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Комплектование первого класса	Комплектование первого класса	Составление и уточнение списка	Сафиуллин Х.С.	Приказ
Комплектование десятого класса	Комплектование десятого класса	Составление и уточнение списка	Сафиуллин Х.С. классный руководитель	Приказ
Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к распределению нагрузки	Учебная нагрузка педагогических работников	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Административное совещание
Распределение выпускников 9, 11 классов 2019-2020 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Хайруллина Л.Ю.	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2019-2020 уч.года

Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Список педагогических работников Приказы
Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Администрация	Введение в действие локальных актов школы
Проверка рабочих программ, календарно - тематического планирования	Проанализировать качество составления рабочих программ, тематических и календарных планов по предметам, программ внеурочной деятельности, элективов, программ дополнительного образования	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Утвержденные рабочие программы
Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Рейд по кабинетам Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Сафиуллин Х.С.	Собеседование
Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Проведение инструктажа	Сафиуллин Х.С.	Инструктаж
Готовность учебных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Смотр учебных кабинетов	Администрация	Акты готовности кабинетов
Планирование работы	Изучение состояния	Проверка документации	Хайруллина Л.Ю.	План работы

школьных методических объединений	планов работы школьных методических объединений			
Планирование воспитательной работы школы и классных руководителей.	Изучение состояния планов по воспитательной работе.	Проверка планов по ВР	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР
Планирование месячника безопасности детей	Проанализировать планирование месячника безопасности детей	План месячника безопасности детей	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

СЕНТЯБРЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Программно--методическое обеспечение учебного процесса	Выявить уровень обеспеченности учащихся учебниками	Наличие учебников	Хайруллина Л.Ю.	Составить перечень программно-методического обеспечения
Входные контрольные во 2-11 классах по русскому языку, математике и 3 предметам по выбору в 5-11 классах	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)	Все предметы	Хайруллина Л.Ю. Руководители МО	Справка совещание при ЗДУР
Проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам	Выявление уровня ЗУН учащихся и их готовности к сдаче экзамена	Учащиеся 9, 11 классов	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при директоре
Контроль за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ	Составление расписания консультаций по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	Учителя математики 11 класса- 9 класса	Хайруллина Л.Ю.	расписание
Работа с одаренными учащимися	Составление расписания работы с одаренными учащимися	Учителя - предметники	Хайруллина Л.Ю.	расписание
Проверка электронных журналов, журналов внеурочной деятельности	Соблюдение единых требований к оформлению журналов на начало	Журналы 1-11 классов	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Индивидуальные беседы

	учебного года			
Проверка школьной документации: личных дел учащихся, планов работы МО школы	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями, выявление степени готовности документации МО к решению поставленных задач	Личные дела (1-11 классы) Планы МО	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф	Справка, совещание при ЗДУР, ЗДВР
Еженедельный мониторинг электронных журналов	Своевременное и качественное заполнение электронных журналов	Электронные журналы	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Приказ по результатам за месяц
Работа с молодыми специалистами	Оценка перспективности и оказание методической помощи	Учебно воспитательный процесс	Хайруллина Л.Ю.	План работы с молодыми специалистами
Планирование работы дополнительного образования и внеурочной деятельности учащихся.	Изучение состояния программ кружковДО, учебной программы внеурочной деятельности	Наличие программ, педагоги	Галлямова Г.Ф.	Справка, совещание при ЗДВР
Трудоустройство выпускников	Собрать информацию о трудоустройстве выпускников	Проверка трудоустройство выпускников	Галлямова Г.Ф. Хайруллина Л.Ю.	Списки распределения выпускников
Итоги месячника безопасности детей и профилактика против экстремизма	Изучение работы классных руководителей по профилактике асоциального поведения обучающихся, экстремизма	Планы, внеклассные мероприятия классных руководителей	Галлямова Г.Ф	Справка, совещании при ЗДВР

ОКТАБРЬ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Экспертиза качества преподавания	Изучение учебно-педагогической	Аттестующиеся учителя	Хайруллина Л.Ю.	Документация для аттестации

аттестующихся учителей	деятельности учителей			
Адаптация учащихся 5 класса	Проанализировать осуществление преимущественности обучения, создания условий для успешного протекания адаптационного периода при переходе на основную ступень обучения.	Учебно-воспитательный процесс	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка, анализ на совещании при директоре
Подготовка учащихся 4-11-х классов к районным олимпиадам. Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Анализ результатов олимпиад	Результаты предметных олимпиад	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Административные контрольные работы по итогам 1 четверти во 2-11 классах (по отдельному графику)	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за 1 четверть (обязательный минимум содержания образования)	Учащиеся 2-11 классов	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Справка педсовет
Тренировочное тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ	Выявить уровень подготовки учащихся выпускных классов к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Учащиеся 9, 11 классов	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Состояние рабочих тетрадей	Проанализировать соблюдение единого орфографического режима, систему проверки тетрадей, объективность выставления отметок	Тетради учащихся	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при директоре
Деятельность работы методического объединения классных руководителей по повышению профессионального уровня классных руководителей.	Проанализировать деятельность работы методического объединения классных руководителей	Планы МО классных руководителей	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

Планирование осенних каникул.	Проконтролировать организацию осенних каникул	Классные руководители, внеклассные мероприятия	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР
Контроль за организацией питания	Проверить организацию питания в школе. Охрана здоровья учащихся.	Школьная столовая	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка, совещание при директоре

НОЯБРЬ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Состояние кабинетов, спортзала	Соответствие состояния кабинетов нормам Сан Пина, требованиям техники безопасности	Учебные кабинеты	Сафиуллин Х.С.	Анализ совещание при директоре
Экспертиза качества преподавания аттестующихся учителей	Изучение учебно-педагогической деятельности учителей	Аттестующиеся учителя	Хайруллина Л.Ю.	Документация для аттестации
Выполнение образовательных программ за первую четверть.	Корректировка календарно-тематического планирования	Рабочие программы, классные журналы	Хайруллина Л.Ю.	Свод отчетов за 1 четверть, справка, совещание при директоре
Стартовая диагностика учащихся 1 -х классов	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков	Учащиеся 1 -х классов	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Адаптация учащихся 10 класса	Проанализировать осуществление преемственности обучения, создания условий для успешного протекания адаптационного периода при переходе на среднюю ступень обучения.	Учебно-воспитательный процесс	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка, анализ на совещании при директоре
Система работы учителей-предметников над ошибками	Изучить систему работу над ошибками через ознакомление с тетрадями для контрольных работ, тетрадями для	Все предметы	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при директоре

	дополнительных занятий; мониторинг (тетради учета индивидуальных ошибок учащихся), анализ контрольных работ (сравнение количества и качества опущенных ошибок)			
Проведение занятий по внеурочной деятельности в 1-4, классах с учетом требований.	Проверка качества и эффективности проведения занятий по внеурочной деятельности.	Анализ документации учителей, анкетирование учащихся, посещение занятий	Галлямова Г.Ф	Справка совещание при ЗДВР
Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Гумерова Ф.Ф.	Справка совещание при директоре
Тренировочное (пробное) тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ	Выявить уровень подготовки учащихся выпускных классов к сдаче ЕГЭ, ОГЭ по предметам	Учащиеся 9, 11 классов	Хайруллина Л.Ю.	Анализ результатов на совещании при ЗДУР
Состояние электронных журналов (1-11 классы)	Соответствие тематическому планированию, выполнение образовательных программ за 1 четверть, отражение в журнале контрольных, практических работ	Журналы 1-11 классов	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Анализ на совещании при ЗДУР
Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, татарскому языку, математике в 2-11 классах	Обратить внимание на правильное проведение работы над ошибками	Тетради для контрольных работ	Хайруллина Л.Ю. Руководители МО	Справка Заседание МО
Итоги осенних каникул.	Анализ эффективности деятельности классных руководителей	Анализ работ классных руководителей	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

Итоги проведения месячника начальных классов.	Анализ эффективности деятельности учителей начальных классов	Классные руководители 1-4 классов	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Роль семьи в воспитательной работе.	Изучение взаимодействия классных руководителей и родителей, вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс	Классные руководители 1-7 классов	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

ДЕКАБРЬ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	1-4 классы	Хайруллина Л.Ю.	Справка заседание МО начальных классов
Административные контрольные работы по итогам 2 четверти во 2-11 классах (по отдельному графику)	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за 1 полугодие (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения в 1 полугодии	Хайруллина Л.Ю.	Справка педсовет
Состояние преподавания предметов обществознание, история	Изучение состояния преподавания обществознания и истории через тщательное ознакомление с рабочими программами, поурочными планами; посещение уроков, проведение срезов; проверку тетрадей учащихся; проверку журналов	Уроки обществознания, истории	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при директоре
Организация внеурочной деятельности в 5-7 классах	Проверка качества и эффективности	анализ документации учителей,	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

	проведения занятий по внеурочной деятельности.	анкетирование учащихся, посещение занятий		
Контроль за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ	Ознакомление с системой работы учителя - предметника по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ на уроках	Учителя, преподающие в 9, 11 классах по предметам ОГЭ, ЕГЭ	Хайруллина Л.Ю.	Анализ на совещании при директоре
Промежуточный контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Выполнение образовательных программ в 1 полугодии	Выполнение программ по предметам в 1 полугодии выявление причин отставания.	Классные журналы, рабочие программы	Хайруллина Л.Ю.	Свод отчетов
Планирование и проведение Новогодних праздников.	Ознакомление и обсуждение планировку праздника	Планы и мнения классных руководителей	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Планирование зимних каникул.	Ознакомление планом на зимние каникулы и дополнения .	Проверить планирование зимних каникул классных руководителей и педагогов ДО	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Итоги проведения месячника предметов естественно-математического цикла.	Проверка выполнения планов месячника		Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Деятельность школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявлению и реабилитации семей, находящихся в СОП, во взаимодействии с другими органами и учреждениями системы профилактики.			Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

ЯНВАРЬ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Пробные тестирования в формате ЕГЭ по обязательным предметам в 9, 11 классах	Выявить уровень знаний, определить пробелы учащихся	9, 11 класс	Хайруллина Л.Ю.	Анализ на совещании при директоре
Проверка журналов по технике безопасности	Своевременность заполнения журналов, наличие подписи учителя и учащихся за 2 полугодие	Журналы по ТБ	Галлямова Г.Ф.	Индивидуальная беседа
Подготовка учащихся 4-х классов к мониторингу знаний по русскому языку, окружающему миру, математике.	Проведение тренировочных тестирований	Учащиеся 4 класса	Хайруллина Л.Ю. Ахметова Р.А.	Справка заседание МО начальных классов
Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года. (Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия)	Учителя-предметники	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Мониторинг
Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Сайт школы	Сафиуллин Х.С.	Совещание при директоре
Выполнение планов классных руководителей за 1 полугодие	Проверка выполнения планов воспитательной работы. Оценка качества и эффективности работы педагогов. Результативность работы.	Анализ планов, собеседование	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

Итоги новогодних праздников и зимних каникул.	Анализ эффективности деятельности классных руководителей	Анализ эффективности деятельности классных руководителей	Галлямова Г.Ф.	Справка, совещание при ЗДВР
Планирование Месячника физкультурно-оздоровительной и военно-спортивной работы.	Ознакомление планом месячника , дополнения.	Беседа с классными руководителями, с учителями физической культуры и ОБЖ	Галлямова Г.Ф. Замалеев А.К.	Справка, совещание при ЗДВР

ФЕВРАЛЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Ознакомление родителей с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ	Проанализировать работу классных руководителей с родителями 9-х,11- х классов	Классные руководители	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Родительские собрания
Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Выполнение требований к дозировке домашних заданий 5-8 классы	Учителя-предметники	Хайруллина Л.Ю.	Индивидуальные беседы
Работа с одаренными учащимися начальных классов	Ознакомление с системой работы учителей начальных классов с одаренными учащимися	Учащиеся и учителя начальных классов	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф. Гумерова Ф.Ф.	Анализ на совещании при директоре
Тренировочное (пробное) тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ	Выявить уровень подготовки учащихся выпускных классов к сдаче ЕГЭ, ОГЭ по предметам	Учащиеся 9, 11 классов	Хайруллина Л.Ю.	Анализ результатов на совещании при ЗДУР
Состояние учебно-воспитательного процесса в 9 классе	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 9 классе	Учащиеся 9 класса	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Анализ на совещании при директоре
Состояние журналов внеурочной деятельности (1-7 классы)	Соответствие тематическому планированию,	Журналы 1-7 классов	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

	выполнение образовательных программ.			
Работа классных руководителей по патриотическому воспитанию.	Изучение работы классных руководителей по патриотическому воспитанию.	Проверка документацию и работу классных руководителей	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР
Эффективность форм и методов работы классных руководителей 5-8 классов.	Изучение работы классных руководителей .	Проверка документацию и работу классных руководителей 5-8 кл.	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

МАРТ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Соблюдение правил техники безопасности на уроках физической культуры ,ОБЖ и технологии	Проверить соблюдение правил техники безопасности на уроках физической культуры, ОБЖ и технологии	Учащиеся 1-11 классов	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при директоре
Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Протокол собрания информации на сайте школы
Административные контрольные работы по предметам (по отдельному графику)	Выявить уровень сформированности знаний в динамике	2-11 классы	Хайруллина Л.Ю. Руководители МО	Справка совещание при директоре
Состояние преподавания в начальных классах предметов математики ,русского языка и окружающего мира	Проверить уровень преподавания математики, русского языка и окружающего мира в начальных классах	1-4 классы	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при директоре
Техника чтения в 1-6 классах	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Проверка навыков чтения	Хайруллина Л.Ю. руководители ШМО	Справка совещание при ЗДУР
Тренировочное (пробное) тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ	Выявить уровень подготовки учащихся выпускных классов к	Учащиеся 9, 11 классов	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю.	Анализ результатов на совещании при ЗДУР

	сдаче ЕГЭ, ОГЭ по предметам			
Планирование весенних каникул.	Ознакомление планами классных руководителей	Анализ планов, собеседование	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Итоги Месячника физкультурно-оздоровительной и военно-спортивной работы.	Анализ эффективности деятельности учителей физической культуры и ОБЖ	Посещение занятий. проверка выполнения плана	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Контроль за состоянием воспитательной работы в 8 классе	Изучить состояние воспитательной работы в 8 классе	Учащиеся 6 класса	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Планирование Месячника по профилактике правонарушения	Изучение планировку месячника, дополнения	Беседа с классными руководителями	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

АПРЕЛЬ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики и информатики. Использование лабораторного оборудования	Проверить выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики и информатики и использование лабораторного оборудования.	Учителя физики и информатики	Сафиуллин Х.С.	Анализ на совещании при директоре
Работа с одаренными учащимися	Ознакомление с системой работы учителей с одаренными учащимися	Учителя - предметники	Хайруллина Л.Ю.	Анализ на совещании при ЗДУР
Административные контрольные работы по итогам года во 2-11 классах (по отдельному графику)	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за 2 полугодие (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения во 2 полугодии	Хайруллина Л.Ю.	Справка педсовет
Тренировочное (пробное) тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ	Выявить уровень подготовки учащихся выпускных классов к	Учащиеся 9, 11 классов	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР

	сдаче ЕГЭ, ОГЭ			
Еженедельный мониторинг электронных журналов	Своевременное и качественное заполнение электронных журналов	Электронные журналы	Сафиуллин Х.С.	Приказ по результатам за месяц
Отчет по работе учителей над темами самообразования и единой методической темой	Изучить систему работы над самообразованием	Все учителя	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Работа по профилактике правонарушений, экстремизма, наркомании.	Изучение деятельности классных руководителей 6-11 кл. по профилактики правонарушений, экстремизма, наркомании.	Проверка планов . работу классных руководителей 6-11 кл.	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Контроль за состоянием воспитательной работы в 1-4 классах	Изучить состояние воспитательной работы в 1-4 классах	Учащиеся 1-4 классов	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Результативность деятельности объединений дополнительного образования	Проверить занятость учащихся во внеурочное время, участие воспитанников в различных конкурсах, смотрах, соревнованиях	Анализ планов работы, собеседование с педагогами дополнительного образования	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР
Итоги весенних каникул.	Анализ эффективности деятельности классных руководителей и педагогов ДО	Проверка выполнения плана	Галлямова Г.Ф.	Справка Совещание при ЗДВР

МАЙ

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
Обеспеченность учебниками на следующий учебный год	Выявить необходимость в учебниках, найти пути решения	Библиотечный фонд	Гумерова Ф.Ф.	Пополнение библиотечного фонда
Промежуточная аттестация учащихся по итогам обучения за год	Оценить уровень освоения учащимися учебных программ	1-11 классы	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Справка педсовет
Документация школьных МО	Соответствие документации положению о школьных метообъединениях,	Документация МО	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Анализ на заседании МС

	ведение протоколов заседаний			
Организационно - методические потребности педагогов	Выявить методические потребности педагогов школы. Планирование методической работы на следующий год. Оценить уровень методической работы в школе.	Методические потребности педагогов	Сафиуллин Х.С. Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г.Ф.	Проект плана работы на следующий год
Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Галлямова Г.Ф.	Мониторинг
Выполнение образовательной программы школы за учебный год	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год	Проверка классных журналов и календарно-тематического планирования	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Успеваемость учащихся за год	Выявления качества знаний и успеваемости учащихся за год	Проверка классных журналов; Проверка отчетов учителей предметников; Результаты промежуточной аттестации	Хайруллина Л.Ю.	Справка совещание при ЗДУР
Итоги Месячника по профилактике правонарушения	Анализ эффективности деятельности классных руководителей	Проверка выполнения плана	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР
Планирование летнего отдыха и труда учащихся.	Ознакомление планом на летние каникулы и дополнения .	Проверка и обсуждение планов	Галлямова Г.Ф.	Справка совещание при ЗДВР

**План- циклограмма внутренней системы оценки качества образования
в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС**

Дата	Тема контроля	Кл.	Цель контроля	Вид кон- тро- ля	Кто осу- ществля- ет контроль	Где обсу- ждалось	Форма вы- хода
Август	Проверка рабочих программ учителей по ФГОС ООО, планов воспитательной работы, планов работы МО	1-11	Соответствие учебным планам, ООП, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС	ПК	Зам. директора	Педагогический совет	Протокол
Сентябрь	Проверка техники безопасности на уроках физики, химии, биологии, информатики, физической культуры, технологии.	1-11	Заполнение журналов по ТБ	ТК	Зам. директора	Совещание при директоре	Рекомендации учителям
Сентябрь	Составление социального паспорта	1-11	Изучение семей учащихся для составления социального паспорта	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.	Оперативное совещание учителей	Составление социального паспорта
Октябрь	Проведение диагностических работ по математике, русскому языку, физике, химии	4-11	Изучение качества знаний по математике, русскому языку, татарскому языку в 4-11-х классах	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка
Октябрь	Адаптация обучающихся 1и 5,10 классов	3	Исследование уровня тревожности на этапе адаптации. Сформированность компетенций учащихся в период адаптации к условиям обученности при переходе на уровень основного общего образования	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка

Ноябрь	Проверка подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	9, 11	Выявить уровень подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Диагностика адаптации обучающихся 10 классов Диагностика организации образовательного процесса для учащихся в связи с реализацией ФК ГОС среднего общего образования	10	Исследование уровня сформированности компетенций учащихся в период адаптации при переходе на уровень среднего общего образования	КО К	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Мониторинг успеваемости и качества знаний за I четверть	2-9	Проанализировать успеваемость и качество знаний за 1 четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка, протокол
Декабрь	Проверка электронных классных журналов	1-11	Проверить объективность выставления оценок за 1 полугодие и 2 четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание учителей	Рекомендации
Декабрь	Мониторинговое исследование обучающихся 4х классов по математике, русскому языку, ОМ	4	Проверить качество знаний обучающихся 4х классов по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению.	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
Январь	Уровень обученности выпускников 9,11х классов «группы риска»	9,11	Проверить уровень обученности выпускников 9,11х классов «группы риска» по сдаваемым предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
Январь	Мониторинг успеваемости и качества знаний за II четверть и I полугодие	2-11	Проанализировать успеваемость и качество знаний за II четверть и I полугодие	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Рекомендации, протокол

Февраль	Проверка техники чтения в 3-4х классах	3,4	Проверить технику чтения в 3-4х классах	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
Февраль	Анализ состояния работы по патриотическому воспитанию в школе	1-11	Изучить состояние работы по патриотическому воспитанию в школе за 1 полугодие	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г Ф	Совещание при директоре	Справка
Март	Пробные ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах по сдаваемым предметам.	9,11	Выявить уровень подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю..	Совещание при директоре	Справка
Март	Мониторинг успеваемости и качества знаний за III четверть	2-9	Проанализировать успеваемость и качество знаний за III четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Рекомендации, протокол
Март	Организация работы органов ученического самоуправления	5-11	Проанализировать организацию работы органов ученического самоуправления	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г Ф	Совещание при директоре	Справка
Май	Проведение промежуточной аттестации	1-11	Проверить уровень сформированности компетенций, соответствующих определенным учебным программам	ОК	Хайруллина Л.Ю.	педагогический совет	Справка, протокол
Май	Итоговая комплексная работа для учащихся 2-4, 5-8 классов по ФГОС НОО, ООО.	2-8	Оценка личностных, предметных и метапредметных результатов	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педсовет	Протокол Справка
Май	Выполнение рабочих программ	1-11	Проанализировать выполнение рабочих программ	ОК	Хайруллина Л.Ю.	Педсовет	Протокол Справка

Май	Мониторинг успеваемости и качества знаний за 2018-2019 учебный год	1-11	Проанализировать успеваемость и качество знаний за 2018/2019 учебный год	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Протокол
Май	Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год		Проанализировать учебную, методическую, воспитательную работу школы за 2018-2019 учебный год	ОК	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г Ф	Педагогический совет	Протокол
Июнь-июль	Проведение и анализ государственной итоговой аттестации	9,11	Проанализировать итоги ГИА по предметам в 9х и 11х классах.	ОК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Протокол